



KANCELARIA PREZESA
RADY MINISTRÓW

INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA SYSTEMU PROFIL ZAUFANY

METRYKA DOKUMENTU

Wersja	Data	Opis
01.00	05-03-2021	Utworzenie dokumentu

Spis treści

1. Cel i zakres dokumentu	5
1.1. Słownik pojęć użytych w instrukcji.....	5
1.2. Kto może być użytkownikiem profilu zaufanego i jakie są korzyści z jego posiadania	6
1.3. Prawa dostępu.....	7
2. Minimalne wymagania oprogramowania systemowego komputera użytkownika profilu zaufanego.....	8
3. Interfejs graficzny użytkownika.....	9
3.1. Nawigacyjne elementy graficzne.....	10
3.1.1. Ikony.....	11
3.1.2. Przyciski	11
4. Rejestracja w systemie profilu zaufanego.....	13
4.1. Rejestracja w systemie PZ przy jednoczesnym złożeniu wniosku o profil zaufany	13
4.1.1. Rejestracja w systemie PZ poprzez złożeniu wniosku online	14
4.1.2. Rejestracja w systemie PZ za pomocą banku lub innego dostawcy tożsamości	17
4.1.3. Rejestracja w systemie PZ za pomocą e-dowodu.....	19
4.1.4. Rejestracja w systemie PZ tymczasowego profilu zaufanego za pomocą rozmowy wideo z urzędnikiem.....	22
5. Zarządzanie kontem profilu zaufanego.....	31
5.1. Szczegóły konta.....	31
5.2. Zmiana danych konta	33
5.3. Dezaktywacja konta	35
5.4. Dodawanie certyfikatu kwalifikowanego.....	36
5.5. Zmiana hasła.....	37
5.6. Wylogowanie z profilu zaufanego	38
6. Logowanie do systemu profilu zaufanego	39
6.1. Logowanie do systemu profilu zaufanego przy pomocy loginu i hasła	39
6.2. Logowanie do systemu profilu zaufanego za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości	40
6.2.1. Logowanie do systemu profilu zaufanego za pośrednictwem banku.....	40
6.2.2. Logowanie do systemu profilu zaufanego przy użyciu certyfikatu kwalifikowanego.....	41
6.2.3. Logowanie do systemu profilu zaufanego przy użyciu e-dowodu.....	42
7. Składanie wniosku o profil zaufany	44
7.1. Składanie wniosku o profil zaufany – potwierdzenie złożonego wniosku w punkcie potwierdzającym.....	44
7.2. Składanie wniosku o profil zaufany – potwierdzenie złożonego wniosku e-dowodem.....	48
7.3. Składanie wniosku o profil zaufany – potwierdzenie złożonego wniosku certyfikatem kwalifikowanym	50
8. Zarządzanie profilem zaufanym.....	53
8.1. Szczegóły mojego profilu zaufanego.....	53

8.2.	Przedłużenie okresu ważności profilu zaufanego (samodzielne)	55
8.3.	Składanie wniosku o przedłużenie ważności profilu zaufanego	57
8.4.	Unieważnienie profilu zaufanego	59
8.5.	Zmiana danych profilu zaufanego	61
8.6.	Odłączanie profilu zaufanego od banku	63
8.7.	Zmiana dostawcy tożsamości	66
9.	Przypomnienie nazwy użytkownika i hasła	69
9.1.	Przypomnienie nazwy użytkownika	69
9.2.	Przypomnienie hasła	71
10.	Przegląd historii zdarzeń	75
11.	Podpisywanie dokumentów przy użyciu profilu zaufanego (składanie podpisu zaufanego)	77
12.	Załączniki	79
	Załącznik 1 Lista zagranicznych operatorów GSM dostarczających SMS	79

1. Cel i zakres dokumentu

Niniejsza instrukcja ma za zadanie stanowić pomoc dla przyszłych oraz obecnych użytkowników w zakresie korzystania z profilu zaufanego.

1.1. Słownik pojęć użytych w instrukcji

Nazwa	Objaśnienie
Profil zaufany	Środek identyfikacji elektronicznej zawierający zestaw danych identyfikujących i opisujących osobę fizyczną, która posiada pełną albo ograniczoną zdolność do czynności prawnych, który został wydany w sposób, o którym mowa w art. 20c albo art. 20ca ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, czyli w sposób opisany w rozdziale 4 Rejestracja w systemie i rozdziale 7 Składanie wniosku o profil zaufany
Konto profilu zaufanego	Konto osoby fizycznej, założone w systemie, w którym wydawany jest profil zaufany, umożliwiające wnioskowanie o potwierdzenie profilu zaufanego, używanie profilu zaufanego, przedłużanie ważności profilu zaufanego i unieważnianie profilu zaufanego, a także zmianę czynników uwierzytelniania – patrz rozdział 5 Zarządzanie kontem profilu zaufanego.
Podpis zaufany	Podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający: a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1, obejmujące: - imię (imiona), - nazwisko, - numer PESEL, b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, c) czas jego złożenia.
ePUAP	Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej - system teleinformatyczny, w którym instytucje publiczne udostępniają usługi przez pojedynczy punkt dostępowy w sieci Internet.
Użytkownik (profilu zaufanego)	Użytkownik systemu Profil Zaufany (PZ) korzystający z funkcji dostępnych dla obywateli.
Osoba potwierdzająca	Użytkownik systemu PZ mający uprawnienia do zatwierdzania wniosków o profil zaufany (pracownik punktu potwierdzającego).
Osoba wnioskująca	Użytkownik systemu PZ, który złożył wniosek o profil zaufany w systemie.
Punkt potwierdzający	Podmiot dokonujący potwierdzenia, przedłużenia, ważności lub unieważnienia profilu zaufanego.
Kod autoryzacyjny	W przypadku kanału komunikacji SMS – kod jednorazowy wysłany na numer telefonu zadeklarowany przez użytkownika.
Metoda autoryzacji	Zdefiniowany w konfiguracji systemu PZ sposób wysyłania kodów

	jednorazowych do użytkownika. Przykład: SMS.
Kanał autoryzacyjny	Wybrana przez użytkownika metoda autoryzacji wraz ze zweryfikowanym parametrem autoryzacji np. dla kanału SMS będzie numer telefonu komórkowego użytkownika.

1.2. Kto może być użytkownikiem profilu zaufanego i jakie są korzyści z jego posiadania

Użytkownikiem profilu zaufanego może być każda pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca pełną albo ograniczoną zdolność do czynności prawnych i ma nadany numer PESEL. Oznacza to, że profil zaufany mogą posiadać także osoby małoletnie, czyli takie, które ukończyły 13 lat pod warunkiem, że mają możliwość jego potwierdzenia odpowiednio do sposobów określonych w rozdziale 4 Rejestracja w systemie .

Aby potwierdzić profil zaufany w punkcie potwierdzającym należy posiadać ważny dowód osobisty lub paszport lub inny dokument tożsamości, jeżeli umożliwia on jednoznaczne potwierdzenie tożsamości osoby wnioskującej o potwierdzenie profilu zaufanego posiadającej numer PESEL (np. zagraniczny paszport, karta pobytu).

Profil zaufany jednoznacznie identyfikuje osobę i umożliwia jej w kontaktach z administracją publiczną:

- uwierzytelnienie się w danym systemie/e-usłudze (np. do Internetowego Konta Pacjenta, ZUS),
- opatrzenie dokumentu elektronicznego podpisem zaufanym (np. składając wniosek online o dowód osobisty).

Posiadanie konta na platformie ePUAP nie jest wymagane do założenia profilu zaufanego.

1.3 Jakie dane zawiera profil zaufany i jakie dane są przetwarzane

Profil zaufany zawiera dane identyfikujące osobę fizyczną obejmujące:

- imię (imiona),
- nazwisko,
- datę urodzenia,
- numer PESEL.

W procedurze potwierdzania profilu zaufanego powyższe dane są weryfikowane automatycznie z danymi zawartymi w rejestrze PESEL.

W przypadku zmiany w rejestrze PESEL ww. danych dokonywana jest automatyczna aktualizacja danych zawartych w profilu zaufanym. Aktualizacja tych danych nie powoduje unieważnienia profilu zaufanego.

W przypadku, gdy w rejestrze PESEL zostanie odnotowany zgon osoby posiadającej profil zaufany, profil zaufany tej osoby jest automatycznie unieważniany.

Użytkownik profilu zaufanego udostępnia do potwierdzenia organowi potwierdzającemu następujący zestaw informacji:

- imię,
- nazwisko,
- numer PESEL,
- adres e-mail,
- identyfikator użytkownika (login),
- numeru telefonu komórkowego.

Powyższe dane oraz dane dotyczące środka identyfikacji elektronicznej (identyfikator, czas wydania i termin ważności) są przetwarzane w systemie teleinformatycznym.

1.3. Prawa dostępu

W momencie złożenia wniosku online o profil zaufany lub założenia profilu zaufanego za pośrednictwem bankowości elektronicznej tworzone jest konto profilu zaufanego.

Konto to umożliwia:

- wnioskowanie o potwierdzenie profilu zaufanego,
- używanie profilu zaufanego,
- przedłużanie ważności profilu zaufanego,
- unieważnianie profilu zaufanego,
- zmianę czynników uwierzytelniania,
- podgląd danych użytkownika, w tym informacji o aktywnym profilu zaufanym.

2. Minimalne wymagania oprogramowania systemowego komputera użytkownika profilu zaufanego

Osoba pragnąca korzystać z profilu zaufanego musi posiadać dostęp do komputera lub urządzenia mobilnego z dostępem do sieci internetowej.

Komputer powinien posiadać jeden z systemów operacyjnych wymienionych poniżej:

- Windows 32 lub 64 bitowy wspierany przez jego producenta,
- GNU/Linux (Red Hat Enterprise Linux [RHEL] 8 lub nowszy, SUSE Linux Enterprise Server [SLES] 15 lub nowszy):
 - Ubuntu 20.10 lub nowsze,
 - Fedora 32 lub nowsza,
 - Debian 10.6 lub nowszy,
- OS X Lion (10.7) lub nowszy.

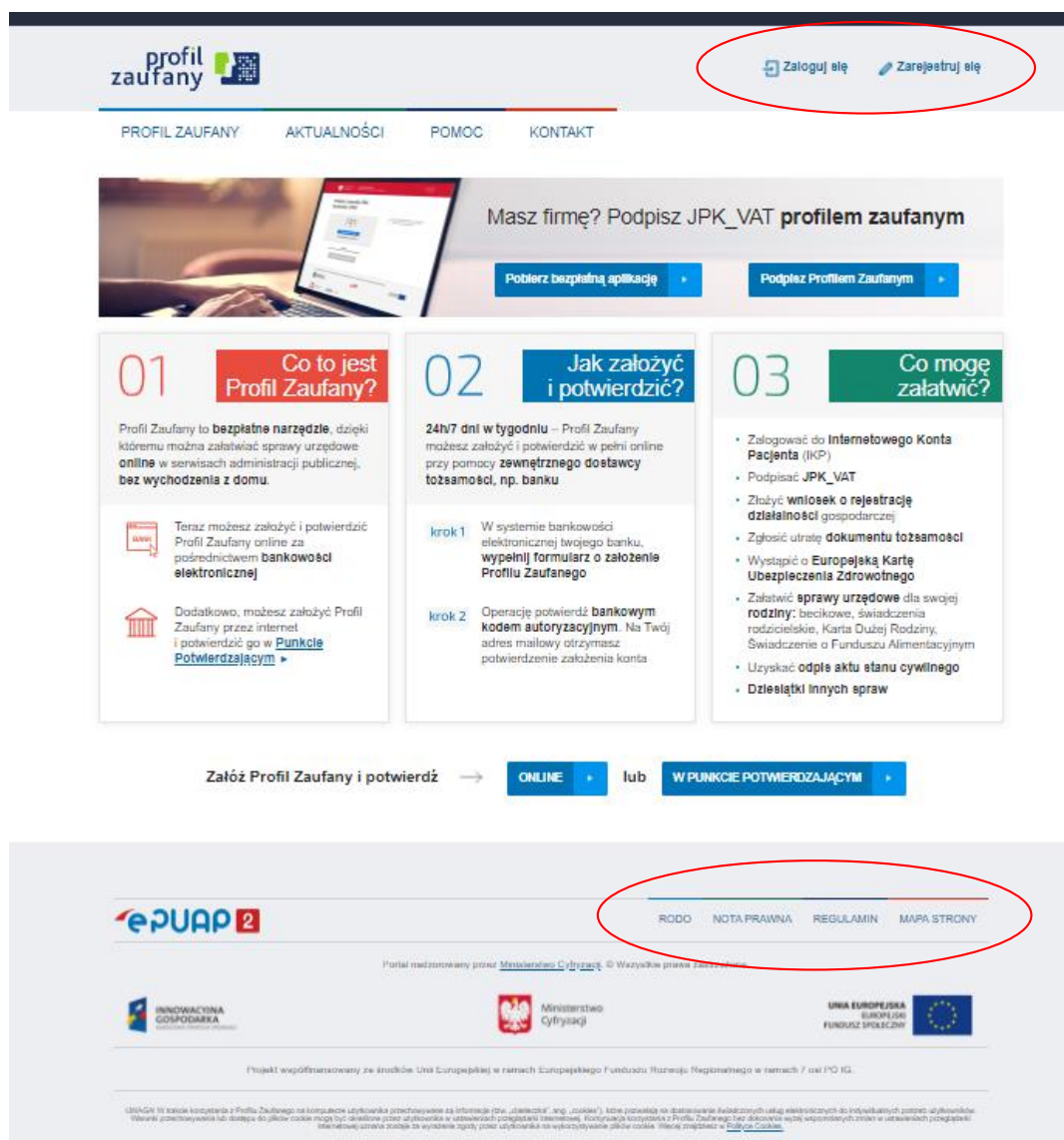
Profil zaufany można założyć i wykorzystywać poprzez następujące przeglądarki internetowe:

- Mozilla Firefox w wersji 82.0.2 lub nowsza,
- Internet Explorer w wersji 11.0 lub nowszy,
- Opera w wersji 72.0.3815.148 lub nowsza,
- Google Chrome w wersji 86.0.4240.183 lub nowszy,
- Safari w wersji 14.0 lub nowszej,
- Microsoft Edge w wersji 86.0.622.61 lub nowszej.

3. Interfejs graficzny użytkownika

Po wejściu na stronę pz.gov.pl z prawej strony w panelu górnym dostępne są przyciski **Zaloguj się** oraz **Zarejestruj się**. Więcej informacji na temat rejestracji i logowania znajduje się w rozdziale 4 Rejestracja w systemie oraz rozdziale 6 Logowanie do systemu profilu zaufanego.

W dolnym panelu znajdują się przyciski **RODO**, **NOTA PRAWNA**, **REGULAMIN**, **MAPA SERWISU**, które przekierowują na strony zawierające odpowiednio informacje o przetwarzaniu danych osobowych dla usługi profilu zaufanego, klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej oraz mapy serwisu.



Rysunek 1. Widok strony pz.gov.pl.

3.1. Nawigacyjne elementy graficzne

Użytkownik może wykorzystywać elementy nawigacyjne, które są wyświetlane, jako zawartość strony internetowej. Standardowo do nawigacji na komputerze wykorzystywana jest myszka komputerowa.

Po kliknięciu lewym przyciskiem myszki elementy nawigacyjne mogą przekierować nas na kolejną podstronę.

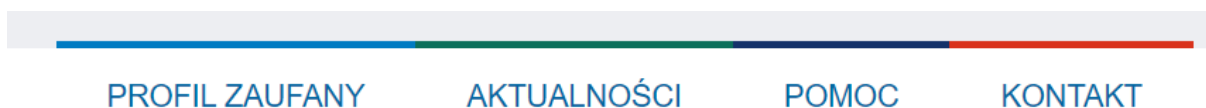


Rysunek 2. Graficzne elementy nawigacyjne przekierowujące użytkownika na strony PZ i ePUAP.

W przypadku kliknięcia na logo profilu zaufanego zostaniemy przeniesieni na stronę główną systemu <https://pz.gov.pl/pz>.

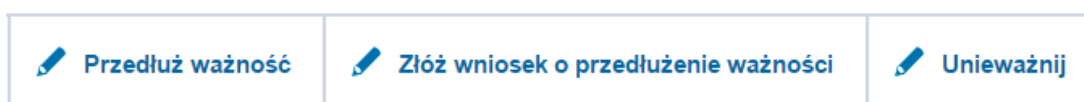
W przypadku kliknięcia na logo ePUAP zostaniemy przekierowani na stronę główną ePUAP <https://www.epuap.gov.pl>.

W przypadku kliknięcia na **Profil zaufany**, **Aktualności**, **Pomoc**, **Kontakt** zostaniemy przekierowani na stronę zgodnie z logiką nazwy.



Rysunek 3. Przyciski przekierowujące użytkownika na strony aktualności, pomocy lub kontaktu.

Symbol ołówka przy elementach **Przedłuż ważność**, **Złóż wniosek o przedłużenie ważności**, **Unieważnij** oznacza, że przekierowanie na kolejną stronę rozpoczyna proces o wskazanej nazwie, który będzie posiadał więcej niż jeden krok.



Rysunek 4. Przyciski nawigacyjne. Naciśnięcie na nie powoduje przekierowanie na kolejną stronę oraz rozpoczyna proces o wskazanej nazwie, który będzie posiadał więcej niż jeden krok.

Wykorzystywanie przycisków nawigacyjnych przeglądarki lub ręczne zmiany adresu strony w pasku adresu mogą skutkować błędnym zachowaniem systemu.

3.1.1. Ikony

Dla zwrócenia uwagi użytkownika i poinformowania o błędach, ostrzeżeniu lub pozytywnym zakończeniu akcji system wykorzystuje trzy rodzaje ikon wraz z przypisaną do nich kolorystyką.



Ikona komunikatu o sukcesie oparta jest o kolor zielony i kształt ogólnie rozumiany jak spełnienie-wypełnienie-zakończenie.



Ikona komunikatu ostrzeżenia oparta jest o kolor pomarańczowy oraz literkę „i”, oznaczającą w tym kontekście ważną informację.

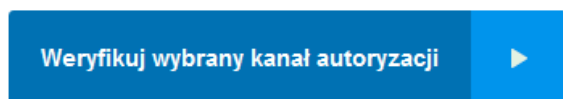


Ikona komunikatu o błędzie oparta jest o kolor czerwony oraz wykrzyknik.

Rysunek 5. Ikony komunikatów zwrotnych przekazywanych przez system w wyniku akcji użytkownika.

3.1.2. Przyciski

W zależności od kontekstu, przyciski na komunikatach mogą mieć kształt zwykłych prostokątów lub prostokątów ze strzałką, wskazującą kierunek.



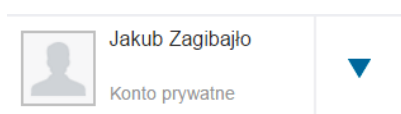
Prostokąt ze strzałką w bok stosowany jest, gdy komunikat jest częścią procesu, składającego się z większej niż jeden ilości kroków.

Rysunek 6. Przyciski nawigacyjne.

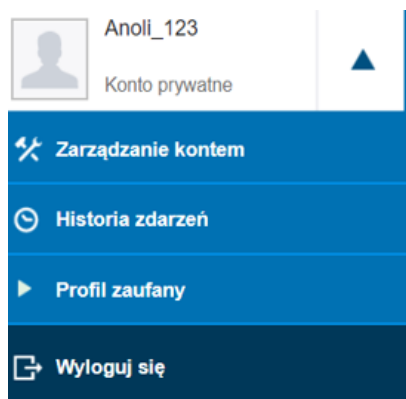


W przypadku zestawu przycisków, w których jeden jest wyróżniony kolorem pomarańczowym, komunikat ma na celu zwrócenie uwagi użytkownika przed wykonaniem akcji.

