



Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w GBSBanku

1. W Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty”, „my”:
 - 1) jeśli piszemy w formie „Ty” (Twój, Ciebie, Ci, itp.) – mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta, wnioskodawcę; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz”, „korzystasz”, „masz obowiązek”;
 - 2) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku (GBSBank) stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy”, „zmieniamy”, „mamy obowiązek”.
2. W sekcjach oznaczonych symbolem informacji objaśniamy dodatkowo zapisy Regulaminu.
3. Regulamin określa zasady na jakich świadczymy Usługi drogą elektroniczną.
4. Regulamin jest dostępny zgodnie z ustawą z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
5. Regulamin udostępniamy Ci nieodpłatnie za pośrednictwem formularza elektronicznego eWniosku. Formularz otrzymasz w formie, która umożliwi Ci jego wydrukowanie, pobranie lub utrwalenie go w postaci pliku elektronicznego.
6. Przed rozpoczęciem korzystania z Usług powinieneś przeczytać Regulamin.
7. Masz obowiązek przestrzegania Regulaminu.
8. Słownik najważniejszych pojęć znajdziesz na końcu Regulaminu.



Możesz się zapoznać z Regulaminem w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej www.gbsbank.pl

Jak wygląda proces zawarcia Umowy o produkt drogą elektroniczną przez formularz eWniosku na naszej stronie internetowej

9. Proces zawarcia Umowy drogą elektroniczną przebiega następująco:
 - 1) Samodzielnie wypełniasz eWniosek za pomocą formularza dostępnego na naszej stronie internetowej;
 - 2) Wybierasz rodzaj produktu, o który chcesz zawniekskować;
 - 3) Uzupełniasz wszystkie wymagane pola formularza oraz możesz wyrazić zgody i składasz oświadczenia wymagane przez prawo;
 - 4) Przed wysłaniem eWniosku, system wyświetli podsumowanie danych i umożliwi ich edycję. Sprawdź, czy wszystkie dane są poprawne – w razie potrzeby możesz je zmienić;
 - 5) Potwierdzasz swój numer telefonu komórkowego za pomocą kodu SMS – numer ten będzie potrzebny do wideoweryfikacji i elektronicznego podpisania Umowy o produkt;
 - 6) Wysyłasz eWniosek, potwierdzając go kodem SMS;
 - 7) Na Twój adres e-mail wyślemy potwierdzenie otrzymania eWniosku. Oznacza to, że otrzymaliśmy Twój wniosek o zawarcie Umowy o produkt, jednak nie oznacza to jeszcze naszej zgody na jej zawarcie;
 - 8) Jeśli po wysłaniu eWniosku zauważysz błąd, poinformuj nas o tym jak najszybciej;
 - 9) Następnie przeprowadzimy zdalną wideoweryfikację Twojej tożsamości;



Zdalna wideoweryfikacja tożsamości polega na użyciu kamery telefonu do sprawdzenia Twojego dowodu tożsamości oraz, że jesteś osobiście obecny.

- 10) Zanim zaakceptujemy Twój eWniosek i podpiszemy Umowę o produkt, prześlemy Ci na e-mail dokumenty z jej treścią i załącznikami – pliki otworzysz wpisując otrzymany kod SMS. Jeśli zauważysz w nich błąd, poinformuj nas o tym jak najszybciej;
- 11) Jeśli wideoweryfikacja przebiegnie pomyślnie i zaakceptujemy Twój wniosek, podpiszemy elektronicznie Umowę o produkt;
- 12) Umowa o produkt zawierana jest wyłącznie w języku polskim; po podpisaniu Umowy o produkt, niezwłocznie wyślemy Ci na adres e-mail potwierdzenie jej zawarcia, dokument z jej treścią podpisany przez nas elektronicznie oraz załączniki, na trwałym nośniku. Oznacza to, że Umowa została zawarta;

- 13) Jeśli wideoweryfikacja się nie odbędzie, zakończy się niepowodzeniem lub odmówimy Ci zawarcia Umowy o produkt, od razu Cię o tym poinformujemy. Oznacza to, że nie przyjęliśmy Twojej oferty, +więc Umowa nie została zawarta;
- 14) Jeśli wnioskujesz o kredyt z ubezpieczeniem, umowa ubezpieczenia zostanie zawarta tylko wtedy, gdy podpiszemy Umowę kredytu.

