

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na pozyskiwanie dokumentów finansowych Klienta przez Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku

złożone w dniu, przez:

(Komparycja zgodnie z formą prawną Klienta)

Adres do korespondencji:

e-mail:

zwanego dalej „Klientem”,

w związku z zawarciem / planowanym zawarciem umowy z Gospodarczym Bankiem Spółdzielczy w Barlinku dalej „Umowa” oświadczam, że:

§ 1.

1. W związku z udzieleniem na rzecz

(Komparycja zgodnie z formą prawną Biura Księgowego)

Adres do korespondencji:

e-mail:

zwanego dalej „Biurem Rachunkowym „ pełnomocnictwa do przekazania w moim imieniu do Gospodarczego Banku Spółdzielczego w Barlinku dokumentów finansowych obejmujących w szczególności:

- 1) bilans;
- 2) rachunek zysków;
- 3) informacje dodatkowe, obejmujące wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia;
- 4) księgę przychodów i rozchodów;
- 5) wydruk z systemu księgowego

upoważniam Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku do otrzymania dokumentacji finansowej oraz do kontaktu z Biurem Rachunkowym w związku z realizacją przez Biuro Rachunkowe pełnomocnictwa.

2. Zobowiązuje się powiadomić Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku w przypadku zmiany, odwołania lub wygaśnięcia pełnomocnictwa udzielonego na rzecz Biura Rachunkowego.
3. Zobowiązuje się poinformować Biuro Rachunkowe o sposobie przekazywania i zakresie dokumentacji finansowej jaka powinna zostać przekazana do Gospodarczego Banku Spółdzielczego w Barlinku w związku z Umową.

§ 2.

1. W zakresie objętym upoważnieniem zwalnam Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku z zachowania tajemnicy bankowej, o której mowa w art. 104 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. 1997 Nr 140, poz. 939 z późn. zm.).
2. Oświadczenie złożono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Banku i Klienta.
3. Załącznikiem do oświadczenia jest egzemplarz pełnomocnictwa udzielanego przez Klienta na rzecz Biura Rachunkowego .

pieczęć firmowa i podpisy Klienta

Stwierdzam tożsamość i własnoręczność podpisów

data, pieczętka imienna i podpis pracownika Banku