Rysunek 7. Przyciski potwierdzające lub anulujące akcje użytkownika w systemie.



Prostokąt ze strzałką w dół stosowany jest, gdy komunikat jest częścią listy rozwijanej.



Rozwinięta lista wyboru – prostokąt ze strzałką do góry oznacza, że istnieje możliwość zwinięcia listy wyboru w widoku.

Rysunek 8. Listy rozwijane w systemie.

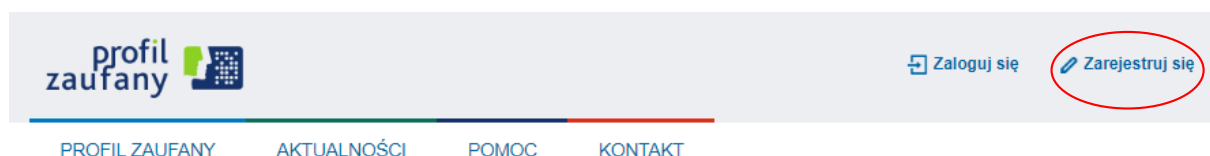
4. Rejestracja w systemie profilu zaufanego

Podczas rejestracji w systemie PZ tworzone jest konto profilu zaufanego.

Aby założyć profil zaufany niezbędne jest posiadanie numeru PESEL oraz dokumentu na podstawie, którego zostanie potwierdzona tożsamość osoby wnioskującej tj. polski dowód osobisty, paszport lub karta pobytu.

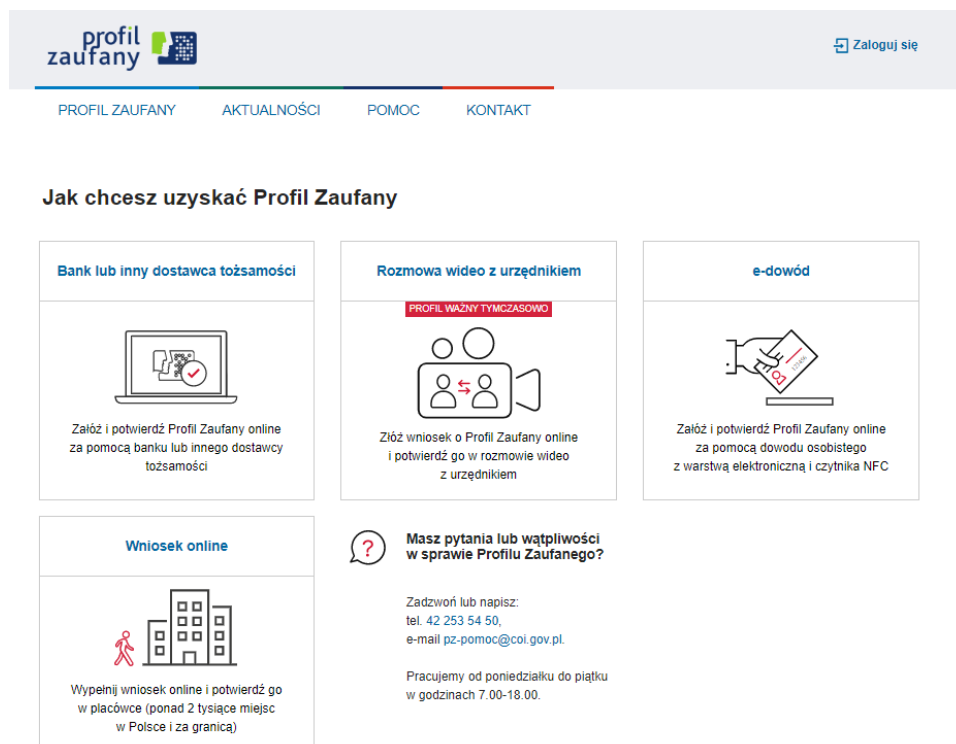
4.1. Rejestracja w systemie PZ przy jednoczesnym złożeniu wniosku o profil zaufany

Aby zarejestrować się w systemie Profil Zaufany należy wejść na stronę Rejestracji Systemu PZ (<https://pz.gov.pl/pz/index>) klikając na pole **Zarejestruj się**:



Rysunek 9. Strona profilu zaufanego.

W zależności od wybranego sposobu uzyskania profilu zaufanego następuje przekierowanie na odpowiednie strony.



Rysunek 10. Sposoby uzyskania profilu zaufanego.

4.1.1. Rejestracja w systemie PZ poprzez złożeniu wniosku online

Aby założyć profil zaufany składając wniosek online a następnie potwierdzić go w punkcie potwierdzającym należy wybrać pole **Wniosek online**.

Jak chcesz uzyskać Profil Zaufany

<p>Bank lub inny dostawca tożsamości</p>  <p>Założ i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą banku lub innego dostawcy tożsamości</p>	<p>Rozmowa wideo z urzędnikiem</p> <p>PROFIL WAŻNY TYMCZASOWO</p>  <p>Zióż wniosek o Profil Zaufany online i potwierdź go w rozmowie wideo z urzędnikiem</p>	<p>e-dowód</p>  <p>Założ i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą dowodu osobistego z warstwą elektroniczną i czytnika NFC</p>
<p>Wniosek online</p>  <p>Wypełnij wniosek online i potwierdź go w placówce (ponad 2 tysiące miejsc w Polsce i za granicą)</p>	<p> Masz pytania lub wątpliwości w sprawie Profilu Zaufanego?</p> <p>Zadzwoń lub napisz: tel. 42 253 54 50, e-mail pz-pomoc@coi.gov.pl.</p> <p>Pracujemy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00.</p>	

Rysunek 11. Złożenie wniosku online.

Po wybraniu pola **Wniosek online** następuje przekierowanie do formularza rejestracji w systemie Profil Zaufany.

profil zaufany Zaloguj się

PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Rejestracja w Profilu Zaufanym ← Zmień sposób rejestracji

Dane logowania * - pola wymagane

Nazwa użytkownika * ? Pole nie może być puste.

Hasło * ?

Potwierdź hasło *

Dane osobowe

Pierwsze imię *

Drugie imię

Nazwisko *

PESEL *

Dane kontaktowe

Adres e-mail *

Powtórz adres e-mail *

Numer telefonu * ?

Zapoznałem się z [przepisami dotyczącymi profilu zaufanego i podpisu zaufanego.](#)

▼ Przeczytaj, jak przetwarzamy twoje dane

Rysunek 12. Formularz rejestracji w systemie Profil Zaufany.

Na stronie do rejestracji użytkownik wypełnia formularz rejestracji, uzupełniając pola obowiązkowe oznaczone gwiazdką:

Dane logowania:

- nazwa użytkownika - może się składać z: dużych i małych liter, cyfr oraz podkreślenia (_) i łącznika (-); Nie może zawierać polskich znaków, spacji oraz innych znaków specjalnych, w tym kropki. System weryfikuje czy podana nazwa użytkownika nie została użyta przez innego użytkownika,

- hasło - zgodne z polityką haseł musi mieć minimum 8 znaków, w tym 1 dużą literę, 1 małą literę, 1 cyfrę lub 1 znak specjalny wybrany spośród następujących: `_,:;!#@#%&~'`" * ^ + - = () [] { } < > \ | ,`

- pole *Potwierdź hasło*.

Dane osobowe:

- pierwsze imię,
- nazwisko,
- numer PESEL,
- numer telefonu,
- adres e-mail,
- powtórz adres e-mail,
- metoda autoryzacji.

Należy zwrócić szczególną uwagę, aby pisownia danych osobowych tj. imienia/imion i nazwisko była zgodna z danymi w dokumencie potwierdzającym tożsamość.

Użytkownik zaznacza checkbox *Zapoznałem się z przepisami dotyczącymi profilu zaufanego i podpisu zaufanego* a następnie naciska przycisk **Zarejestruj się**.

Użytkownicy przebywający poza granicami Polski i korzystający z zagranicznych operatorów komórkowych powinni zweryfikować czy ich operator jest na liście operatorów GSM wysyłających sms (Załącznik 1 Lista zagranicznych operatorów GSM dostarczających SMS).

Po naciśnięciu przez użytkownika przycisku **Zarejestruj się** system wyświetli pop-up, w którym należy wpisać kod autoryzacyjny, który został przesłany użytkownikowi na podany przez niego w formularzu rejestracyjnym numer telefonu. Następnie użytkownik wybiera przycisk **Weryfikuj kanał autoryzacji i zarejestruj konto**.

Rejestracja konta w Profilu Zaufanym, krok 1/2

Do rejestracji w Profilu Zaufanym wymagana jest weryfikacja kanału autoryzacji.

Na wpisany przez Ciebie numer telefonu wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 1 z dnia 19.12.2015:

Weryfikuj kanał autoryzacji i zarejestruj konto **Anuluj**

Rysunek 13. Pop-up *Rejestracja konta w Profilu Zaufanym*.

Po pomyślnej weryfikacji kanału autoryzacji system wyświetla użytkownikowi okno potwierdzające rejestrację w Profilu Zaufanym. Wyświetlany komunikat informuje użytkownika o tym, że **wraz z utworzeniem konta w systemie Profil Zaufany został złożony wniosek o profil zaufany**. System wyświetla również termin, w jakim użytkownik powinien dokonać potwierdzenia wniosku w punkcie potwierdzającym oraz odnośnik do listy punktów potwierdzających.

Rejestracja konta w Profilu Zaufanym, krok 2/2

✓ Twoje konto w Profilu Zaufanym zostało pomyślnie założone.

Wraz z utworzeniem konta został w Twoim imieniu złożony wniosek o profil zaufany. Potwierdź go w jednym z punktów potwierdzających w terminie do 03-01-2016.

[Przejdź do listy punktów potwierdzających](#)

Rysunek 14. Pop-up wyświetlany użytkownikowi po pomyślnej rejestracji konta w Profilu Zaufanym.

System wysłał użytkownikowi na wskazany w formularzu adres e-mail dwie wiadomości:

- zatytułowaną *Twoje konto w serwisie Profil Zaufany jest gotowe*, informującą o założeniu konta dla nazwy użytkownika podanej w formularzu rejestracyjnym;
- zatytułowaną *Wniosek o potwierdzenie profilu zaufanego* informującą o przyjęciu wniosku o potwierdzenie profilu zaufanego i konieczności odwiedzenia punktu potwierdzającego w ciągu 14 dni.

Jeżeli w ciągu 14 dni wniosek zostanie potwierdzony w punkcie potwierdzającym użytkownik otrzymuje na wskazany adres e-mail wiadomość informującą o potwierdzeniu utworzenia profilu zaufanego.

Jeżeli w ciągu 8 dni wniosek nie zostanie potwierdzony w punkcie potwierdzającym, to system wysłał do użytkownika na wskazany adres e-mail wiadomość przypominającą o konieczności potwierdzenia profilu zaufanego w punkcie potwierdzającym.

Jeżeli w ciągu 14 dni wniosek nie zostanie potwierdzony w punkcie potwierdzającym, to do użytkownika wysyłana jest na wskazany adres e-mail wiadomość informująca o utracie ważności wniosku o profil zaufany. W wiadomości podawana jest nazwa użytkownika, dla którego wniosek jest już nieważny. W takim przypadku użytkownik może po zalogowaniu się za pomocą tej nazwy użytkownika i hasła podanego przy rejestracji złożyć kolejny wniosek o potwierdzenie profilu zaufanego.

4.1.2. Rejestracja w systemie PZ za pomocą banku lub innego dostawcy tożsamości


Aby złożyć wniosek o profil zaufany i potwierdzić go bez wychodzenia z domu, należy wybrać pole **Bank lub inny dostawca tożsamości**.

Jak chcesz uzyskać Profil Zaufany

<p>Bank lub inny dostawca tożsamości</p>  <p>Założ i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą banku lub innego dostawcy tożsamości</p>	<p>Rozmowa wideo z urzędnikiem</p> <p>PROFIL WAŻNY TYMCZASOWO</p>  <p>Złóż wniosek o Profil Zaufany online i potwierdź go w rozmowie wideo z urzędnikiem</p>	<p>e-dowód</p>  <p>Założ i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą dowodu osobistego z warstwą elektroniczną i czytnika NFC</p>
<p>Wniosek online</p>  <p>Wypełnij wniosek online i potwierdź go w placówce (ponad 2 tysiące miejsc w Polsce i za granicą)</p>	<p>Masz pytania lub wątpliwości w sprawie Profilu Zaufanego?</p> <p>Zadzwoń lub napisz: tel. 42 253 54 50, e-mail pz-pomoc@coi.gov.pl.</p> <p>Pracujemy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00.</p>	

Rysunek 15. Założenie profilu zaufanego za pomocą banku lub innego dostawcy tożsamości.

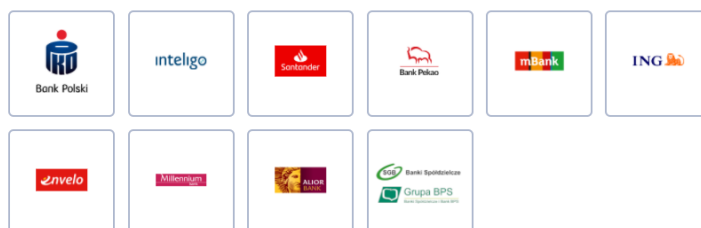
Po wybraniu pola **Bank lub inny dostawca tożsamości** następuje przekierowanie na stronę z listą dostawców tożsamości.

Login  Profil Zaufany

Rejestracja w Profilu Zaufanym

 [Zmień sposób rejestracji](#)

Wybierz swojego dostawcę tożsamości



▼ [Przeczytaj, jak przetwarzamy twoje dane](#)

Rysunek 16. Lista dostawców tożsamości.

Po wybraniu danego dostawcy tożsamości system przekierowuje użytkownika na stronę danego dostawcy i dalsze kroki będą się różnić w zależności od wybranego dostawcy.

Należy pamiętać, że wraz z potwierdzeniem profilu zaufanego tworzone jest konto profilu zaufanego (patrz rozdział 5 Zarządzanie kontem profilu zaufanego).


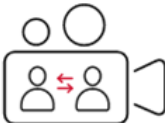


System wysyła użytkownikowi na podany adres e-mail dwie wiadomości informujące o:

- założeniu konta w serwisie Profil Zaufany oraz o nazwie/identyfikatorze,
- potwierdzeniu profilu zaufanego.

4.1.3. Rejestracja w systemie PZ za pomocą e-dowodu

Jeśli użytkownik posiada dowód osobisty z warstwą elektroniczną i czytnik NFC lub smartfon z anteną NFC i aplikacją mobilną eDO App może złożyć wniosek o profil zaufany i potwierdzić go przy użyciu e-dowodu.

Jak chcesz uzyskać Profil Zaufany

<p>Bank lub inny dostawca tożsamości</p>  <p>Założ i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą banku lub innego dostawcy tożsamości</p>	<p>Rozmowa wideo z urzędnikiem</p> <p>PROFIL WAŻNY TYMCZASOWO</p>  <p>Złóż wniosek o Profil Zaufany online i potwierdź go w rozmowie wideo z urzędnikiem</p>	<p>e-dowód</p>  <p>Założ i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą dowodu osobistego z warstwą elektroniczną i czytnika NFC</p>
<p>Wniosek online</p>  <p>Wypełnij wniosek online i potwierdź go w placówce (ponad 2 tysiące miejsc w Polsce i za granicą)</p>	<p>Masz pytania lub wątpliwości w sprawie Profilu Zaufanego?</p> <p>Zadzwoń lub napisz: tel. 42 253 54 50, e-mail pz-pomoc@coi.gov.pl.</p> <p>Pracujemy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00.</p>	

Rysunek 17. Założenie profilu zaufanego za pomocą e-dowodu.

Po wybraniu pola **e-dowód** użytkownik zostaje przekierowany na stronę wyboru narzędzia do logowania się e-dowodem.

Login 

e-dowód

Wybierz narzędzie do logowania e-dowodem

Możesz użyć smartfonu lub czytnika podłączonego do komputera



Smartfon

z modulem NFC i aplikacją mobilną eDO App

Nie masz aplikacji? 



Czytnik NFC


podłączony do komputera

Nie masz czytnika? 

Zapamiętaj wybór

Rysunek 18. Wybór narzędzia do logowania za pomocą e-dowodu.

Po wybraniu logowania za pomocą smartfonu z modulem NFC i aplikacją mobilną eDO App użytkownik zostaje przekierowany na stronę z instrukcją dalszych kroków. Aplikację mobilną eDO App można pobrać za darmo z Google Play lub App Store.

Login  | e-dowód

[< Zmień sposób logowania](#)

Użyj aplikacji eDO App do logowania:


- 1 Otwórz aplikację mobilną eDO App
- 2 Zeskanuj kod QR lub przepisz numer pod kodem
- 3 Postępuj zgodnie z poleceniami na ekranie smartfonu


Przygotuj:

- 6-cyfrowy numer CAN
- 4-cyfrowy PIN

Aplikacja eDO App jest dostępna na telefony z Androidem, wyposażone w moduł NFC.
Sprawdź listę popularnych telefonów z NFC.


Pobierz za darmo:





693700

0:37

 Wyświetl nowy kod QR

Rysunek 19. Logowanie za pomocą smartfona.

Po wybraniu logowania za pomocą komputera i podłączonego czytnika NFC system przekierowuje użytkownika na stronę logowania e-dowodem. Aby móc korzystać z elektronicznych funkcji e-dowodu trzeba mieć zainstalowane oprogramowanie do obsługi e-dowodu *E-dowód menadżer*. Oprogramowanie dostępne jest do pobrania na stronie:

<https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania>

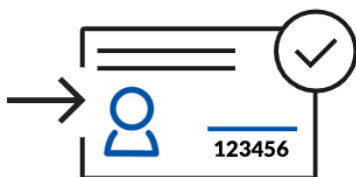
Przed wybraniem przycisku **Zaloguj** należy zapoznać się z instrukcją logowania e-dowodem a następnie:

1. Podłączyć czytnik NFC do komputera.
2. Umieścić dowód na czytniku i pozostawić go na nim do zakończenia potwierdzania profilu zaufanego.
3. W otwartym oknie oprogramowania edowodu *e-dowód Podaj CAN* wpisać numer CAN dowodu (6 cyfrowy numer znajdujący się w prawym dolnym rogu awersu dowodu).
4. Poczekać aż załadowane zostaną certyfikaty e-dowodu - W prawym, dolnym rogu monitora pojawi się systemowy komunikat o poprawnym załadowaniu certyfikatów.

Login  e-dowód

[< Zmień sposób logowania](#)

Zaloguj się e-dowodem



[Zobacz instrukcję obrazkową, jak poprawnie się zalogować »](#)


ZALOGUJ SIĘ

Uwaga:

Zanim klikniesz przycisk **Zaloguj się** sprawdź:

- czy czytnik NFC został podłączony do komputera
- czy masz zainstalowane **oprogramowanie dowodu**
- czy masz umieszczony dowód na czytniku
- czy w oprogramowaniu dowodu został wpisany numer CAN i zostały załadowane certyfikaty e-dowodu

Instrukcja logowania:

- 1 Kliknij poniższy przycisk **Zaloguj się**
- 2 Pojawi się okno z certyfikatem identyfikacji. Kliknij przycisk **OK**
- 3 W oknie przeglądarki lub na czytniku (zależy jakiego urządzenia używasz) wpisz 4 cyfrowy kod PIN.  Kliknij przycisk **OK**

Rysunek 20. Logowanie za pomocą komputera i podłączonego czytnika NFC.