Jakie są warunki techniczne świadczenia usług drogą elektroniczną

10. Aby prawidłowo korzystać z Usług, potrzebujesz komputera z jedną z przeglądarek: Firefox, Chrome, Safari, Opera, Edge (dwie ostatnie wersje) oraz telefonu komórkowego (smartfona) z funkcją robienia zdjęć i filmów, działającego na systemie iOS (minimum 11.0) lub Android (minimum 5.0) i posiadającego wbudowaną przeglądarkę. Zalecamy, aby na urządzeniu, z którego korzystasz było zainstalowane oprogramowanie antywirusowe z aktualną bazą danych oraz wszystkie aktualizacje systemu operacyjnego.
11. Aby odbierać wiadomości e-mail, musisz mieć:
 - 1) aktywne i poprawnie skonfigurowane konto poczty elektronicznej;
 - 2) dostęp do urządzenia z Internetem, które pozwala na korzystanie z poczty elektronicznej.
12. Aby prawidłowo złożyć eWniosek na komputerze, musisz włączyć obsługę JavaScript i plików cookies w swojej przeglądarce oraz mieć zainstalowany program Adobe Acrobat Reader do otwierania dokumentów elektronicznych.
13. Podczas korzystania z naszych Usług drogą elektroniczną, nie możesz przekazywać nam treści o charakterze bezprawnym, nieodpowiednich lub obraźliwych.
14. Masz obowiązek korzystania z naszych Usług zgodnie z Regulaminem oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
15. Jeśli zauważysz problemy w działaniu Usług, od razu poinformuj nas o tym.

Jak utrwalamy, zabezpieczamy i udostępniamy treść Umowy o produkt

16. Dokument z Umową o produkt zapisujemy w naszym systemie elektronicznym.
17. Dbamy o to, aby Umowa o produkt była odpowiednio zabezpieczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami Prawa bankowego, Rozporządzenia i RODO.
18. W każdej chwili możesz poprosić nas o bezpłatny egzemplarz Umowy o produkt lub jej załączników na trwałym nośniku – na przykład w formie wydruku lub pliku PDF.

Jakie są zasady bezpieczeństwa

19. Przy zawarciu Umowy przesyłamy Ci dane oraz dokumenty w sposób bezpieczny, dbając o odpowiednią jakość i używając odpowiednich technologii.
20. Podczas korzystania z Usług radzimy przestrzegać naszych zaleceń dotyczących bezpieczeństwa. Zasady bezpiecznego korzystania z usług bankowych udostępniamy na naszej stronie: www.gbsbank.pl.
21. Oto podstawowe zasady bezpieczeństwa przy korzystaniu z Usług:
 - 1) Korzystaj z legalnego oprogramowania i regularnie je aktualizuj;
 - 2) Korzystaj z oprogramowania antywirusowego, wraz z aktualizacjami, które chroni przed złośliwym oprogramowaniem;
 - 3) Unikaj korzystania z Usługi przez Internet korzystając z sieci publicznych WiFi (hotspot). Oprogramowanie w takich sieciach może zbierać Twoje dane bez Twojej wiedzy;
 - 4) Zwracaj uwagę na ostrzeżenia i komunikaty przeglądarki podczas korzystania z Internetu;

- 5) Zabezpiecz dostęp do urządzenia, na którym korzystasz z Usług, hasłem, kodem PIN lub biometrią (np. odciskiem palca);
- 6) Nie przekazuj nikomu swoich haseł lub danych do logowania;
- 7) Nie używaj tego samego hasła do różnych stron internetowych lub aplikacji;
- 8) Nie używaj adresu lub linku przesłanego we wiadomości e-mail od nieznanymi osób. Mogą one prowadzić do fałszywych stron, które próbują wyłudzić Twoje dane;
- 9) Nie instaluj oprogramowania z niepewnych źródeł.