1. Wybrać przycisk **Zaloguj**.
2. W wyświetlonym oknie z certyfikatem, kliknąć przycisk **OK**.
3. W otwartym oknie wpisać kod PIN (4 cyfrowy) i zatwierdzić przyciskiem **OK**.
4. Wyświetlony zostanie formularz rejestracyjny w systemie Profil Zaufany z uzupełnionymi danymi osobowymi na podstawie danych pobranych z certyfikatu zamieszczonego w e-dowodzie. Pobranych danych osobowych nie można edytować.
5. Użytkownik uzupełnia pozostałe pola obowiązkowe oznaczone gwiazdką.



6. Użytkownik zaznacza checkbox *Zapoznałem się z przepisami dotyczącymi profilu zaufanego i podpisu zaufanego* a następnie naciska przycisk **Zarejestruj się**.
7. System wyświetli pop-up, w którym należy wpisać kod autoryzacyjny, który został przesłany użytkownikowi na podany przez niego w formularzu rejestracyjnym numer telefonu. Następnie użytkownik wybiera przycisk **Weryfikuj kanał autoryzacji i zarejestruj konto**.

Po pomyślnej weryfikacji kanału autoryzacji system wyświetla użytkownikowi okno potwierdzające rejestrację w Profilu Zaufanym.

4.1.4. Rejestracja w systemie PZ tymczasowego profilu zaufanego za pomocą rozmowy wideo z urzędnikiem

Tymczasowy profil zaufany jest ważny 3 miesiące i może założyć go osoba posiadająca numer PESEL oraz której wizerunek istnieje w Rejestrze Dowodów Osobistych. Weryfikacja zgodności danych podanych we wniosku o potwierdzenie tymczasowego profilu zaufanego z rejestrem PESEL następuje automatycznie. Tożsamość osoby jest potwierdzana w trakcie rozmowy z urzędnikiem za pomocą aplikacji Microsoft Teams, w trakcie której osoba jest proszona m.in. o okazanie dowodu osobistego lub paszportu. Aby go potwierdzić należy wybrać pole **Rozmowa wideo z urzędnikiem**.

Jak chcesz uzyskać Profil Zaufany

<p>Bank lub inny dostawca tożsamości</p>  <p>Założ i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą banku lub innego dostawcy tożsamości</p>	<p>Rozmowa wideo z urzędnikiem</p> <p>PROFIL WAŻNY TYMCZASOWO</p>  <p>Złóż wniosek o Profil Zaufany online i potwierdź go w rozmowie wideo z urzędnikiem</p>	<p>e-dowód</p>  <p>Założ i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą dowodu osobistego z warstwą elektroniczną i czytnika NFC</p>
<p>Wniosek online</p>  <p>Wypełnij wniosek online i potwierdź go w placówce (ponad 2 tysiące miejsc w Polsce i za granicą)</p>	<p>Masz pytania lub wątpliwości w sprawie Profilu Zaufanego?</p> <p>Zadzwoń lub napisz: tel. 42 253 54 50, e-mail pz-pomoc@coi.gov.pl</p> <p>Pracujemy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00.</p>	

Rysunek 21. Założenie profilu zaufanego poprzez rozmowę wideo z urzędnikiem.

Po wybraniu pola **Rozmowa wideo z urzędnikiem** następuje przekierowanie na stronę, na której należy odpowiedzieć na kilka pytań przed przystąpieniem do składania wniosku o tymczasowy profil zaufany.

Należy postępować zgodnie z wyświetlanymi krokami. Cały proces składania wniosku o tymczasowy profil zaufany musi zostać zrealizowany w ciągu 15 minut.

🏠 > Profil Zaufany > Wniosek o tymczasowy Profil Zaufany

Wniosek o tymczasowy Profil Zaufany

✕ Anuluj składanie wniosku

Rozmowa wideo z urzędnikiem

Swoją tożsamość potwierdzisz w rozmowie wideo. Rozmowa wideo z urzędnikiem odbędzie się za pomocą aplikacji **Microsoft Teams**. Do rozmowy będzie ci potrzebne urządzenie, które ma kamerę i mikrofon – na przykład telefon, tablet, laptop. Urzędnik wyśle ci w e-mailu link do rozmowy wideo. Niektóre urzędnicy wymagają wcześniejszego zainstalowania aplikacji. Możesz wcześniej sprawdzić, czy aplikacja działa na twoim urządzeniu.

Wybierz termin

Poniżej znajdziesz wolne terminy do wyboru. Wybierz odpowiedni dla siebie. Aby zachować wybrany termin, wyślij wniosek **w ciągu 14 minut**

WT	ŚR	CZ	PT	PN
29 <small>wrzesień</small>	30 <small>wrzesień</small>	1 <small>październik</small>	2 <small>październik</small>	5 <small>październik</small>

Wybierz godzinę

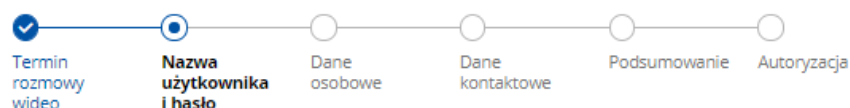
08:00	08:15	08:30	08:45	09:00	09:30
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;">09:45</div>					

ANULUJ

DALEJ


Rysunek 22. Wybranie terminu i godziny rozmowy.

Po wybraniu terminu spotkania tj. dnia i godziny i wybraniu przycisku **Dalej** następuje przekierowanie na stronę, na której należy określić nazwę użytkownika (która składać się może z: dużych i małych liter, cyfr oraz podkreślenia (_) i łącznika (-)) i hasło (musi mieć minimum 8 znaków, w tym 1 dużą literę, 1 małą literę, 1 cyfrę lub 1 znak specjalny). System weryfikuje czy podana nazwa użytkownika nie została użyta przez innego użytkownika.




Rezerwacja twojego terminu ważna jest **15 minut**

Ustal swoją nazwę użytkownika i hasło do logowania w Profilu Zaufanym


 * Pole jest obowiązkowe.

Nazwa użytkownika *

 Możesz wpisać duże i małe litery, cyfry oraz podkreślenie (_) i łącznik (-).
Nie wpisuj polskich znaków, spacji oraz innych znaków specjalnych, w tym kropki.
Uwaga! Wielkość liter ma znaczenie.


Hasło *

Powtórz hasło *

 Hasło musi mieć minimum 8 znaków, w tym 1 dużą literę, 1 małą literę, 1 cyfrę lub 1 znak specjalny.

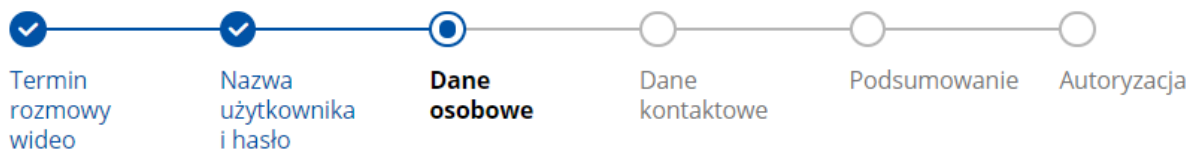
WSTECZ

DALEJ

 Masz pytania lub wątpliwości w sprawie Profilu Zaufanego?
Zadzwoń lub napisz: tel. **42 253 54 50**, e-mail pz-pomoc@col.gov.pl.
Pracujemy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00.

Rysunek 23. Ustanowienie nazwy użytkownika i hasła.

Po wprowadzeniu nazwy użytkownika i hasła oraz wybraniu przycisku **Dalej** następuje przekierowanie na stronę, na której użytkownik podaje swoje dane osobowe. Należy zwrócić uwagę aby imię/imiona i nazwisko zostały wpisane zgodnie z pisownią w dokumencie tożsamości.



Rezerwacja twojego terminu ważna jest **13 minut**

Wpisz swoje dane

Pierwsze imię *

Drugie imię

Nazwisko *

Numer PESEL *

WSTECZ

DALEJ

Rysunek 24. Formularz danych osobowych.

Po wprowadzeniu danych osobowych oraz wybraniu przycisku **Dalej** następuje przekierowanie na stronę, na której użytkownik podaje swoje dane kontaktowe (adres e-mail i numer telefonu komórkowego) i potwierdza znajomość przepisów dotyczących profilu zaufanego oraz podpisu zaufanego.

Na podany adres e-mail będą wysyłane wiadomości, które dotyczą statusu spraw i wysyłanych wniosków oraz będzie on wykorzystany w procesie potwierdzenia wniosku o tymczasowy profil zaufany.

Na podany numer telefonu będą przesyłane SMS-y z kodami autoryzacyjnymi.

Podaj dane do kontaktu

Pod podany numer telefonu będziemy przysyłać ci SMS-y z kodami autoryzacyjnymi. Pozwolą ci one logować się do e-usług i podpisywać dokumenty elektronicznie. Na podany adres e-mail będziesz dostawać wiadomości, które dotyczą statusu twoich spraw i wysyłanych wniosków.

Adres e-mail *

Powtórz adres e-mail *

Numer telefonu komórkowego *

Oświadczenie i klauzula

Znam [przepisy dotyczące profilu zaufanego i podpisu zaufanego](#) *

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) – tymczasowy profil zaufany

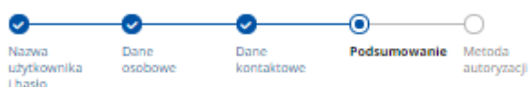
[Pokaż pełny tekst klauzuli](#)

! Masz pytania lub wątpliwości w sprawie Profilu Zaufanego?
Zadzwoń lub napisz: tel. **42 253 54 50**, e-mail pz-pomoc@coi.gov.pl.
Pracujemy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00.

Rysunek 25. Formularz danych kontaktowych.

W kolejnym kroku system wyświetla użytkownikowi podsumowanie danych osobowych, kontaktowych i terminu rozmowy.

Wniosek o tymczasowy Profil Zaufany

[X Anuluj składanie wniosku](#)

Podsumowanie wniosku o tymczasowy Profil Zaufany

Sprawdź wszystkie dane, zanim wyślesz wniosek. Jeśli chcesz coś poprawić, wróć do edycji za pomocą przycisku **WSTECZ** pod podsumowaniem.

Dane do logowania w Profilu Zaufanym

Nazwa użytkownika

Dane osobowe

Imię

Drugie Imię

Nazwisko

Numer PESEL

Dane kontaktowe

Adres e-mail

Numer telefonu komórkowego

Rozmowa z urzędnikiem

Aplikacja do rozmowy wideo

Microsoft Teams

Urzędnik połączy się z tobą w godzinach

8.00-16.00

Oświadczenie i klauzula

Znam przepisy dotyczące profilu zaufanego i podpisu zaufanego

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) - tymczasowy profil zaufany [Pokaż pełny tekst klauzuli](#)

WSTECZ

DALEJ

Masz pytania lub wątpliwości w sprawie Profilu Zaufanego? Zadzwoń lub napisz: tel. **42 253 54 50**, e-mail pz-pomoc@col.gov.pl. Pracujemy od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-18.00.

Rysunek 26. Podsumowanie wniosku o tymczasowy profil zaufany.

Po wybraniu przycisku **Dalej** następuje przejście do kroku autoryzacji w którym użytkownik wpisuje kod sms jaki otrzymał na podany wcześniej numer telefonu.

Wniosek o tymczasowy Profil Zaufany X Anuluj składanie wniosku

Termin rozmowy wideo Nazwa użytkownika i hasło Dane osobowe Dane kontaktowe Podsumowanie **Autoryzacja**

Rezerwacja twojego terminu ważna jest **4 minuty**

Potwierdź wysłanie wniosku i * Pole jest obowiązkowe.

Pod numer **+48 123 456 789** wysłaliśmy SMS z kodem, którym potwierdzisz wysłanie wniosku

Wpisz kod, który wysłaliśmy ci na telefon *

Wpisz kod SMS

i SMS nie dotarł? [Wyślij ponownie](#)

WSTECZ **DALEJ**

Rysunek 27. Potwierdzenie wysłania wniosku.

W następnym kroku na podany przez użytkownika adres e-mail wysyłane jest zaproszenie na spotkanie w aplikacji Microsoft Teams celem potwierdzenia profilu zaufanego. Wraz z zaproszeniem zawierającym datę, godzinę i czas trwania spotkania użytkownik otrzymuje praktyczne wskazówki jak należy się przygotować do spotkania.

System generuje i automatycznie wysyła trzy wiadomości na adres poczty elektronicznej wnioskodawcy podany w formularzy rejestracyjnym:

1. Wiadomość zatytułowaną *Twoje konto w serwisie Profil Zaufany jest gotowe*. Wiadomość zawiera nazwę użytkownika wnioskodawcy jaką podał podczas składanie wniosku.
2. Wiadomość zatytułowaną *Dziękujemy! Twój wniosek o tymczasowy Profil Zaufany został wysłany*. Wiadomość zawiera nadany automatycznie numer wniosku potrzebny do zweryfikowania osoby potwierdzającej, datę i czas połączenia audiowizualnego, informację anonsującą kolejną wiadomość poczty elektronicznej z linkiem do połączenia audiowizualnego oraz krótką informację o tym co należy przygotować do rozmowy z osobą potwierdzającą.
3. Wiadomość zatytułowaną *Zaproszenie na potwierdzenie tymczasowego Profilu Zaufanego*. Wiadomość zawiera czas i datę rozmowy, odnośnik do spotkania w aplikacji Microsoft Teams, informacje dotyczące korzystania z aplikacji Microsoft Teams, identyfikator (nazwę użytkownika) wnioskodawcy jaką podał podczas składanie wniosku, oraz informacje o tym jak należy się przygotować do rozmowy z osobą potwierdzającą i jaki będzie przebieg tej rozmowy.

Dziękujemy! Twój wniosek o tymczasowy Profil Zaufany został wysłany

Numer twojego wniosku:

Pamiętaj! Nie podawaj nikomu tego numeru.

Zachowaj go. Będzie ci potrzebny do rozmowy wideo z urzędnikiem.

Rozmowa wideo z urzędnikiem

- Na swój adres e-mail dostaniesz link do spotkania online z urzędnikiem.
- Spotkanie (rozmowa wideo) odbędzie się **09.03.2021 r. o godz. 11:15**. Rozpocznij ją punktualnie, klikając w otrzymany link.
- Spotkanie odbędzie się za pomocą aplikacji **Microsoft Teams**.

Przygotuj:

- numer wniosku,
- urządzenie z kamerą i mikrofonem podłączone do internetu (na przykład telefon, tablet, laptop),
- dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport).

Twój tymczasowy Profil Zaufany będzie ważny przez 3 miesiące. Po tym czasie [złóż wniosek o Profil Zaufany z dłuższym terminem ważności](#).

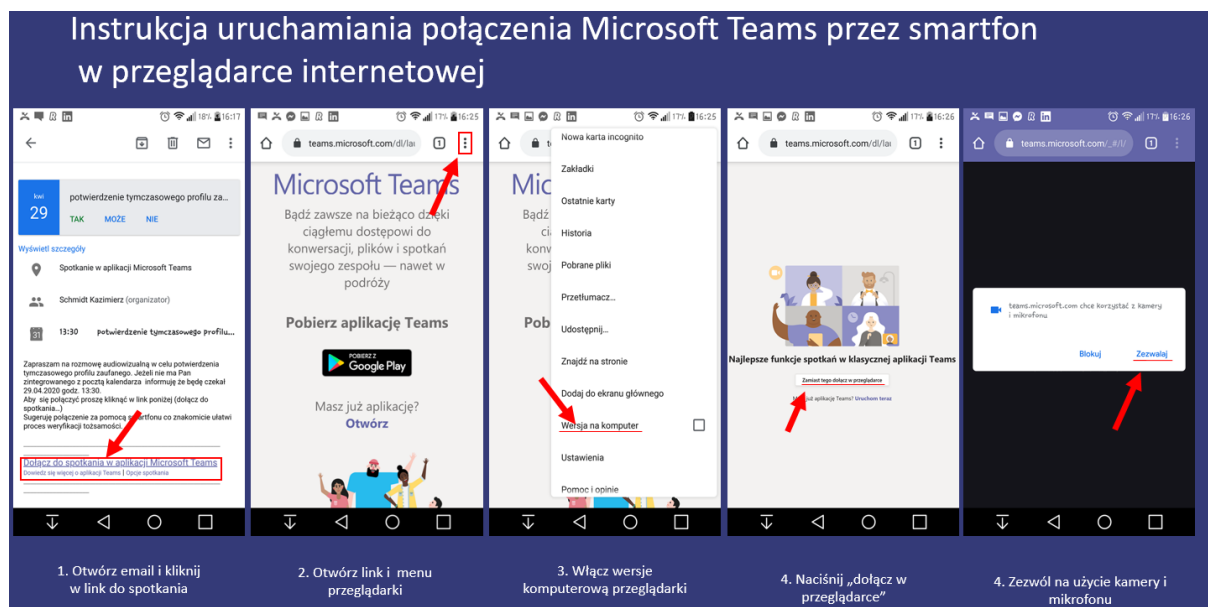
Zespół Profilu Zaufanego

Podstawa prawna: Art. 20ca ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm).

Wiadomość została wygenerowana automatycznie.
Prosimy na nią nie odpowiadać.

Rysunek 28. Przykładowa treść wiadomości wysłanej na adres e-mail.

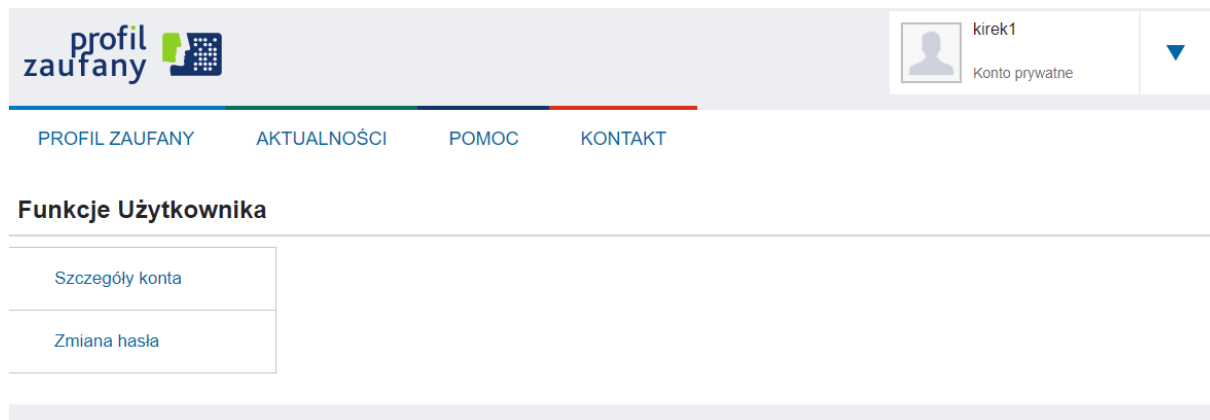
Poniżej zamieszczono instrukcję uruchamiania połączenia Microsoft Teams przez smartfon w przeglądarce internetowej.



Rysunek 29. Instrukcja uruchamiania połączenia w Microsoft Teams.

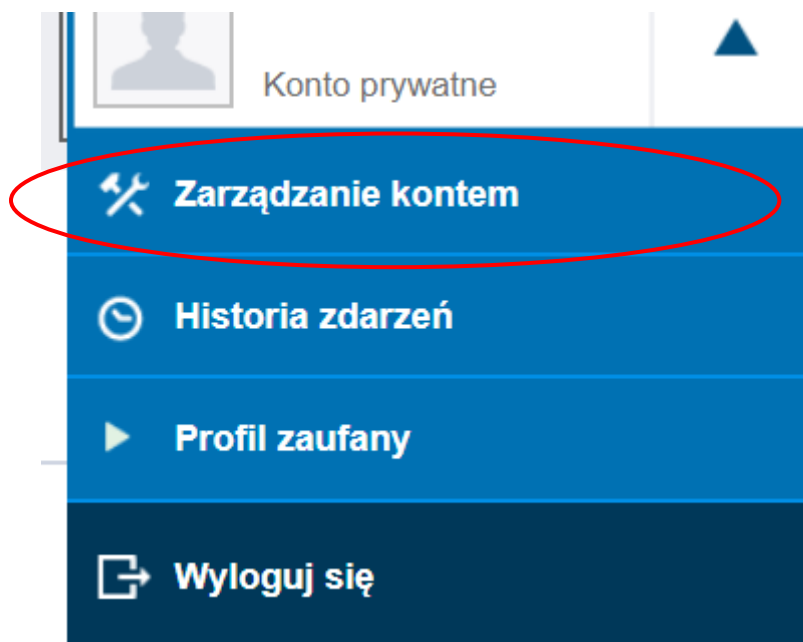
5. Zarządzanie kontem profilu zaufanego

Po zalogowaniu się do systemu profilu zaufanego na stronie pz.gov.pl w zależności od tego co jest zapisane w pamięci przeglądarki (gdzie ostatnio byliśmy zalogowani) otrzymujemy widok profilu zaufanego albo widok dotyczący konta profilu zaufanego.



Rysunek 30. Widok konta profilu zaufanego.

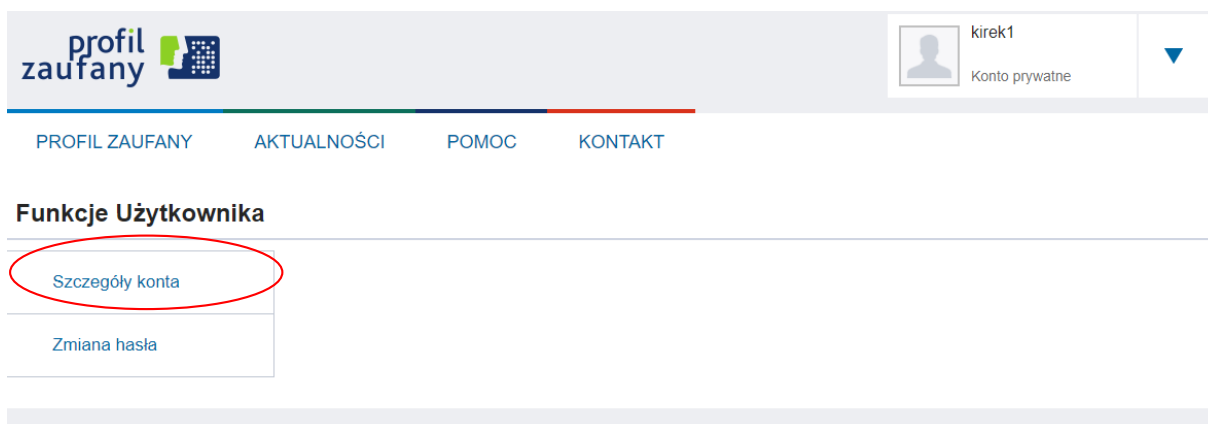
Jeżeli mamy inny widok to aby przejść do widoku konta należy na liście rozwijalnej nacisnąć przycisk **Zarządzanie kontem**.



Rysunek 31. Przejście do widoku konta profilu zaufanego.

5.1. Szczegóły konta

Podgląd szczegółów informacji dotyczących konta możemy uzyskać po naciśnięciu na przycisk nawigacyjny **Szczegóły konta**.

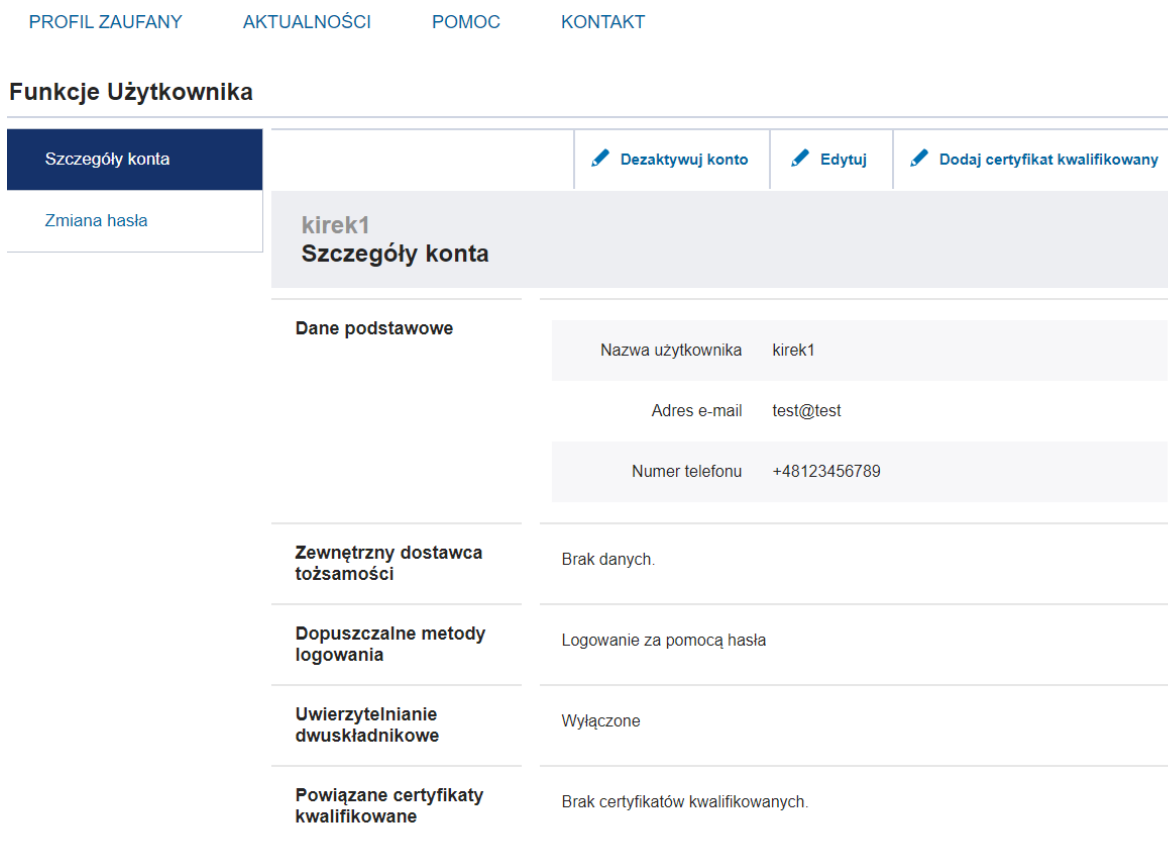


Rysunek 32. Przejście do szczegółów konta.

W wyniku użycia przycisku **Szczegóły konta** otwierany jest formularz z kompletem informacji na temat naszego konta.

Zapisany w *Danych podstawowych* numer telefonu komórkowego i adres e-mail mogą być różne od danych w profilu zaufanym.

Na podany w szczegółach konta adres e-mail wysyłane są powiadomienia dotyczące zmiany hasła. Podany numer telefonu komórkowego, może służyć do dodatkowego zabezpieczenia dostępu do profilu zaufanego przy logowaniu za pomocą hasła.

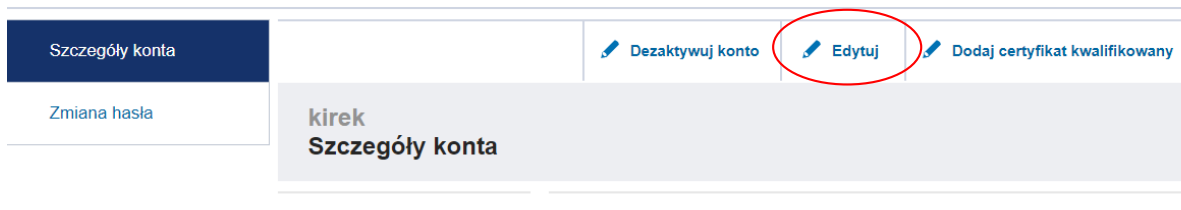


Rysunek 33. Dane szczegółowe konta.

5.2. Zmiana danych konta

W celu zmiany danych dotyczących konta profilu zaufanego należy nacisnąć przycisk **Edytuj**.

Funkcje Użytkownika



Rysunek 34. Przejście do edycji danych konta.

Po naciśnięciu przycisku **Edytuj** system wyświetla aktualne dane konta. Możliwa jest edycja/zmiana adresu e-mail, numeru telefonu, metody logowania, uwierzytelniania dwuskładnikowego. Nie jest możliwa edycja Nazwy użytkownika – pole jest wyszarzone, nieaktywne.

Aby zmienić numer telefonu komórkowego w profilu zaufanym należy postępować zgodnie z opisem w rozdziale 8.5 Zmiana danych profilu zaufanego.

Zaznaczenie określonej metody logowania służy do określenia sposobu logowania:

- *Logowanie za pomocą hasła* - dopuszczamy logowanie hasłem.
- *Logowanie za pomocą certyfikatu kwalifikowanego* - dopuszczamy logowanie certyfikatem.
- *Logowanie za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości* - dopuszczamy logowanie przez bank (opcja dostępna dla użytkowników, którzy potwierdzili Profil Zaufany za pomocą bankowości elektronicznej).

Możliwe jest zaznaczenie więcej niż jednej opcji co oznacza, że użytkownik będzie miał możliwość logowania się różnymi metodami.

Zaznaczenie pola *Uwierzytelnienie dwuskładnikowe podczas logowania hasłem* spowoduje wysyłanie dodatkowego zabezpieczającego SMSa na podany na tej stronie nr telefonu komórkowego. Operacja spowoduje, że przy każdym logowaniu za pomocą hasła (nie dotyczy logowania przez bank) i korzystaniu z każdej usługi konieczne będzie podanie kodu autoryzacyjnego. Ten numer telefonu może być różny od telefonu w profilu zaufanym.

Funkcje Użytkownika

Szczegóły konta	Edycja danych konta		Anuluj
Zmiana hasła			
Dane podstawowe	Identyfikator użytkownika	gh72v20kds	
	Adres e-mail *	innyadres@gmail...	Podaj e-mail niepo Przykrawi nazw
	Numer telefonu *	+481234444545	
Dopuszczalne metody logowania	<input checked="" type="checkbox"/> Logowanie za pomocą hasła <input type="checkbox"/> Logowanie za pomocą certyfikatu kwalifikowanego (walidacja z profilu zaufanym) <input checked="" type="checkbox"/> Logowanie za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości		
Uwierzytelnianie dwuskładnikowe	<input type="checkbox"/> Uwierzytelnianie dwuskładnikowe podczas logowania hasłem		

Rysunek 35. Edycja aktualnych danych konta.

W przypadku, gdy w wyniku edycji danych ograniczamy aktualne dopuszczalne metody logowania z dwóch metod do jednej to po naciśnięciu przycisku **Zapisz** system wyświetli komunikat czy na pewno chcemy zawęzić metody logowania.

Dopuszczalne metody logowania	<input checked="" type="checkbox"/> Logowanie za pomocą hasła <input checked="" type="checkbox"/> Logowanie za pomocą certyfikatu kwalifikowanego (walidacja z profilem zaufanym)
--------------------------------------	--

Rysunek 36. Metody logowania.

Zawężanie metod logowania ✕

Czy na pewno chcesz zawęzić metody logowania dla tego konta?

i Uwaga!
W przypadku utraty możliwości logowania pozostałymi metodami, przywrócenie dostępu do konta może być utrudnione.

Nie, nie chcę zawęzać

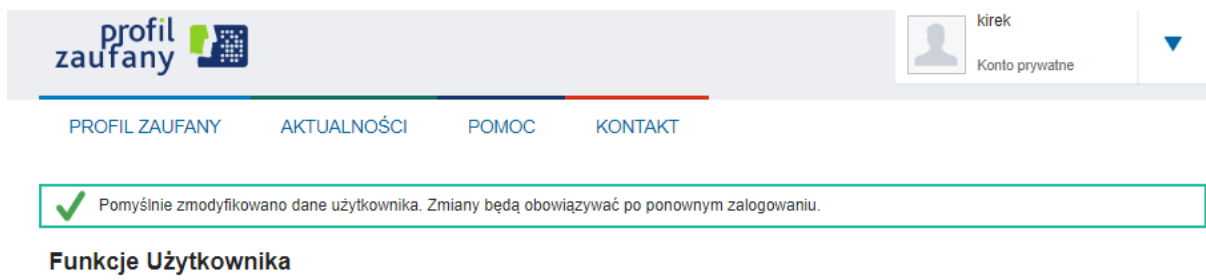
Tak, chcę zawęzić

Rysunek 37. Potwierdzenie zawężenie metod logowania.

Jeżeli nie chcemy zawęzić metod logowania należy nacisnąć przycisk **Nie, nie chcę zawęzać** wówczas następuje powrót do widoku umożliwiającego edycję danych.

Jeżeli chcemy zawęzić metody logowania należy nacisnąć przycisk **Tak, chcę zawęzić**.

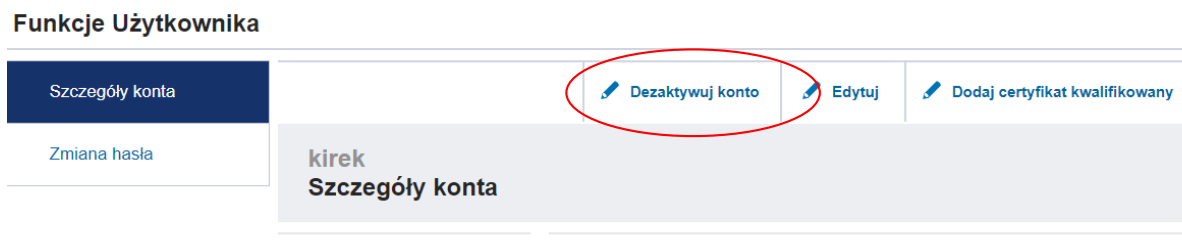
Po pomyślnym zapisaniu zmiany danych system prezentuje komunikat o pomyślnej modyfikacji danych oraz, że zmiany będą obowiązywać po ponownym zalogowaniu się.



Rysunek 38. Informacja o pomyślnej modyfikacji danych użytkownika.

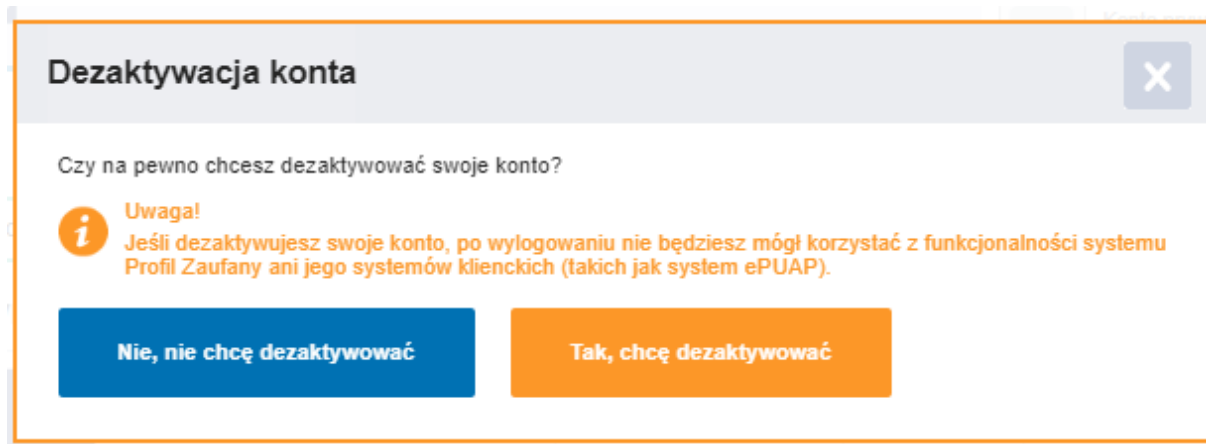
5.3. Dezaktywacja konta

Jeżeli chcemy usunąć konto należy nacisnąć przycisk **Dezaktywuj konto**. Dezaktywacja konta jednocześnie unieważnia profil zaufany. Jeżeli faktycznie chcemy dezaktywować konto zalecane jest aby w pierwszej kolejności usunąć konto na ePUAP. W przypadku dezaktywacji konta użytkownik nie będzie mógł skorzystać z profilu zaufanego powiązanego z tym kontem.



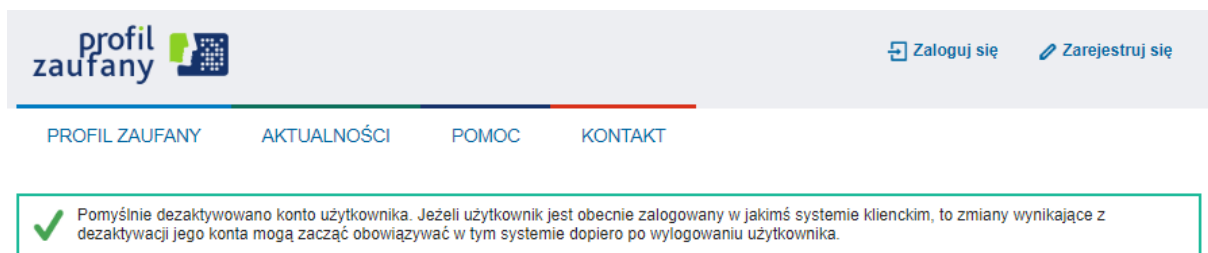
Rysunek 39. Dezaktywacja konta.

Po naciśnięciu przycisku **Dezaktywuj konto** system wyświetla okno, w którym należy potwierdzić chęć dezaktywacji konta. Po wykonaniu operacji dezaktywacji konta i wylogowaniu się z systemu nie będzie możliwe korzystanie z funkcjonalności systemu PZ ani systemu ePUAP.



Rysunek 40. Potwierdzenie dezaktywacji konta.

Po pomyślnej dezaktywacji konta system wyświetli informację o dezaktywacji konta.



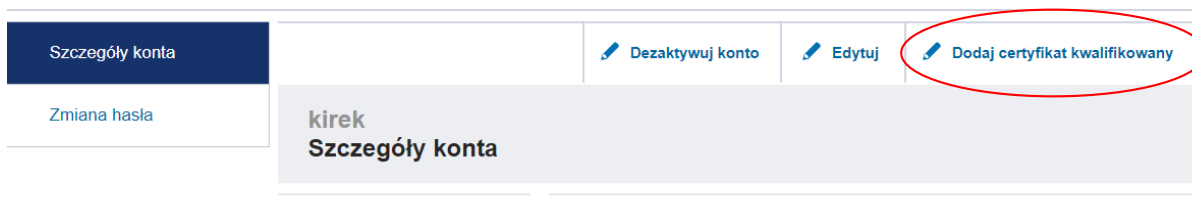
Rysunek 41. Informacja o dezaktywacji konta.

System wysyła użytkownikowi na podany w szczegółach konta adres e-mail wiadomość informującą o dezaktywacji konta.

5.4. Dodawanie certyfikatu kwalifikowanego

Jeżeli chcemy logować się za pomocą certyfikatu kwalifikowanego należy nacisnąć przycisk **Dodaj certyfikat kwalifikowany**.

Funkcje Użytkownika



Rysunek 42. Dodawanie certyfikatu kwalifikowanego.

Po naciśnięciu przycisku **Dodaj certyfikat kwalifikowany** następuje przejście na stronę informującą o aplikacji Podpis Kwalifikowany.