Jak możesz złożyć reklamację i spróbować rozwiązać spór

W jaki sposób	Gdzie złożysz reklamację/skargę
w postaci elektronicznej	bankowości elektronicznej e-mail na adres reklamacja@gbsbank.pl e-Doręczenia na skrzynkę: AE:PL-64323-16201-AVURD-20 Publikator
ustnie	w dowolnej jednostce adresy jednostek GBSBanku dostępne są na stronie internetowej https://gbsbank.pl/kontakt/ telefonicznie lub za pośrednictwem Infolinii Contact Center z wykorzystaniem nr telefonu Infolinii podanego na stronie internetowej https://gbsbank.pl/kontakt/
w postaci papierowej	listownie na adres naszej siedziby: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku ul. Strzelecka 2 74-320 Barlinek lub dowolnej jednostce – adresy jednostek GBSBanku dostępne są na stronie internetowej pod adresem: https://gbsbank.pl/kontakt/

Kto może złożyć reklamację

22. Możesz to zrobić samodzielnie. Jeśli chcesz, możesz upoważnić inną osobę lub instytucję, by to zrobiła w Twoim imieniu.
23. Pełnomocnictwa udzielasz w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym.

Kto może złożyć skargę

24. Każdy konsument ma prawo złożyć skargę do Banku, jeśli uważasz, że usługi bankowości detalicznej lub produkty wykorzystywane do ich oferowania lub świadczenia nie są dla Ciebie dostępne zgodnie z wymogami ustawy z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze. Ta ustawa wdraża Dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/882 z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie wymogów dostępności produktów i usług, czyli tzw. European Accessibility Act (EAA).

Skąd masz wiedzieć, że reklamacja/skarga została przyjęta

25. Na Twoje życzenie wystawimy Ci potwierdzenie złożenia reklamacji/skargi w uzgodnionej formie pisemnej lub elektronicznej.

Kiedy dostaniesz odpowiedź

26. 15 dni roboczych od dnia, w którym otrzymaliśmy Twoje zgłoszenie - jeżeli reklamacja dotyczy usług płatniczych,
27. 30 dni kalendarzowych od dnia, w którym otrzymaliśmy Twoje zgłoszenie - w pozostałych przypadkach oraz w przypadku skargi.

Jeżeli Twój przypadek jest szczególnie skomplikowany, możemy wydłużyć termin, w którym udzielimy Ci odpowiedzi. W takiej sytuacji poinformujemy Cię o tym i podamy

28. Przyczynę opóźnienia,
29. Okoliczności, które musimy ustalić, aby rozpatrzyć reklamację,
30. Przewidywany termin, w którym na nią odpowiemy,

Jaki jest maksymalny termin, w którym Ci odpowiemy

31. 35 dni roboczych od dnia, w którym otrzymaliśmy Twoje zgłoszenie - jeżeli reklamacja dotyczy usług płatniczych,
32. 60 dni kalendarzowych od dnia, w którym otrzymaliśmy Twoje zgłoszenie - w pozostałych przypadkach oraz w przypadku skargi.