Aplikacja Podpis Kwalifikowany

[← Powrót](#)

Jeśli chcesz logować się za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego w Profilu Zaufanym

- zainstaluj aplikację Podpis Kwalifikowany
- przy pierwszym wpisaniu PIN w aplikacji twój certyfikat zostanie aktywowany

[POBIERZ APLIKACJĘ](#) |

i Jeśli już masz aplikację Podpis Kwalifikowany - od razu ją uruchom.

The screenshot shows the 'podpis kwalifikowany' application interface. It features the 'pk' logo and the text 'podpis kwalifikowany'. Below, there is a table titled 'Wybierz certyfikat z listy' with columns: 'Podmiot', 'Wydawca', 'Numer serijny', and 'Typ'. The table contains two rows of certificate data. At the bottom, there is a button labeled 'WYBIERZ CERTYFIKAT'.

Rysunek 43. Aplikacja podpisu kwalifikowanego.

Jeżeli Użytkownik nie posiada aplikacji podpisu kwalifikowanego może ją pobrać naciskając przycisk **POBIERZ APLIKACJĘ**. Jeżeli użytkownik ma już aplikację podpisu kwalifikowanego to powinien ją od razu uruchomić. Dodanie certyfikatu kwalifikowanego umożliwi logowanie się do systemu przy jego użyciu. Nie spowoduje jednak uzyskania/potwierdzenia profilu zaufanego.

5.5. Zmiana hasła

Jeżeli chcemy zmienić hasło do logowania do systemu PZ to należy przejść do funkcji zmiany hasła poprzez naciśnięcie w panelu bocznym przycisku nawigacyjnego **Zmiana hasła**. System wyświetli formularz, w którym należy wprowadzić aktualne hasło, nowe hasło i powtórzyć nowe hasło a następnie nacisnąć przycisk **Zapisz**.

Rysunek 44. Zmiana hasła.

Po pomyślnej zmianie hasła system wyświetli informację.

Rysunek 45. Informacja o zmianie hasła.

W przypadku wprowadzenie hasła identycznego z dotychczasowym system wyświetla komunikat dotyczący sprawdzenia poprawności wypełnienia pól oraz informację, że nowe hasło nie może być takie samo jak aktualne hasło.

⚠ Sprawdź, czy wszystkie pola zostały wypełnione poprawnie.

Funkcje Użytkownika

Szczegóły konta | **Zmiana hasła** | Anuluj | Zapisz

Zmiana hasła

Dane podstawowe * - pola wymagane

Aktualne hasło * This field is required.

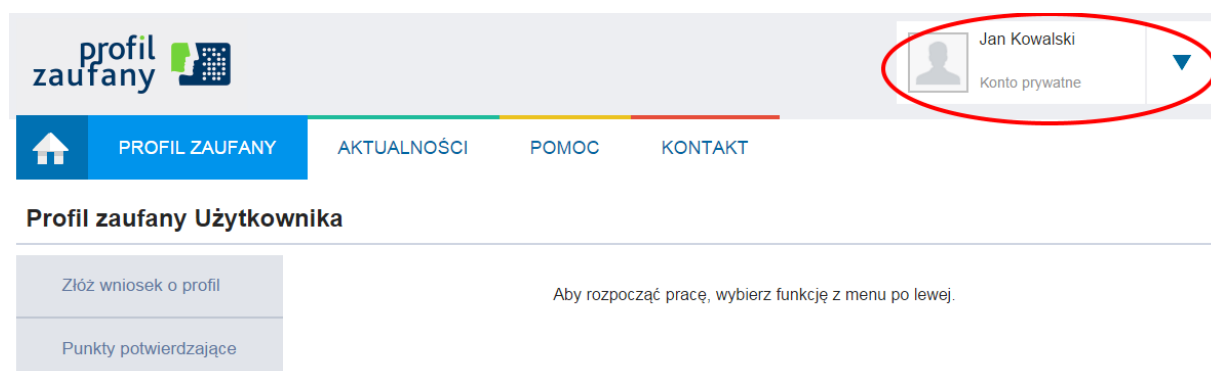
Nowe hasło * ? Nowe hasło nie może być takie samo jak aktualne hasło.

Powtórzone nowe hasło

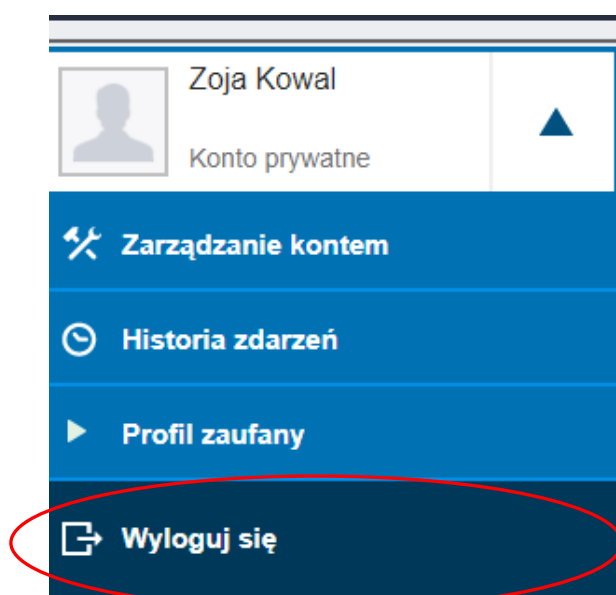
Rysunek 46. Przypomnienie/odzyskiwanie hasła.

5.6. Wylogowanie z profilu zaufanego

Aby wylogować się z systemu należy nacisnąć przycisk **rozwijania** jak na poniższym rysunku a następnie przycisk **Wyloguj się**.



Rysunek 47. Krok 1 wylogowanie z profilu zaufanego.

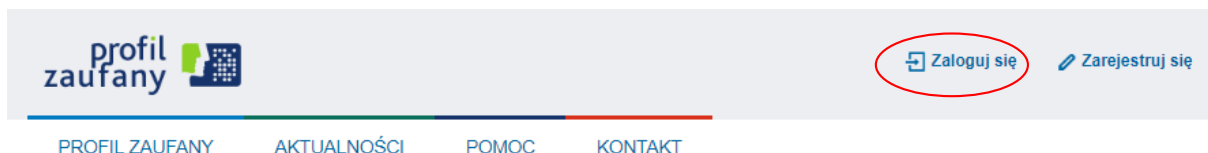


Rysunek 48. Wylogowanie z profilu zaufanego.

Po wylogowaniu się z systemu PZ użytkownik zostanie przeniesiony na stronę główną systemu PZ.

6. Logowanie do systemu profilu zaufanego

Funkcje podpisu dokumentów oraz pozostałe funkcje zarządzania kontem użytkownika dostępne są po zalogowaniu do systemu PZ. Aby zalogować się do systemu należy na stronie <https://pz.gov.pl/> nacisnąć przycisk **Zaloguj się**.



Rysunek 49. Logowania do profilu zaufanego.

6.1. Logowanie do systemu profilu zaufanego przy pomocy loginu i hasła

Logowanie do profilu zaufanego wymaga znajomości własnego loginu oraz hasła. Poniżej zaprezentowana została przykładowa strona do logowania.

Rysunek 50. Strona do logowania do profilu zaufanego za pomocą hasła.

Należy uzupełnić pola Nazwa użytkownika lub adres e-mail i *Hasło*, a następnie nacisnąć przycisk **Zaloguj się**.

6.2. Logowanie do systemu profilu zaufanego za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości

Logowanie do profilu za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości wymaga wybrania logo banku lub innego dostawcy na stronie do logowania.

Login 

Profil Zaufany

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

[Nie pamiętam nazwy użytkownika](#)

Hasło

[Nie pamiętam hasła](#)

ZALOGUJ SIĘ

Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy



LUB

Rysunek 51. Przejście na stronę logowania przy pomocy zewnętrznego dostawcy tożsamości.

6.2.1. Logowanie do systemu profilu zaufanego za pośrednictwem banku

Po wybraniu odpowiedniego banku użytkownik zostanie przekierowany na jego stronę, która umożliwi zalogowanie.

Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy



Rysunek 52. Logowanie do systemu poprzez wybranie banku.

6.2.2. Logowanie do systemu profilu zaufanego przy użyciu certyfikatu kwalifikowanego

Logowanie do profilu za pomocą certyfikatu kwalifikowanego wymaga przyciśnięcia pola **Certyfikat kwalifikowany** na stronie logowania.

Login Profil Zaufany

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

Wpisz nazwę użytkownika lub adres e-mail

Nie pamiętam nazwy użytkownika

Hasło

Wpisz hasło

Nie pamiętam hasła

ZALOGUJ SIĘ

LUB


Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy



Rysunek 53. Przejście na stronę logowania przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego.

Dalsze kroki zależą od tego czy użytkownik ma już zainstalowaną aplikację do podpisywania PK Signer lub PZ Signer. Jeżeli użytkownik nie ma zainstalowanej odpowiedniej aplikacji to może ją pobrać z jednej z podstron, na które przekierowuje kafelek **Certyfikat kwalifikowany**.

Należy postępować zgodnie z komunikatami prezentowanymi przez wybraną aplikację.


Login  Profil Zaufany

[← Powrót](#)

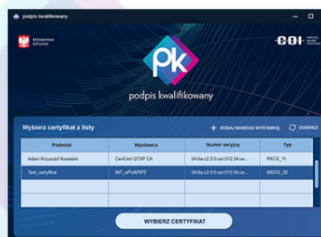
Aplikacja Podpis Kwalifikowany

Jeśli chcesz logować się do Profilu Zaufanego oraz podpisywać dokumenty elektroniczne za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego - zainstaluj aplikację Podpis Kwalifikowany.

POBIERZ APLIKACJĘ 

 Jeśli już masz aplikację Podpis Kwalifikowany - od razu ją uruchom.

Możesz nadal używać aplikacji PZ Signer - [przejdź do logowania](#)



Rysunek 54. Strona do pobrania aplikacji do Podpisu Kwalifikowanego i przejścia na stronę aplikacji PZ Signer.

6.2.3. Logowanie do systemu profilu zaufanego przy użyciu e-dowodu

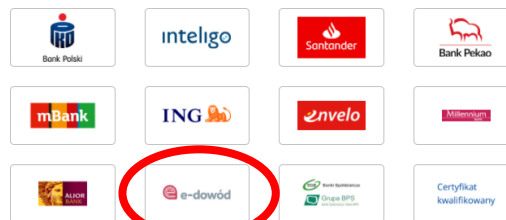
Logowanie do profilu za pomocą certyfikatu kwalifikowanego wymaga przyciśnięcia pola **e-dowód** na stronie logowania.

Login  Profil Zaufany**Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail**

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

[Nie pamiętam nazwy użytkownika](#)

Hasło

[Nie pamiętam hasła](#)**ZALOGUJ SIĘ****Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy**

LUB

Rysunek 55. Przejście na stronę logowania przy pomocy e-dowodu.

Dalsze kroki zależą od tego czy użytkownik korzysta z komputera czy czytnika NFC czy ze smartfona z NFC i zainstalowana aplikacja eDO App. Należy postępować zgodnie z krokami opisanymi w rozdziale 4.1.3 Rejestracja w systemie PZ za pomocą e-dowodu.

7. Składanie wniosku o profil zaufany

7.1. Składanie wniosku o profil zaufany – potwierdzenie złożonego wniosku w punkcie potwierdzającym

Użytkownik posiadający konto w systemie profil zaufany po zalogowaniu się do systemu PZ na stronie <https://pz.gov.pl/> ma możliwość złożenia wniosku o profil zaufany o ile nie posiada on ważnego profilu zaufanego.

The screenshot shows the top navigation bar of the 'profil zaufany' website. On the left is the logo 'profil zaufany' with a keyboard icon. On the right, the user's name 'Zoja_123' and account type 'Konto prywatne' are displayed next to a dropdown arrow. Below the navigation bar are links for 'PROFIL ZAUFANY', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', and 'KONTAKT'. A yellow information box contains the text: 'Aby korzystać z profilu zaufanego - wybierz jeden z poniższych sposobów.' Below this is the section 'Profil zaufany Użytkownika' with a list of three options: 'Złóż nowy wniosek' (circled in red), 'Załącz profil zaufany przy użyciu e-dowodu', and 'Znajdź punkt potwierdzający'.

Rysunek 56. Menu kontekstowe na koncie użytkownika.

Osoba wnioskująca wybiera z menu kontekstowego pozycję **Złóż nowy wniosek**, po którym następuje przekierowanie do formularza **Składanie wniosku o profil zaufany**.

Złóż nowy wniosek

Składanie wniosku o profil zaufany

Anuluj
Złóż wniosek ▶

[Chcę logować się przy użyciu zewnętrznego dostawcy tożsamości »](#)

Załóż profil zaufany przy użyciu e-dowodu

Znajdź punkt potwierdzający

Dane osobowe * - pola wymagane

Pierwsze imię * Pole nie może być puste.

Drugie imię

Nazwisko *

PESEL *

Dane kontaktowe * - pola wymagane

Adres e-mail *

Powtórz adres e-mail *

Numer telefonu * ?

Metoda autoryzacji * Autoryzacja SMS ▼ ?

Anuluj
Złóż wniosek ▶

Rysunek 57. Strona do składania wniosku o profil zaufany.

Osoba wnioskująca wypełnia wszystkie pola obowiązkowe, które są oznaczone na stronie gwiazdką:

- pierwsze imię,
- nazwisko,
- numer PESEL,
- adres e-mail,
- powtórz adres e-mail,
- numer telefonu,
- wskazuje z listy wyboru metodę autoryzacji - SMS.

Osoba wnioskująca weryfikuje poprawność wprowadzonych danych oraz naciska przycisk **Złóż wniosek**. Następuje przekierowanie na stronę z miejscem na wpisanie kodu potwierdzającego, który został wysłany na wskazany przez użytkownika numer telefonu.

Składanie wniosku o profil zaufany, krok 1/2

Do złożenia wniosku o profil zaufany wymagana jest weryfikacja wybranego kanału autoryzacji.

Na wybrany przez Ciebie kanał autoryzacji wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 2 z dnia 24.04.2014:

Weryfikuj kanał autoryzacji i złóż wniosek ▶ **Anuluj**

Rysunek 58. Krok 1 z 2 składania wniosku o profil zaufany.

Osoba wnioskująca wpisuje otrzymany kod autoryzacyjny w oknie **Składanie wniosku o profil zaufany, krok 1/2** w pustym polu oraz zatwierdza przyciskiem **Weryfikuj kanał autoryzacji i złóż wniosek**.

Poprawne wpisanie kodu autoryzacyjnego spowoduje przejście do okna **Składanie wniosku o profil zaufany, krok 2/2**, na której zobaczymy potwierdzenie pomyślnego złożenia wniosku o profil zaufany oraz terminu do kiedy należy potwierdzić w punkcie potwierdzającym. Niedotrzymanie wskazanego terminu spowoduje wygaśnięcie wniosku. Na wskazane we wniosku adres e-mail użytkownik otrzymuje wiadomość o przyjęciu wniosku i terminie na jego potwierdzenie.

Składanie wniosku o profil zaufany, krok 2/2

✓ Twój wniosek o profil zaufany został pomyślnie złożony.

Potwierdź ten wniosek w jednym z punktów potwierdzających w terminie do 02-01-2016.

Wyświetl listę punktów potwierdzających [Potwierdź wniosek certyfikatem kwalifikowanym »](#)

Rysunek 59. Przykładowa informacja o pomyślnym zakończeniu operacji złożenia wniosku o profil zaufany.

W przypadku niepoprawnego wpisania kodu autoryzacyjnego i naciśnięcia w przycisk **Weryfikuj kanał autoryzacji i złóż wniosek** system wyświetli komunikat zwrotny o popełnionym błędzie oraz o możliwości wpisania kodu powtórnie (możliwe są 3 próby wpisania kodu).

Składanie wniosku o profil zaufany, krok 1/2



Do złożenia wniosku o profil zaufany wymagana jest weryfikacja wybranego kanału autoryzacji.

Na wybrany przez Ciebie kanał autoryzacji wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 3 z dnia 24.04.2014:

888888888

Podany kod autoryzacyjny jest nieprawidłowy. Pozostałe próby: 2.

Weryfikuj kanał autoryzacji i złóż wniosek



Anuluj

Rysunek 60. Przykładowa strona z błędnie wpisanym kodem autoryzacyjnym w procesie składania wniosku o profil zaufany.

Komunikat z informacją o poprawnym złożeniu wniosku o profil zaufany zawiera również przekierowanie do formularza *Listy punktów potwierdzających*. Potwierdzenia wniosku o profil zaufany należy dokonać w ciągu 14 dni od złożenia wniosku w jednym z punktów potwierdzających, dowolnie wybranym przez użytkownika.

Aby wyszukać punkt potwierdzający należy wybrać co najmniej kraj na terenie którego będzie potwierdzany wniosek o profil zaufany. Wpisanie nazwy województwa lub miejscowości zawęży odpowiednio listę punktów potwierdzających.

Kraj	<input type="text" value="Polska"/>
Województwo	<input type="text"/>
Miejscowość	<input type="text"/>
Nazwa	<input type="text"/>

Rysunek 61. Przykładowa formularz z wybranym krajem.

Lista jest dostępna po naciśnięciu przycisku **Filtruj**.

Nazwa ▲	Adres	Miejscowość	Województwo	Kraj
Oddział w Otwocku	ul. Wspólna 14	Otwock	Mazowieckie	Polska
Oddział w Poznaniu	ul. Bukowska 13/89	Poznań	Wielkopolskie	Polska
Oddział w Warszawie	ul. Lektykarska 1	Warszawa	Mazowieckie	Polska
Wydział do Spraw Cudzoziemców	ul. Św. Mikołaja 1/2a	Wrocław	Dolnośląskie	Polska
Wydział do Spraw Obywatelskich	ul. Dziewiąta 3/4	Wrocław	Dolnośląskie	Polska

Rysunek 62. Lista adresów punktów potwierdzających.

7.2. Składanie wniosku o profil zaufany – potwierdzenie złożonego wniosku e-dowodem

System umożliwia zalogowanemu do systemu użytkownikowi potwierdzenie złożonego wniosku o profil zaufany, o ile nie posiada on ważnego profilu zaufanego, także przy użyciu e-dowodu (dowód osobisty z warstwą elektroniczną).

The screenshot shows the 'profil zaufany' website header with the user's name 'kirek' and 'Konto prywatne'. The navigation menu includes 'PROFIL ZAUFANY', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', and 'KONTAKT'. A notification bar states: 'Twój profil zaufany nie jest jeszcze potwierdzony. Potwierdź wniosek o profil zaufany do 07-10-2020. Poniżej wybierz sposób, w jaki chcesz to zrobić.' Below this, the 'Profil zaufany Użytkownika' section contains a list of options: 'Potwierdź wniosek w punkcie potwierdzającym', 'Potwierdź wniosek przy użyciu e-dowodu' (highlighted with a red circle), 'Złóż nowy wniosek', and 'Załącz profil zaufany przy użyciu e-dowodu'.

Rysunek 63. Potwierdzenie wniosku przy użyciu e-dowodu.

Po wybraniu potwierdzenia wniosku za pomocą e-dowodu system wyświetla dane wniosku i możliwość potwierdzenia e-dowodem lub anulowanie operacji.

Potwierdź wniosek e-dowodem

Anuluj

Potwierdź e-dowodem ▶

Rysunek 64. Krok umożliwiający potwierdzenie wniosku lub anulowanie operacji.

Po wybraniu pola **Potwierdź e-dowodem** system wyświetli pop-up, w którym należy wpisać kod autoryzacyjny, który został przesłany w wiadomości sms, użytkownikowi na podany wcześniej numer telefonu komórkowego.

Potwierdzanie wniosku o profil zaufany [X]

Na twój telefon wysłaliśmy kod autoryzacyjny. Wpisz go poniżej i potwierdź.

Po potwierdzeniu system przeniesie cię do ekranu logowania e-dowodem.

Logując się e-dowodem, potwierdzisz swój wniosek o profil zaufany.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 2 z dnia 23.09.2020:

Potwierdź ▶ Anuluj

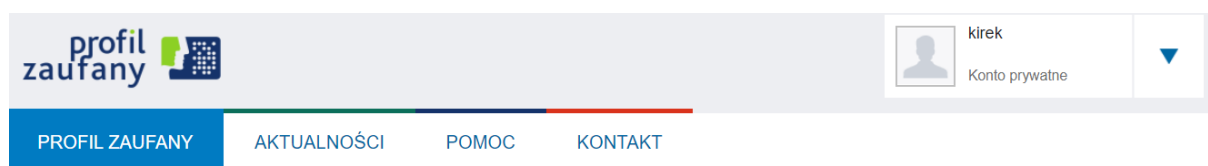
Nazwa użytkownika kirek


Pierwsze imię Maia

Rysunek 65. Pop-up Potwierdzanie wniosku o profil zaufany.

Po wybraniu przycisku **Potwierdź** system przenosi na stronę logowania e-dowodem. Dalsze kroki analogiczne jak w rozdziale 4.1.3 Rejestracja w systemie PZ za pomocą e-dowodu.

Założenie profili zaufanego możliwe jest także poprzez wybranie opcji *Załącz profil zaufany przy użyciu e-dowodu*. Naciśnięcie przycisku **Załącz profil zaufany przy użyciu e-dowodu** przenosi nas do formularza wniosku, który po wypełnieniu potwierdzamy przy użyciu e-dowodu po naciśnięciu przycisku **Potwierdź e-dowodem**.



 Twój profil zaufany nie jest jeszcze potwierdzony. Potwierdź wniosek o profil zaufany do 07-10-2020. Poniżej wybierz sposób, w jaki chcesz to zrobić.

Profil zaufany Użytkownika

Potwierdź wniosek w punkcie potwierdzającym
Potwierdź wniosek przy użyciu e-dowodu
Złóż nowy wniosek
Założ profil zaufany przy użyciu e-dowodu

Rysunek 66. Zakładanie profilu zaufanego przy użyciu e-dowodu.

7.3. Składanie wniosku o profil zaufany – potwierdzenie złożonego wniosku certyfikatem kwalifikowanym

W celu potwierdzenia profilu zaufanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy zalogować się do systemu za pomocą identyfikatora użytkownika i hasła ustalonego podczas rejestracji- składania wniosku online. Po zalogowaniu nie należy się sugerować informacjami o tym, że wniosek został już złożony - należy złożyć nowy wniosek o profil zaufany.

The screenshot shows the 'Profil zaufany' system interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: PROFIL ZAUFANY, AKTUALNOŚCI, POMOC, and KONTAKT. A user profile icon labeled 'Konto prywatne' is visible in the top right. A notification box states: 'Twój profil zaufany nie jest jeszcze potwierdzony. Potwierdź wniosek o profil zaufany do 31-03-2021. Poniżej wybierz sposób, w jaki chcesz to zrobić.'

The main section is titled 'Profil zaufany Użytkownika'. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Potwierdź wniosek w punkcie potwierdzającym', 'Potwierdź wniosek przy użyciu e-dowodu', 'Złóż nowy wniosek' (highlighted), and 'Załącz profil zaufany przy użyciu e-dowodu'. The main content area is titled 'Składanie wniosku o profil zaufany' and includes an 'Anuluj' button and a 'Złóż wniosek' button. A note below the title says: 'Chcę logować się przy użyciu zewnętrznego dostawcy tożsamości »'. Below this is a section for 'Drogi Użytkowniku' with a message: 'Masz już aktywny wniosek o profil zaufany, który czeka na potwierdzenie. Jeżeli złożysz nowy wniosek, to poprzedni zostanie anulowany.'

The form is divided into two sections: 'Dane osobowe' and 'Dane kontaktowe'. Both sections have a note: '* - pola wymagane'. The 'Dane osobowe' section includes fields for 'Pierwsze imię *' (with a red border and a note 'Pole nie może być puste.'), 'Drugie imię', 'Nazwisko *', and 'PESEL *'. The 'Dane kontaktowe' section includes fields for 'Adres e-mail *', 'Powtórz adres e-mail *', and 'Numer telefonu *'.

At the bottom right, there are 'Anuluj' and 'Złóż wniosek' buttons.

Rysunek 67. Menu kontekstowe na koncie użytkownika.

Osoba wnioskująca wybiera z menu kontekstowego pozycję **Złóż nowy wniosek**, po którym następuje przekierowanie do formularza **Składanie wniosku o profil zaufany**.

Należy postępować zgodnie z opisem w rozdziale 7.1 Składanie wniosku o profil zaufany – potwierdzenie złożonego wniosku w punkcie potwierdzającym do kroku 2/2 a następnie nacisnąć **Potwierdź wniosek kwalifikowanym certyfikatem**.

Składanie wniosku o profil zaufany, krok 2/2

✓ Twój wniosek o profil zaufany został pomyślnie złożony.

Potwierdź ten wniosek w jednym z punktów potwierdzających w terminie do 19-11-2020.

Wyświetl listę punktów potwierdzających

Potwierdź wniosek certyfikatem kwalifikowanym »

Rysunek 68. Przykładowa informacja o pomyślnym zakończeniu operacji złożenia wniosku o profil zaufany i potwierdzanie wniosku certyfikatem kwalifikowanym.

Po wybraniu **Potwierdź wniosek kwalifikowanym certyfikatem** następuje przekierowanie na stronę na której można pobrać aplikację Podpis Kwalifikowany.

i Twój profil zaufany nie jest jeszcze potwierdzony. Potwierdź wniosek o profil zaufany do 19-11-2020. Poniżej wybierz sposób, w jaki chcesz to zrobić.

Profil zaufany Użytkownika

Potwierdź wniosek w punkcie potwierdzającym
Potwierdź wniosek przy użyciu e-dowodu
Złóż nowy wniosek
Założ profil zaufany przy użyciu e-dowodu

Aplikacja Podpis Kwalifikowany

← Powrót

Jeśli chcesz potwierdzać dokumenty elektroniczne za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz logować się nim do Profilu Zaufanego - pobierz aplikację Podpis Kwalifikowany. Następnie ją uruchom i podpisz swój dokument.

POBIERZ APLIKACJĘ | 

i Jeśli już masz aplikację Podpis Kwalifikowany - od razu ją uruchom.

Możesz nadal używać aplikacji PZ Signer - [przejdź do podpisywania](#)

Najczęściej zadawane pytania



Rysunek 69. Strona do pobrania aplikacji do Podpisu Kwalifikowanego lub przejścia do aplikacji PZ Signer.

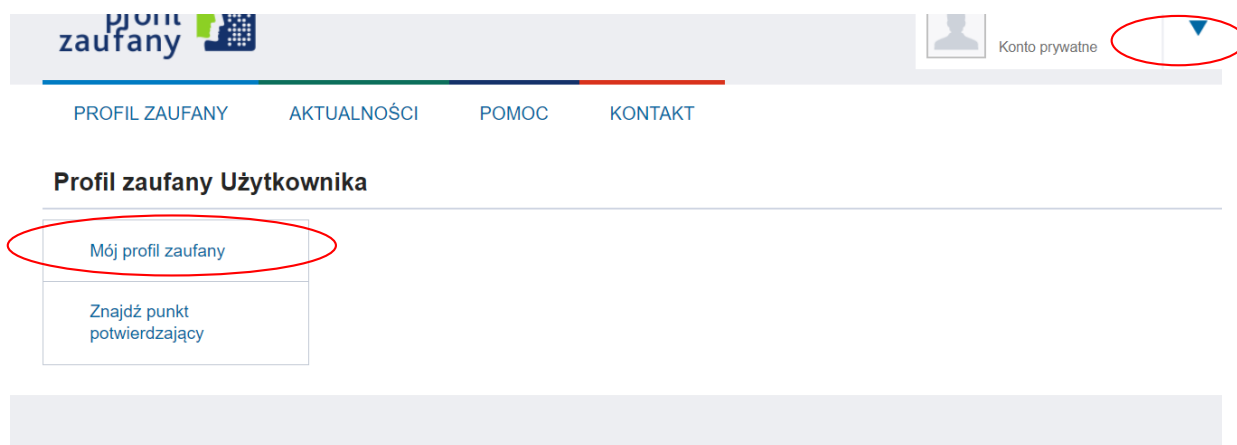
W celu poprawnego podpisania wniosku należy koniecznie zachować kolejność kroków wyświetlanych na ekranie.

8. Zarządzanie profilem zaufanym

Zarządzanie profilem zaufanym odbywa się tylko po uprzednim zalogowaniu do systemu PZ.

8.1. Szczegóły mojego profilu zaufanego

Podgląd szczegółów informacji dotyczących profilu zaufanego możemy uzyskać po **zalogowaniu do profilu zaufanego** oraz naciśnięciu na przycisk nawigacyjny **Mój profil zaufany**.



Rysunek 70. Mój profil zaufany.

W wyniku użycia przycisku **Mój profil zaufany** otrzymamy stronę z kompletem informacji na temat naszego profilu zaufanego. Jeżeli użytkownik chce ponownie przejść do widoku konta należy po kliknięciu w niebieską strzałkę w prawym górnym rogu wybrać **Zarządzanie kontem**.

Profil zaufany Użytkownika

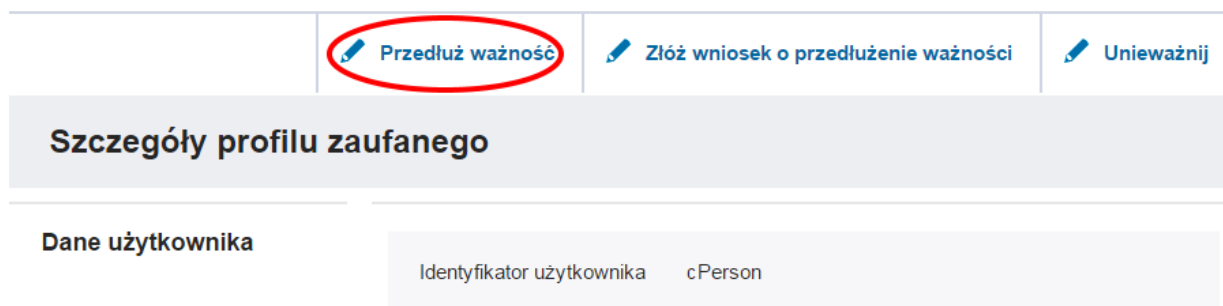
Mój profil zaufany	Przedłuż ważność	Złóż wniosek o przedłużenie ważności	Unieważnij
Znajdź punkt potwierdzający	Szczegóły profilu zaufanego		
Dane użytkownika			
Nazwa użytkownika	Anoń_321		
Pierwsze imię	Zoja		
Drugie imię			
Nazwisko	Kowal		
PESEL	[REDACTED]		
Adres e-mail	test@test		
Numer telefonu	+48123456789		
Raport danych osobowych	Pobierz raport o danych osobowych		
Dane profilu zaufanego			
Metoda autoryzacji	Autoryzacja SMS		
	Zmien dostawcę tożsamości		
Parametr autoryzacji	+48123456789		
Informacje o utworzeniu			
Punkt potwierdzający	01/10/2019		
Osoba potwierdzająca	IREK [REDACTED]		
Data utworzenia	24-09-2020 14:41:06		
Data wygaśnięcia	25-09-2023 00:00:00		
Sposób utworzenia/przedłużenia	Potwierdzenie profilu zaufanego na podstawie wniosku dokonane przez punkt potwierdzający		

Rysunek 71. Przykładowa strona ze szczegółami profilu zaufanego.

8.2. Przedłużenie okresu ważności profilu zaufanego (samodzielne)

Okres ważności profilu zaufanego użytkownika jest ograniczony i wynosi 3 lata. Każdy użytkownik ma możliwość przedłużenia ważności swojego profilu zaufanego o kolejny okres. W wyniku operacji poprzedni profil zaufany traci ważność. Nowy profil zaufany opiewa na okres kolejnych 3 lat licząc od czasu założenia. W trakcie operacji przedłużenia profilu zaufanego istnieje możliwość zmiany metody autoryzacji dla nowego profilu. Funkcjonalność przedłużania profilu zaufanego jest dostępna w całym okresie ważności profilu zaufanego, czyli od dnia jego założenia do ostatniego dnia ważności. Cały proces opisany został poniżej.

W pierwszej kolejności należy przejść na stronę szczegółów profilu zaufanego zgodnie z opisem 8.1 Szczegóły mojego profilu zaufanego a następnie nacisnąć przycisk **Przedłuż ważność**.



Rysunek 72. Umieszczenie przycisku przedłużania ważności profilu zaufanego na stronie.

W wyświetlonym formularzu należy zweryfikować dane oraz powtórzyć adres e-mail.

Przedłużanie ważności profilu zaufanego, krok 1/3 X

Wybierz kanał autoryzacji dla nowego profilu zaufanego.

* - pola wymagane

Metoda autoryzacji *	<input style="width: 90%;" type="text" value="Autoryzacja SMS"/> ?
Adres e-mail *	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Powtórz adres e-mail *	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Numer telefonu *	<input style="width: 90%;" type="text"/> ?

Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji
▶

Anuluj

Rysunek 73. Formularz z danymi do przedłużenia ważności profilu zaufanego.

Po uzupełnieniu danych nacisnąć przycisk **Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji**.

Otrzymany kod autoryzacyjny wpisać w miejsce przeznaczone na stronie.

Przedłużanie ważności profilu zaufanego, krok 2/3
X

Na wybrany przez Ciebie kanał autoryzacji wysłaliśmy wiadomość z kodem weryfikacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 2 z dnia 24.09.2020:

12345678

Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji
▶

Anuluj

Rysunek 74. Pop-up z polem na kod autoryzacyjny.

Po naciśnięciu przycisku **Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji** przejdziemy do informacji o wyniku weryfikacji kanału autoryzacyjnego.

W przypadku **pomyślnie zweryfikowanego** kanału autoryzacyjnego przejdziemy do ostatniego kroku, czyli potwierdzenia nowego profilu za pomocą starego jeszcze ważnego profilu.

Ponownie na wskazany przez nas numer telefonu zostanie wysłany kod autoryzacyjny, który należy przepisać w puste miejsce przeznaczone na kod.

Do tego momentu możemy jeszcze wycofać się z procesu przedłużania profilu zaufanego poprzez naciśnięcie przycisku **Anuluj**. Anulowanie przekieruje nas do **Szczegółów profilu zaufanego**, obecnie aktywnego profilu.

W przypadku podjęcia decyzji o zakończeniu procesu z wynikiem przedłużenia profilu zaufanego na 3 lata od daty wykonania procesu nacisnąć przycisk **Autoryzuj i przedłuż ważność profilu zaufanego**.

Przedłużanie ważności profilu zaufanego, krok 3/3
X

✔ Wybrany przez Ciebie kanał autoryzacji został pomyślnie zweryfikowany.

Na kanał autoryzacji Twojego profilu zaufanego (SMS: **+48123456789**) wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 3 z dnia 24.09.2020:

12345678

Autoryzuj i przedłuż ważność profilu zaufanego
▶

Anuluj

Dane użytkownika

Rysunek 75. Informacja o pomyślnie zweryfikowanym kanale autoryzacyjnym oraz autoryzacja.

Poniższy rysunek pokazuje informacje dotyczące pomyślnie zrealizowanego procesu przedłużania profilu zaufanego: zielona ikona oraz informacja o sukcesie poniżej belki nawigacyjnej oraz zaktualizowane daty utworzenia oraz wygaśnięcia nowego profilu zaufanego.

✔ Pomyślnie przedłużono ważność profilu zaufanego.

Profil zaufany Użytkownika

Mój profil zaufany

✎ Przedłuż ważność
 ✎ Złóż wniosek o przedłużenie ważności
 ✎ Unieważnij

📍 Znajdź punkt potwierdzający

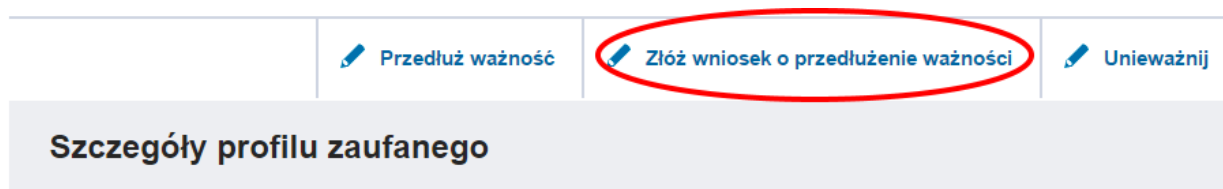
Szczegóły profilu zaufanego

Dane użytkownika	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">Nazwa użytkownika</td><td>Anoli_321</td></tr> <tr><td>Pierwsze imię</td><td>Zoja</td></tr> <tr><td>Drugie imię</td><td></td></tr> <tr><td>Nazwisko</td><td>Kowal</td></tr> <tr><td>PESEL</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td>Adres e-mail</td><td>test@test</td></tr> <tr><td>Numer telefonu</td><td>+48123456789</td></tr> <tr><td>Raport danych osobowych</td><td>Pobierz raport o danych osobowych</td></tr> </table>	Nazwa użytkownika	Anoli_321	Pierwsze imię	Zoja	Drugie imię		Nazwisko	Kowal	PESEL	<input type="text"/>	Adres e-mail	test@test	Numer telefonu	+48123456789	Raport danych osobowych	Pobierz raport o danych osobowych
Nazwa użytkownika	Anoli_321																
Pierwsze imię	Zoja																
Drugie imię																	
Nazwisko	Kowal																
PESEL	<input type="text"/>																
Adres e-mail	test@test																
Numer telefonu	+48123456789																
Raport danych osobowych	Pobierz raport o danych osobowych																
Dane profilu zaufanego	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">Metoda autoryzacji</td><td>Autoryzacja SMS</td></tr> <tr><td></td><td style="text-align: right;">Zmien dostawcę tożsamości</td></tr> <tr><td>Parametr autoryzacji</td><td>+48123456789</td></tr> </table>	Metoda autoryzacji	Autoryzacja SMS		Zmien dostawcę tożsamości	Parametr autoryzacji	+48123456789										
Metoda autoryzacji	Autoryzacja SMS																
	Zmien dostawcę tożsamości																
Parametr autoryzacji	+48123456789																
Informacje o utworzeniu	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 50%;">Punkt potwierdzający</td><td>01/10/2019</td></tr> <tr><td>Osoba potwierdzająca</td><td>IREK <input type="text"/></td></tr> <tr><td>Data utworzenia</td><td>24-09-2020 14:41:06</td></tr> <tr><td>Data wygaśnięcia</td><td>25-09-2023 00:00:00</td></tr> <tr><td>Sposób utworzenia/ przedłużenia</td><td>Przedłużenie ważności profilu zaufanego przez właściciela profilu</td></tr> </table>	Punkt potwierdzający	01/10/2019	Osoba potwierdzająca	IREK <input type="text"/>	Data utworzenia	24-09-2020 14:41:06	Data wygaśnięcia	25-09-2023 00:00:00	Sposób utworzenia/ przedłużenia	Przedłużenie ważności profilu zaufanego przez właściciela profilu						
Punkt potwierdzający	01/10/2019																
Osoba potwierdzająca	IREK <input type="text"/>																
Data utworzenia	24-09-2020 14:41:06																
Data wygaśnięcia	25-09-2023 00:00:00																
Sposób utworzenia/ przedłużenia	Przedłużenie ważności profilu zaufanego przez właściciela profilu																

Rysunek 76. Przykładowa strona ze szczegółami pomyślnie przedłużonego profilu zaufanego.