W jakiej formie odpowiemy na Twoją reklamację

33. Forma odpowiedzi na reklamację uzależniona jest od formy jej złożenia z uwzględnieniem Twoich preferencji:
- 1) Złożoną za pośrednictwem bankowości internetowej – odpowiedź przekazywana jest także przez bankowość internetową, w formie załączonego do wiadomości pliku PDF, chyba że w reklamacji wskażesz inny preferowany sposób otrzymania odpowiedzi;
 - 2) Przesłaną mailowo – odpowiedź przekazywana jest mailowo, w formie załączonego do wiadomości pliku PDF, chyba że w reklamacji wskażesz inny preferowany sposób otrzymania odpowiedzi;
 - 3) Przesłaną na adres Banku do doręczeń elektronicznych – odpowiedź przekazywana jest na piśmie w postaci elektronicznej, pod wskazany adres do doręczeń elektronicznych, chyba że w reklamacji wskażesz inny preferowany sposób otrzymania odpowiedzi;
 - 4) Przesłaną listownie na adres Banku – odpowiedź przekazywana jest również drogą listowną, listem poleconym pod wskazany adres korespondencyjny, chyba że w reklamacji wskażesz inny preferowany sposób otrzymania odpowiedzi;
 - 5) Przesłaną na portal Publikator – odpowiedź przekazywana jest także przez Publikator, w formie załączonego do wiadomości pliku PDF, chyba że w reklamacji wskażesz inny preferowany sposób otrzymania odpowiedzi;
 - 6) SMS – wyłącznie w przypadku, gdy rozpatrzymy reklamację pozytywnie, jeżeli o toawnioskujesz;
 - 7) W przypadku reklamacji złożonej ustnie, w tym przypadku odpowiedź otrzymasz listownie.

Co prześlemy w odpowiedzi na reklamację

34. Wyjaśnienie (faktyczne i prawne), dlaczego podjęliśmy taką decyzję, chyba że reklamację rozpatrzyliśmy zgodnie z Twoją wolą;
35. Uzasadnienie tego stanowiska, odwołujące się do konkretnych przepisów prawa, regulacji wewnętrznych Banku lub ustaleń faktycznych – jeśli reklamacja nie została uwzględniona;
36. Określenie terminu, w którym żądanie zostanie uwzględnione, maksymalnie 6 miesięcy od dnia udzielenia odpowiedzi – jeśli została uwzględniona;
37. Jeśli reklamacja nie została uwzględniona – dodatkowo, pouczenie o możliwości:
 - 1) odwołania się od stanowiska Banku zawartego w odpowiedzi;
 - 2) skorzystania z instytucji mediacji lub innego pozasądowego mechanizmu polubownego rozwiązywania sporów; oraz
 - 3) złożenia zawiadomienia o niespełnianiu przez produkt albo usługę wymagań dostępności, o którym mowa w art. 67 ustawy z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze.

Co możesz zrobić jeśli nie zgadzasz się z odpowiedzią na reklamację

38. Odwołać się w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszej decyzji do Zarządu Banku na zasadach, jakie obowiązują przy składaniu reklamacji
39. Zwrócić się do właściwego miejscowo Miejskiego Rzecznika Konsumenta lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta (przysługuje Klientowi posiadającemu status konsumenta),
40. Zwrócić się do Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego działającego przy Związku Banków Polskich (przysługuje Klientowi posiadającemu status konsumenta) w przypadkach roszczeń określonych w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego, dostępnym na stronie internetowej Związku Banków Polskich (www.zbp.pl),
41. Wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej (w przypadku Klienta będącego osobą fizyczną),
42. Wystąpić do Rzecznika Finansowego o przeprowadzenie postępowania polubownego na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (w przypadku Klienta będącego osobą fizyczną),
43. Wystąpić z powództwem do sądu powszechnego ze wskazaniem Gospodarczego Banku Spółdzielczego w Barlinku, ul. Strzelecka 2, 74-320 Barlinek jako pozwanego. Powództwo może zostać wytoczone przed sąd właściwy według siedziby Gospodarczego Banku Spółdzielczego w Barlinku bądź przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania albo siedziby powoda (klienta),
44. W przypadku nieuwzględnienia wniosku o realizację prawa dot. ochrony danych osobowych przysługuje prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych zgodnie z informacjami dostępnymi na stronie www.uodo.gov.pl oraz postanowieniami w art. 82 RODO oraz w art. 92 - 100 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Jaki Organ sprawuje nad nami nadzór

45. Właściwym dla Banku organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego z siedzibą przy ul. Pięknej 20, 00-549 Warszawa, adres korespondencyjny Urzędu: Komisja Nadzoru Finansowego, Plac Powstańców Warszawy 1, skr. poczt. 419, 00-950 Warszawa 1.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

46. W związku z Usługami świadczonymi drogą elektroniczną, przetwarzamy Twoje dane osobowe jako administrator w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; RODO).

47. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się kontaktować, pisząc na adres naszej siedziby lub na e-mail: iod@gbsbank.pl.
48. Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane w celu:
- 1) świadczenia przez nas Usług oraz zawarcia i wykonania umów (art. 6 ust. 1 lit. b. RODO);
 - 2) marketingu bezpośredniego (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - 3) dochodzenia roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - 4) rozpatrywania reklamacji zgodnie z ustawą z 5 sierpnia 2015 r o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 5) sporządzania i prowadzenia zestawień, analiz, statystyk, raportowania, tj. w wewnętrznych celach administracyjnych, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - 6) jeśli skorzystasz ze Zdalnej wideoweryfikacji będziemy przetwarzali Twoje dane biometryczne (wizerunek twarzy) na potrzeby potwierdzenia tożsamości, w tym w celu przeciwdziałania praniu brudnych pieniędzy i finansowania terroryzmu (art. 6 ust. 1 lit. c w związku art. 9 ust. 2 lit. a i g, oraz w związku z art. 43 ust. 2 pkt. 7 ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowania terroryzmu).
49. Musisz podać swoje dane osobowe, abyśmy mogli zrealizować te cele. Jednak decyzja o ich podaniu zależy od Ciebie.
50. Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane:
- 1) W trakcie świadczenia Usług oraz obowiązywania umowy i do upływu przedawnienia roszczeń z tych umów
 - 2) do odwołania zgody na marketing bezpośredni;
 - 3) do wypełnienia naszych prawnie uzasadnionych interesów lub zgłoszenia przez Ciebie sprzeciwu;
 - 4) do czasu spełnienia obowiązków prawnych, w związku z którymi przetwarzamy Twoje dane osobowe.
51. Masz prawo do:
- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO);
 - 2) sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO)
 - 3) usunięcia danych osobowych (art. 17 DORA)
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO)
 - 5) przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO)
 - 6) zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO)
 - 7) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
52. Możesz złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uważasz, że Twoje dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Adres tego organu nadzorczego to: ul. Stawki 2, 00–193 Warszawa.
53. Twoje dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom, z którymi współpracujemy na podstawie umów, takim jak firmy świadczące usługi informatyczne, pocztowe, kurierskie, marketingowe, prawne czy windykacyjne. Ponadto dostęp do Twoich danych mogą mieć podmioty i organy, uprawnione na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym te, które mogą zażądać od nas ich udostępnienia (np. policja, prokuratura, urząd skarbowy, Generalny Inspektor Informacji Finansowej, Rzecznik Finansowy, Komisja Nadzoru Finansowego, Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w szczególności na podstawie art. 104 ust. 2 oraz art. 105 ust. 1 i 2 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, podmioty, którym powierzyliśmy realizację czynności związanych z naszą działalnością bankową, instytucje, o których mowa w art. 105 ust. 4 Prawa bankowego (np. Biuro Informacji Kredytowej), czy biura informacji gospodarczej, działające na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, zgodnie z zasadami w niej określonymi.
54. Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać co do zasady na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
55. Informacje o przetwarzaniu Twoich danych osobowych w związku z Umową zawieraną przez eWniosek, prześlemy Ci po jej podpisaniu.

Postanowienia końcowe

56. Umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną między nami zostaje zawarta, gdy zaakceptujesz ten Regulamin przy składaniu eWniosku.
57. Umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną kończy się, gdy podpiszesz Umowę.
58. Jeśli składanie eWniosku zostanie przerwane, umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną zakończy się po 30 dniach od zaakceptowania Regulaminu.
59. Jeśli nie podpiszesz Umowy, to umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną zakończy się po 30 dniach od jej wystania do Ciebie. Zmiany Regulaminu mają zastosowanie wyłącznie do umów o świadczenie Usług drogą elektroniczną zawieranych po dniu wejścia zmian w życie i nie wpływają na prawa oraz obowiązki wynikające z umów zawartych przed tym dniem.
60. W sprawach nieujętych w Regulaminie obowiązują przepisy prawa polskiego.
61. Nie korzystamy z kodeksów etycznych, o których mowa w art. 66¹ § 2 pkt 6 Kodeksu cywilnego.
62. Dla umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną obowiązuje język polski.
63. Szczegóły dotyczące dostępności naszej usługi znajdziesz w dokumencie „Jak zapewniamy dostępność dla osób z indywidualnymi potrzebami”. Wyjaśniamy w nim, jak możesz skorzystać z usługi i jak spełnia ona wymagania dostępności. Dokument udostępniamy na naszej stronie internetowej: www.gbsbank.pl