8.3. Składanie wniosku o przedłużenie ważności profilu zaufanego

Użytkownik posiadający ważny profil może złożyć wniosek o przedłużenie jego ważności. W tym celu na stronie szczegółów profilu zaufanego klika na **Złóż wniosek o przedłużenie ważności**. Procedura ta jest przydatna także w przypadku gdy użytkownik nie dysponuje telefonem komórkowym powiązany ze swoim profilem zaufanym i co za tym idzie nie może samodzielnie przedłużyć ważności profilu w sposób opisany w rozdziale 8.2. W ten sposób od razu zmieni numer telefonu na taki, którym dysponuje.



Dane użytkownika

Identyfikator użytkownika cPerson

Rysunek 77. Szczegóły profilu zaufanego – przycisk wnioskowania o przedłużenie ważności.

Proces ten składa się z dwóch kroków. W pierwszym kroku użytkownik weryfikuje wyświetlone dane i powtarza adres e-mail.

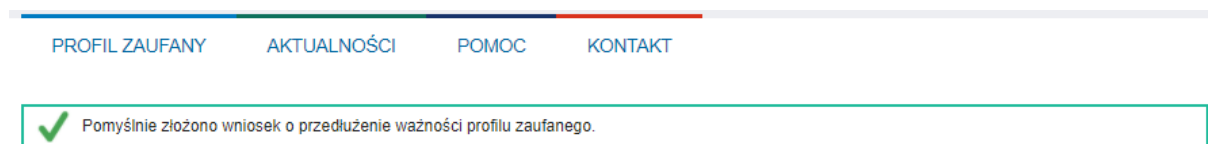
Rysunek 78. Wnioskowanie o przedłużenie ważności – wybór kanału autoryzacji.

Drugi krok to potwierdzenie kanału poprzez podanie jednorazowego kodu autoryzacyjnego.

Rysunek 79. Pop-up z polem na kod autoryzacyjny.

Po wpisaniu kodu jednorazowego i naciśnięciu przycisku **Weryfikuj wybrany kanał autoryzacyjny i złóż wniosek** składany jest wniosek o przedłużenie ważności profilu zaufanego, który należy potwierdzić w punkcie potwierdzającym. System wyświetla formularz z danymi

szczegółowymi profilu zaufanego i komunikat o pomyślnym złożeniu wniosku o przedłużenie ważności profilu zaufanego.



Rysunek 80. Komunikat systemu o pomyślnie złożonym wniosku.

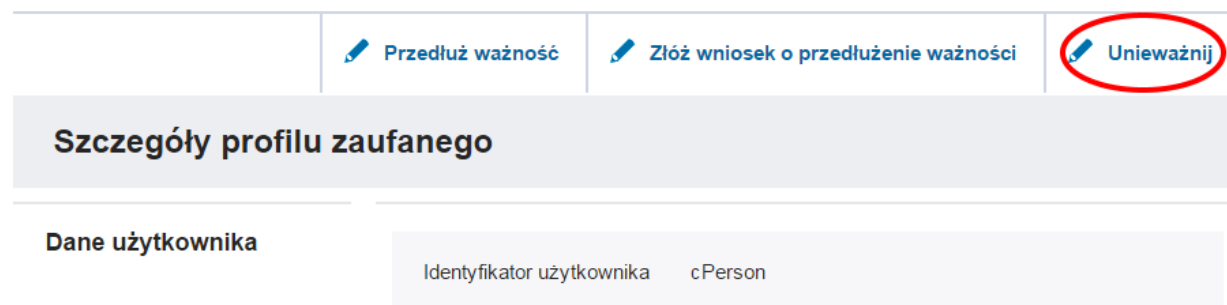
8.4. Unieważnienie profilu zaufanego

Użytkownik profilu zaufanego ma możliwość unieważnienia aktualnego profilu zaufanego samodzielnie.

Proces unieważnienia profilu zaufanego jest następujący.

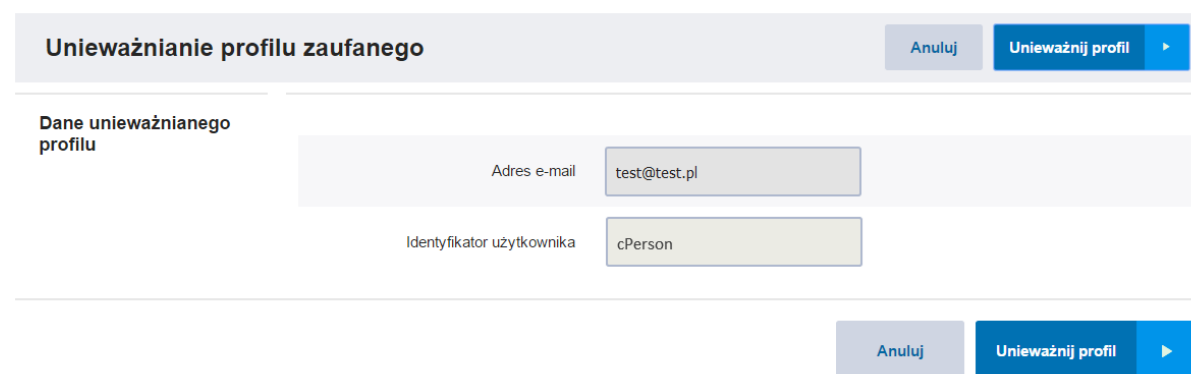
Należy wejść w Szczegóły profilu zaufanego (opisano w rozdziale 8.1 Szczegóły mojego profilu zaufanego).

Nacisnąć przycisk **Unieważnij**.



Rysunek 81. Szczegóły profilu zaufanego – przycisk unieważnienia.

Po naciśnięciu przycisku **Unieważnij** przechodzimy na stronę zawierającą dane unieważnianego profilu.



Rysunek 82. Unieważnianie profilu – dane unieważnianego profilu.

Następnie należy nacisnąć przycisk **Unieważnij profil**, co spowoduje uruchomienie procedury unieważnienia profilu zaufanego składającej się z 2 kroków lub **Anuluj** w celu przerwania procesu.

W pierwszym kroku należy podać powód unieważnienia, a następnie nacisnąć przycisk **Tak, chcę unieważnić**.

Unieważnianie profilu zaufanego, krok 1/2

Czy na pewno chcesz unieważnić profil zaufany?

Aby unieważnić profil zaufany, podaj powód unieważnienia, a następnie wciśnij przycisk „Tak, chcę unieważnić”.

Uwaga! Po unieważnieniu profilu zaufanego podpisywanie dokumentów z jego użyciem będzie niemożliwe. Utworzenie nowego profilu zaufanego będzie wymagało od Ciebie złożenia elektronicznego wniosku oraz osobistego stawienia się w wybranym punkcie potwierdzającym celem autoryzacji danych podanych we wniosku.

* - pola wymagane

Powód unieważnienia *

Nie, nie chcę unieważniać Tak, chcę unieważnić

Rysunek 83. Unieważnianie profilu – podanie przyczyny.

W drugim kroku należy wpisać kod autoryzacyjny, który został przesłany na wskazany przez nas kanał autoryzacyjny nacisnąć przycisk **Unieważnij profil**.

Unieważnianie profilu zaufanego, krok 2/2

Do unieważnienia profilu zaufanego wymagana jest autoryzacja.

Na adres e-mail unieważnianego profilu wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 2 z dnia 19.12.2015:

Anuluj Unieważnij profil

Rysunek 84. Unieważnianie profilu – potwierdzanie kodem jednorazowym.

W przypadku prawidłowo przeprowadzonej procedury unieważnienia otrzymamy komunikat o sukcesie.



Pomyślnie unieważniono profil zaufany.

Profil zaufany Użytkownika

[Złóż wniosek o profil](#)

Aby rozpocząć pracę, wybierz funkcję z menu po lewej.

[Punkty potwierdzające](#)

Rysunek 85. Unieważnianie profilu – strona z komunikatem o pomyślnym unieważnieniu profilu zaufanego.

Unieważnienie profilu zaufanego nie powoduje unieważnienia konta, użytkownik nadal może się zalogować na swoje konto i złożyć kolejny wniosek o profil zaufany.

System wysłał użytkownikowi na adres e-mail powiązany z profilem zaufanym wiadomość informującą o unieważnieniu profilu zaufanego.

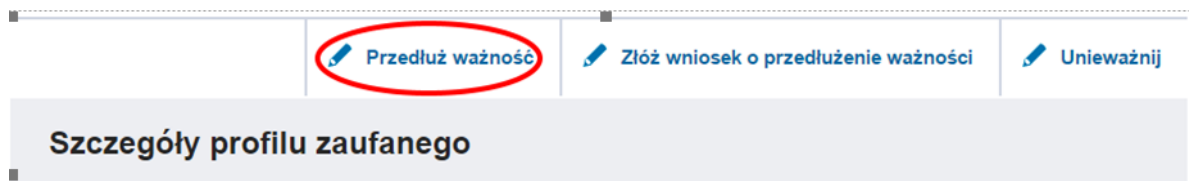
8.5. Zmiana danych profilu zaufanego

Opisana w niniejszej sekcji zmiana danych dotyczy:

- numeru telefonu komórkowego, na który przesyłane są kody do składania podpisu zaufanego lub gdy usługa online wymaga dwuskładnikowego logowania,
- adres e-mail na który wysyłane jest powiadomienie o unieważnieniu profilu zaufanego.

Zmiana danych w profilu zaufanym nie powoduje automatycznie zmian tych samych danych w koncie profilu zaufanego i odwrotnie zmiana danych w koncie (patrz rozdział 5.2 Zmiana danych konta) nie powoduje zmian danych profilu zaufanego.

W celu zmiany danych w profilu zaufanym użytkownik zalogowany do systemu naciska na przycisk nawigacyjny **Mój profil zaufany** a następnie **Przedłuż ważność**.



Rysunek 86. Przedłuż ważność – możliwość zmiany danych profilu zaufanego.

W nowo otwartym oknie system wyświetli aktualne dane dotyczące adresu e-mail i numeru telefonu komórkowego w celu ich zmiany należy wpisać odpowiednio nowy adres e-mail i/lub nowy numer telefonu. A następnie nacisnąć przycisk **Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji**.

Adres e-mail wpisany w profilu zaufanym służy do wysłania jednorazowego kodu do unieważniania profilu zaufanego. Na adres ten wysyłane są też komunikaty w przypadku gdy użytkownik unieważnił profil zaufany, przedłużył ważność profilu lub potwierdził profil zaufany w systemie banku z którym jego profil nie był dotąd powiązany.

Przedłużanie ważności profilu zaufanego, krok 1/3

Wybierz kanał autoryzacji dla nowego profilu zaufanego.

* - pola wymagane

Metoda autoryzacji * Autoryzacja SMS ?

Adres e-mail * test@test

Powtórz adres e-mail * test@test

Numer telefonu * +48123456789 ?

Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji ▶ Anuluj

Rysunek 87. Zmiana danych profilu zaufanego.

W przypadku zmiany numeru telefonu, kod autoryzacyjny dotyczący 2 kroku zostanie wysłany na **nowy numer telefonu**. Jeżeli numer telefonu nie podlega zmianie to kod autoryzacyjny przesłany zostanie na dotychczasowy numer telefonu. Otrzymany kod należy wpisać w miejsce przeznaczone na stronie a następnie nacisnąć przycisk **Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji**.

Przedłużanie ważności profilu zaufanego, krok 2/3

Na wybrany przez Ciebie kanał autoryzacji wysłaliśmy wiadomość z kodem weryfikacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 2 z dnia 24.09.2020:

12345678

Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji ▶ Anuluj

Rysunek 88. Miejsce na kod autoryzacyjny.

Po naciśnięciu przycisku **Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji** następuje przejście do informacji o wyniku weryfikacji kanału autoryzacyjnego.

W tym kroku, kod autoryzacyjny zostanie wysłany na **stary numer telefonu** jeżeli zmianie podlegał numer telefonu. W przypadku zmiany wyłącznie adresu e-mail kod autoryzacyjny przyjdzie na dotychczasowy niezmienny numer telefonu.

Przedłużanie ważności profilu zaufanego, krok 3/3
X

✓ Wybrany przez Ciebie kanał autoryzacji został pomyślnie zweryfikowany.

Na kanał autoryzacji Twojego profilu zaufanego (SMS: **+48123456789**) wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 3 z dnia 24.09.2020:

12345678

Autoryzuj i przedłuż ważność profilu zaufanego
▶

Anuluj

Dane użytkownika

Rysunek 89. Informacja o pomyślnie zweryfikowanym nowym kanale autoryzacyjnym.

Po naciśnięciu przycisku **Autoryzuj i przedłuż ważność profilu zaufanego** system wyświetli komunikat o skutecznym przedłużeniu profilu zaufanego.

W przypadku użytkowników korzystających z profilu zaufanego potwierdzonego za pośrednictwem banku i korzystania z profilu zaufanego za pośrednictwem banku to zmiana danych numeru telefonu w profilu zaufanym zrealizowana w sposób opisany powyżej spowoduje odłączenie powiązania profilu zaufanego z kontem w banku.

W takim przypadku dodatkowo trzeba potwierdzić zmianę logując się do konta w banku.

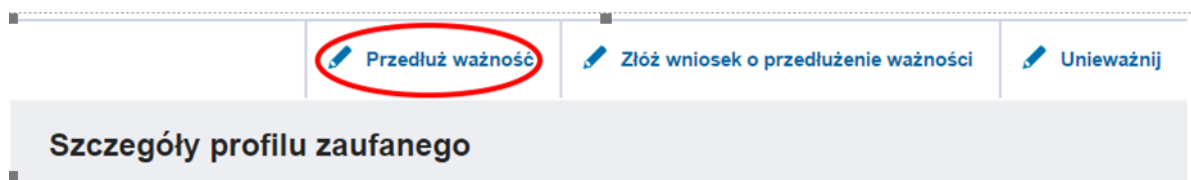
Z profilu zaufanego będzie można nadal korzystać, ale logowanie będzie się odbywało za pomocą loginu (identyfikatora użytkownika) i hasła.

Można też w każdej chwili ponownie powiązać profil zaufany z kontem w banku, ale spowoduje to zmianę nr telefonu komórkowego na ten który jest aktualnie powiązany z kontem w banku.

Jeżeli użytkownik nie zna lub nie pamięta hasła to może je odzyskać klikając na stronie logowania do profilu zaufanego – opcja *Nie pamiętam hasła* - szczegóły w rozdziale 9 Przypomnienie nazwy użytkownika i hasła.

8.6. Odłączanie profilu zaufanego od banku

W celu odłączenia profilu zaufanego od banku należy zalogować się do profilu zaufanego na stronie <https://pz.gov.pl/> za pomocą swojego banku (patrz rozdział 6.2 Logowanie do systemu profilu zaufanego za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości) przejść do profilu zaufanego klikając przycisk nawigacyjny **Mój profil zaufany** a następnie **Przedłuż ważność**.



Rysunek 90. Przedłuż ważność.

W nowo otwartym oknie można dokonać zmiany danych o ile istnieje taka potrzeba (patrz rozdział 8.5 Zmiana danych profilu zaufanego) albo od razu nacisnąć przycisk **Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji**.

Przedłużanie ważności profilu zaufanego, krok 1/3

Wybierz kanał autoryzacji dla nowego profilu zaufanego.

* - pola wymagane

Metoda autoryzacji * Autoryzacja SMS ?

Adres e-mail * test@test

Powtórz adres e-mail * test@test

Numer telefonu * +48123456789 ?

Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji ▶ Anuluj

Rysunek 91. Weryfikacja kanału autoryzacji.

Następnie należy wpisać kod otrzymany na nr telefonu podany w poprzednim kroku oraz nacisnąć przycisk **Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji**.

Przedłużanie ważności profilu zaufanego, krok 2/3

Na wybrany przez Ciebie kanał autoryzacji wysłaliśmy wiadomość z kodem weryfikacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 2 z dnia 24.09.2020:

12345678

Weryfikuj wybrany kanał autoryzacji ▶ Anuluj

Rysunek 92. Wpisanie kodu autoryzacyjnego.

Ostatnim krokiem jest naciśnięcie przycisku **Autoryzuj i przedłuż ważność profilu zaufanego**.

Przedłużanie ważności profilu zaufanego, krok 3/3

✓ Wybrany przez Ciebie kanał autoryzacji został pomyślnie zweryfikowany.

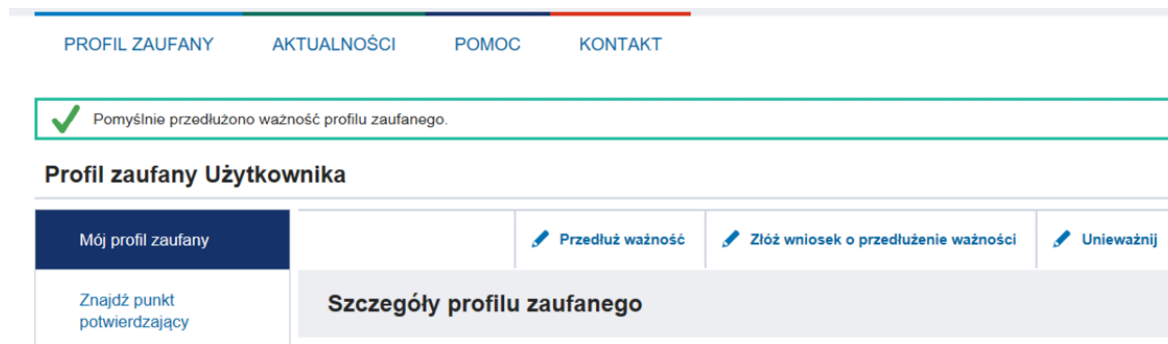
Autoryzuj przedłużenie ważności profilu zaufanego, uwierzytelniając się w zewnętrznym dostawcy tożsamości.

Autoryzuj i przedłuż ważność profilu zaufanego ▶ Anuluj

Rysunek 93. Autoryzacja i przedłużenie ważności profilu zaufanego.

Powyższe działania spowodują przeniesienie (ostatni raz) do systemu banku lub innego zewnętrznego dostawcy tożsamości celem potwierdzenia, że to faktycznie nasze działanie. W zależności od dostawcy tożsamości dalsze kroki mogą się różnić.

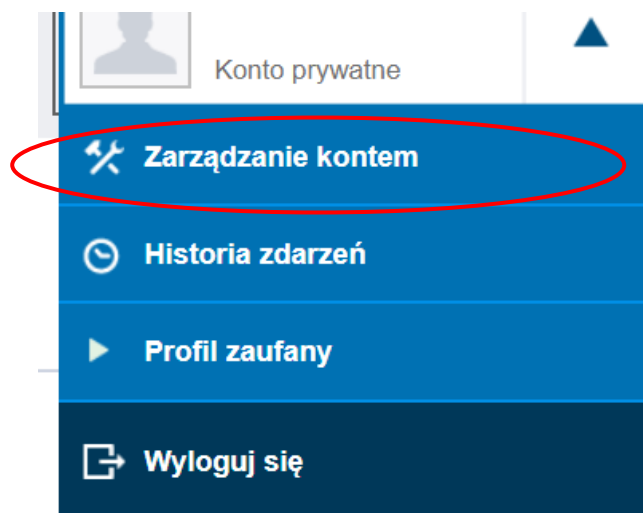
Po pozytywnej autoryzacji system wyświetla informację o pomyślnym przedłużeniu ważności profilu zaufanego.



Rysunek 94. Informacja o pomyślnym przedłużeniu ważności profilu zaufanego.