Jak definiujemy pojęcia używane w Regulaminie

Definicja	Opis
dane osobowe	to informacje o Tobie, dzięki którym możemy Cię rozpoznać lub zidentyfikować;
eWniosek	wniosek o Produkt składany przez Ciebie w formie elektronicznej przez formularz na stronie www.mojbank.pl , na naszej stronie lub innej stronie wskazanej przez nas;
kod SMS	Jednorazowy kod, który wysyłamy we wiadomości SMS na Twój numer telefonu. Służy on do potwierdzenia Twojej tożsamości oraz do podpisania Umowy elektronicznie;
Kodeks cywilny	ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
„my”	Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku, 74-320 Barlinek, ul. Strzelecka 2 – , wpisany przez SĄD REJONOWY SZCZECIN-CENTRUM W SZCZECINIE, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000080865, NIP 5970000109;
podpis elektroniczny	to podpis składany za pomocą usługi podpisywania dokumentów drogą elektroniczną. Pozwala on Tobie i nam zapoznać się z Umową i jej załącznikami oraz ją podpisać. Ta usługa spełnia unijne przepisy dotyczące identyfikacji elektronicznej i transakcji elektronicznych (art. 3 pkt 16 eIDAS, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE);
Prawo bankowe	ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe;
produkt	produkt lub usługa bankowa lub produkt ubezpieczeniowy, o który się ubiegasz w ramach Usługi;
Regulamin	dokument, który właśnie czytasz, w którym określiliśmy warunki na jakich będziesz korzystał z naszych Usług świadczonych drogą elektroniczną;
RODO	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

Definicja	Opis
	osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
Rozporządzenie	Rozporządzenie wydane na podstawie art. 7 ust. 4 Prawa bankowego;
strona internetowa	strona internetowa pod adresem: www.gbsbank.pl
system bankowości elektronicznej	system, który pozwoli Ci na dostęp do rachunków bankowych oraz innych produktów bankowych za pomocą systemu bankowości internetowej oraz systemu bankowości mobilnej;
system bankowości mobilnej	część systemu bankowości elektronicznej, która pozwoli Ci na dostęp do rachunków bankowych oraz innych produktów bankowych przez przeglądarkę internetową. Do systemu zalogujesz się z poziomu naszej strony internetowej;
Trwały nośnik	to sposób przechowywania informacji, żebyś mógł je łatwo odczytać w każdej chwili i żeby ich treść się nie zmieniła. GbsBank w tym celu wykorzystuje system Publikator oraz eDokumenty dostępne na stronie internetowej;
"Ty"	osoba fizyczna, która ma pełną zdolność do czynności prawnych i składa e Wniosek o zawarcie Umowy;
ubezpieczenie	umowa ubezpieczenia, która zabezpiecza kredyt gotówkowy. Tę umowę możesz zawrzeć za naszym pośrednictwem;
Umowa	to umowa o Produkt, która jest zawierana na podstawie eWniosku złożonego przez Ciebie, zgodnie ze wszystkimi wymaganiami prawa i innymi dokumentami oraz umowa cesji praw z umowy ubezpieczenia;
Usługi	usługi świadczone przez nas drogą elektroniczną, które obejmują składanie eWniosku oraz zawieranie Umowy, opisane w tym Regulaminie;
zdalna wideoweryfikacja	to sprawdzenie Twojej tożsamości podczas składania eWniosku drogą elektroniczną;