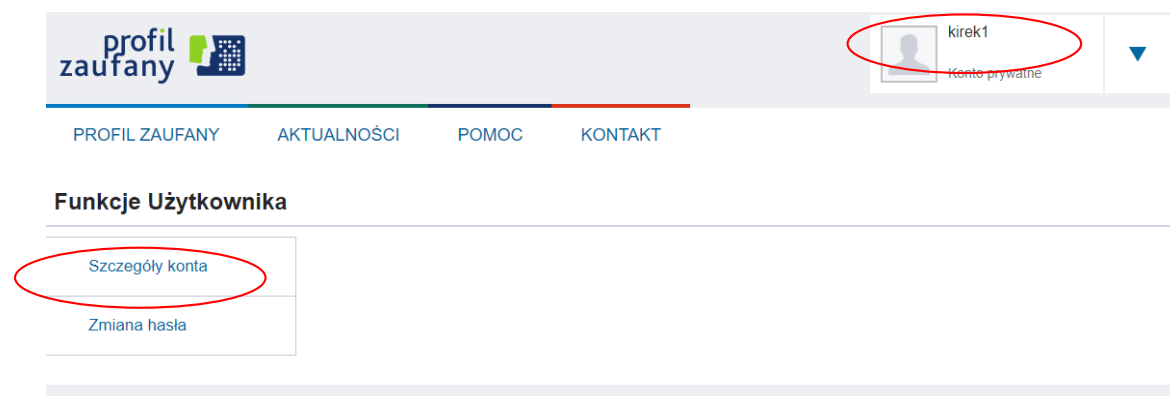
Należy pamiętać, że po wykonaniu powyższych działań użytkownik posiada profil zaufany, do którego loguje się loginem i hasłem a nie przez bank.

Jeżeli Użytkownik nie pamięta loginu to może go sprawdzić przechodząc do okna **Zarządzanie kontem**.



Rysunek 95. Przejście do widoku konta profilu zaufanego.

Nazwa użytkownika jest widoczna w prawym górnym rogu oraz w szczegółach konta.



Rysunek 96. Nazwa użytkownika profilu zaufanego.

Jeżeli po odłączeniu się od banku użytkownik nie zna lub nie pamięta hasła to należy skorzystać z opcji odzyskania hasła (**w tym momencie nie należy korzystać z opcji zmiany hasła**).

W **pierwszej kolejności** należy się upewnić czy na pewno do konta użytkownika profilu zaufanego jest przyporządkowany aktualny adres e-mail (na ten adres będzie wysłany link do zmiany hasła). Adres e-mail powiązany z kontem użytkownika widoczny jest w szczegółach konta.

[PROFIL ZAUFANY](#) [AKTUALNOŚCI](#) [POMOC](#) [KONTAKT](#)

Funkcje Użytkownika

Szczegóły konta	Dezaktywuj konto	Edytuj	Dodaj certyfikat kwalifikowany						
Zmiana hasła	kirek1 Szczegóły konta								
Dane podstawowe	<table border="1"> <tr> <td>Nazwa użytkownika</td> <td>kirek1</td> </tr> <tr> <td>Adres e-mail</td> <td>test@test</td> </tr> <tr> <td>Numer telefonu</td> <td>+48123456789</td> </tr> </table>			Nazwa użytkownika	kirek1	Adres e-mail	test@test	Numer telefonu	+48123456789
Nazwa użytkownika	kirek1								
Adres e-mail	test@test								
Numer telefonu	+48123456789								
Zewnętrzny dostawca tożsamości	Brak danych.								
Dopuszczalne metody logowania	Logowanie za pomocą hasła								
Uwierzytelnianie dwuskładnikowe	Wyłączone								
Powiązane certyfikaty kwalifikowane	Brak certyfikatów kwalifikowanych.								

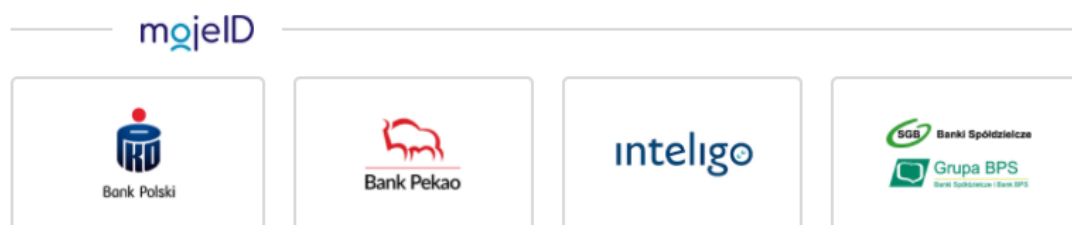
Rysunek 97. Adres e-mail w szczegółach konta.

Jeżeli adres jest nieaktualny należy go zmienić zgodnie z opisem w rozdziale 5.2 Zmiana danych konta.

Można też w każdej chwili ponownie powiązać profil zaufany z kontem w banku. Jeżeli w banku podany został inny numer telefonu niż w profilu zaufanym to ponowne powiązanie z bankiem spowoduje zmianę nr telefonu komórkowego na ten, który jest aktualnie powiązany z kontem w banku.

8.7. Zmiana dostawcy tożsamości

Skorzystanie z funkcjonalności zmiany dostawcy tożsamości możliwe jest w przypadku posiadania konta bankowego w jednym z banków zintegrowanych bezpośrednio z Węzłem Krajowym.



Rysunek 98. Banki zintegrowane z Węzłem Krajowym.

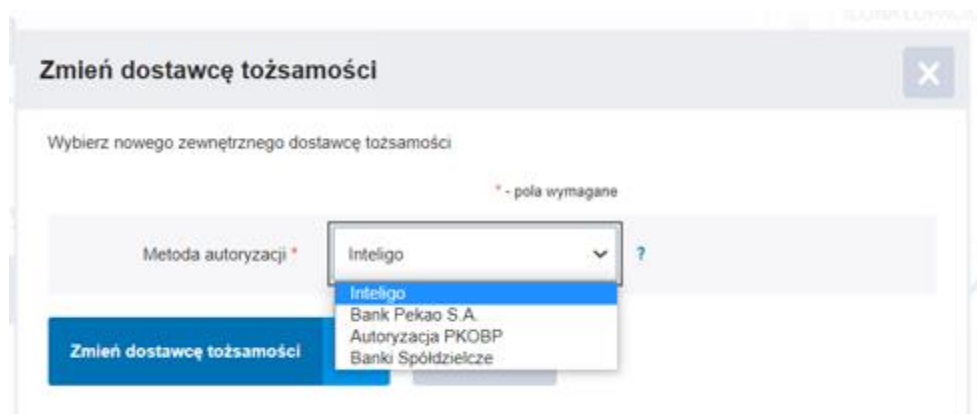
Po zalogowaniu się do profilu zaufanego i przejściu do szczegółów profilu zaufanego dostępny jest przycisk **Zmień dostawcę tożsamości**

Profil zaufany Użytkownika

Mój profil zaufany	Przedłuż ważność	Złóż wniosek o przedłużenie ważności	Unieważnij
Znajdź punkt potwierdzający	Szczegóły profilu zaufanego		
Dane użytkownika			
Nazwa użytkownika	Ano1_321		
Pierwsze imię	Zoja		
Drugie imię			
Nazwisko	Kowal		
PESEL	<input type="text"/>		
Adres e-mail	test@test		
Numer telefonu	+48123456789		
Raport danych osobowych	Pobierz raport o danych osobowych		
Dane profilu zaufanego			
Metoda autoryzacji	Autoryzacja SMS		
	Zmień dostawcę tożsamości		
Parametr autoryzacji	+48123456789		
Informacje o utworzeniu			
Punkt potwierdzający	01/10/2019		
Osoba potwierdzająca	<input type="text"/>		
Data utworzenia	24-09-2020 14:41:06		
Data wygaśnięcia	25-09-2023 00:00:00		
Sposób utworzenia/przedłużenia	Potwierdzenie profilu zaufanego na podstawie wniosku dokonane przez punkt potwierdzający		

Rysunek 99. Zmiana dostawcy tożsamości.

Po jego naciśnięciu system wyświetli pop-up z listą rozwijalną dostępnych do wyboru dostawców tożsamości.



Rysunek 100. Pop-up z dostępnymi dostawcami tożsamości.

Po wybraniu określonego dostawcy tożsamości i naciśnięciu przycisku **Zmień dostawcę tożsamości** Użytkownik przenoszony jest na stronę logowania do wybranego przez siebie banku.

Po zalogowaniu się do banku, użytkownik proszony jest o wyrażenie zgody na przekazanie danych, po ich autoryzacji np. wprowadzenie kodu autoryzacyjnego przesłanego przez bank sms na telefon (różny sposób w zależności od banku) Użytkownik przenoszony jest z powrotem na stronę profilu zaufanego i system wyświetla komunikat.



Profil zaufany Użytkownika

Rysunek 101. Komunikat o pomyślnej zmianie dostawcy tożsamości.

Użytkownik otrzymuje na numer telefonu powiązany z profilem zaufanym smsa informującego o powiązaniu profilu zaufanego z kontem w systemie banku <nazwa banku> oraz że może teraz wykorzystać profil zaufany za pośrednictwem tego konta.

Dodatkowo Użytkownik otrzymuje na adres e-mail wiadomość wysłaną z adresu powiadomienia@pz.gov.pl informującą o zmianie metody autoryzacji dla profilu zaufanego oraz o okresie ważności profilu zaufanego.

Zmiana metody autoryzacji powoduje wydłużenie ważności profilu zaufanego na kolejne 3 lata.

Po zmianie dostawcy tożsamości logowanie do profilu zaufanego możliwe jest poprzez bankowość elektroniczną wybranego dostawcy tożsamości. Nadal możliwe jest logowanie hasłem.

W przypadku posiadania przez Użytkownika konta bankowego w innym niż wyżej wymienione banki (ale jest to bank zintegrowany z profilem zaufanym) to może zmienić dostawcę tożsamości na ten bank logując się do swojego banku i po wybraniu usługi profil zaufany postępować zgodnie z komunikatami wyświetlanymi przez system bankowy. W zależności od banku proces ten może się różnić.

9. Przypomnienie nazwy użytkownika i hasła

9.1. Przypomnienie nazwy użytkownika

Jeżeli użytkownik nie zna lub nie pamięta nazwy użytkownika to może ją uzyskać klikając na stronie logowania do profilu zaufanego <https://pz.gov.pl/> – opcja **Nie pamiętam nazwy użytkownika**.

The screenshot shows the login interface for 'Profil Zaufany'. At the top, there are two tabs: 'Login' and 'Profil Zaufany'. Below the tabs, there are two main sections. The left section is titled 'Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail'. It contains two input fields: 'Nazwa użytkownika lub adres e-mail' and 'Hasło'. The first field has a placeholder 'Wpisz nazwę użytkownika lub adres e-mail' and a link 'Nie pamiętam nazwy użytkownika' below it, which is circled in red. The second field has a placeholder 'Wpisz hasło' and a link 'Nie pamiętam hasła' below it. A blue button labeled 'ZALOGUJ SIĘ' is at the bottom of this section. The right section is titled 'Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy' and displays a grid of logos for various banks and providers, including Bank Polski, inteligo, Santander, Bank Pekao, mBank, ING, envelo, Milenium, e-dowód, and Certyfikat kwalifikowany.


Rysunek 102. Przypomnienie nazwy użytkownika.

Po naciśnięciu na odnośnik **Nie pamiętam nazwy użytkownika** użytkownik przenoszony jest na stronę umożliwiającą wprowadzenie adresu e-mail podanego przy rejestracji. Należy pamiętać, że jest to adres zapisany w szczegółach konta.

The screenshot shows the 'Przypomnij nazwę użytkownika' page. At the top, there are two tabs: 'Login' and 'Profil Zaufany'. Below the tabs, the main heading is 'Przypomnij nazwę użytkownika'. Underneath, there is a sub-heading 'Twoją nazwę użytkownika wyślemy ci na adres e-mail podany przy rejestracji'. Below this, there is a label 'Wpisz adres e-mail podany przy rejestracji' and a text input field with a placeholder 'Wpisz adres e-mail'. At the bottom, there are two buttons: 'ANULUJ' and 'PRZYPOMNIJ'.

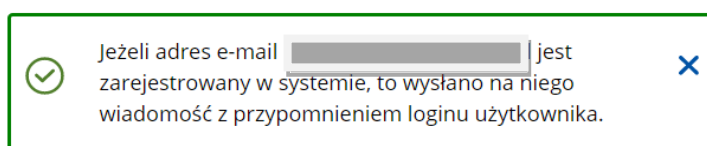
Rysunek 103. Wprowadzenie adresu e-mail zapisanego w szczegółach konta.

Po wprowadzeniu adresu e-mail i naciśnięciu przycisku **Przypomnij** system prezentuje komunikat „Jeżeli adres e-mail jest zarejestrowany w systemie, to wysłano na niego wiadomość z przypomnieniem loginu użytkownika.”

Login  Profil Zaufany

Przypomnij nazwę użytkownika

Twoją nazwę użytkownika wysłamy ci na adres e-mail podany przy rejestracji



Wpisz adres e-mail podany przy rejestracji

ANULUJ

PRZYPOMNIJ

Rysunek 104. Komunikat systemu o wysłanej wiadomości.

System wysłał automatycznie na wskazany i zarejestrowany w systemie PZ adres poczty elektronicznej wiadomość z informacją o powiązanej z danym adresem e-mail nazwie użytkownika (lub nazwami jeżeli posiada w systemie więcej niż jedno konto). Po zalogowaniu się do swojej skrzynki pocztowej należy odczytać wiadomość wysłaną z adresu powiadomienia@pz.gov.pl.



Przypomnienie loginu do serwisu Profil Zaufany

Otrzymaliśmy prośbę o przypomnienie loginu do serwisu Profil Zaufany. Do adresu e-mail, na który została przesłana ta wiadomość, przypisane są następujące loginy

Rysunek 105. Przykładowa wiadomość e-mail o przypisanych do danego adresu loginach/nazwie użytkownika.

9.2. Przypomnienie hasła

Jeżeli użytkownik nie zna lub nie pamięta hasła może je odzyskać klikając na stronie logowania do profilu zaufanego <https://pz.gov.pl/> - opcja *Nie pamiętam hasła*. Link do zmiany hasła zostanie przesłany na adres e-mail powiązany z kontem profilu zaufanego (nie z profilem zaufanym).

The screenshot shows the login interface for 'Profil Zaufany'. At the top, there are two tabs: 'Login' with a red arrow icon and 'Profil Zaufany'. Below the tabs, the main heading reads 'Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail'. There are two input fields: the first is labeled 'Nazwa użytkownika lub adres e-mail' and contains the placeholder text 'Wpisz nazwę użytkownika lub adres e-mail'; the second is labeled 'Hasło' and contains 'Wpisz hasło'. Below the first field is a blue link 'Nie pamiętam nazwy użytkownika'. Below the second field is a blue link 'Nie pamiętam hasła', which is circled in red. A blue button labeled 'ZALOGUJ SIĘ' is positioned below the input fields. To the right of the main form, there is a vertical line and the text 'Za lu|' at the top, and 'LUB' in the middle, with several empty brackets below it.

Rysunek 106. Przypomnienie/odzyskiwanie hasła.

Po naciśnięciu na odnośnik **Nie pamiętam hasła** użytkownik przenoszony jest na stronę umożliwiającą wprowadzenie nazwy użytkownika i numeru PESEL.

Uwaga! Jeżeli użytkownik posiada ważny profil zaufany uzupełnienie numeru PESEL jest obowiązkowe.

Login 

Profil Zaufany

Zmień hasło

Link do zmiany hasła wyślemy ci na adres e-mail podany przy rejestracji

Nazwa użytkownika

Numer PESEL (wypełnij, jeśli masz ważny Profil Zaufany)

Rysunek 107. Adres e-mail w szczegółach konta.

Po uzupełnieniu adresu e-mail i numeru PESEL i naciśnięciu przycisku **Zmień hasło** system wyświetla komunikat informujący, że jeżeli poniższe dane są prawidłowe, to na adres e-mail zapisany w koncie użytkownika została wysłana wiadomość z odnośnikiem do zmiany hasła.

Login 

Profil Zaufany

Zmień hasło

Link do zmiany hasła wyślemy ci na adres e-mail podany przy rejestracji



Jeżeli poniższe dane są prawidłowe, to na adres e-mail zapisany w koncie użytkownika została wysłana wiadomość z odnośnikiem do zmiany hasła.

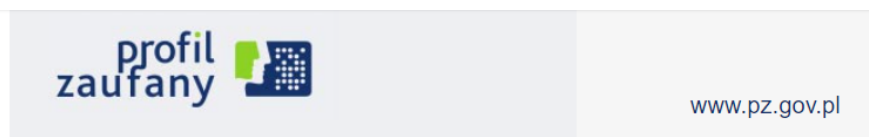


Nazwa użytkownika

Rysunek 108. Komunikat systemu.

System wysła automatycznie na wskazany i zarejestrowany w systemie PZ adres poczty elektronicznej wiadomość z informacją o powiązanej z danym adresem e-mail nazwie użytkownika.

Po zalogowaniu się do swojej skrzynki pocztowej należy odczytać wiadomość wysłaną z adresu powiadomienia@pz.gov.pl.



Zmiana hasła do serwisu Profil Zaufany

Otrzymaliśmy prośbę o zmianę / nadanie hasła do serwisu Profil Zaufany.

Aby zmienić / nadać hasło do serwisu Profil Zaufany, kliknij link poniżej lub skopiuj go do okna przeglądarki:

<https://pz.gov.pl/dt/passwordResetEdit?>

[id=a0npu3hej26dff22jdplmn8u63kxenzchawc5er&ssot=5n00p4ajzfm4c0886ob6](https://pz.gov.pl/dt/passwordResetEdit?id=a0npu3hej26dff22jdplmn8u63kxenzchawc5er&ssot=5n00p4ajzfm4c0886ob6)

Zespół Profilu Zaufanego


Rysunek 109. Treść wiadomości e-mail.

Po kliknięciu we wskazany w wiadomości e-mail link użytkownik przenoszony jest na stronę profilu zaufanego, wprowadza nowe hasło a następnie naciska **Zapisz**.

 The image shows a web form titled 'Ustawienie nowego hasła'. At the top, there is a navigation bar with the 'profil zaufany' logo and links for 'Zaloguj się' and 'Zarejestruj się'. Below the navigation bar are menu items: 'PROFIL ZAUFANY', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', and 'KONTAKT'. The main form area has a title 'Ustawienie nowego hasła' and two buttons: 'Anuluj' and 'Zapisz'. Under the title, there is a section 'Dane podstawowe' with a red asterisk and the text '- pola wymagane'. There are two input fields: 'Nowe hasło *' and 'Potwierdź nowe hasło *'. The 'Nowe hasło *' field contains a single character 'l' and has a red border. To its right, there is a red question mark icon and the text 'Pole nie może być puste.'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Anuluj' and 'Zapisz'.

Rysunek 110. Ustanowienie nowego hasła.

W przypadku wprowadzenia hasła identycznego z dotychczasowym system wyświetla komunikat dotyczący sprawdzenia poprawności wypełnienia pól oraz informację, że nowe hasło nie może być takie samo jak aktualne hasło.

 Sprawdź, czy wszystkie pola zostały wypełnione poprawnie.

Ustawienie nowego hasła

Dane podstawowe

* - pola wymagane

Nowe hasło *

Nowe hasło nie może być takie samo jak aktualne hasło.

Potwierdź nowe hasło *

AnulujZapisz

Rysunek 111. Komunikat systemu – poprawność wypełnienia pól.

Po wprowadzeniu nowego hasła i naciśnięciu przycisku **Zapisz** system wyświetli pop-up, w którym należy wpisać kod autoryzacyjny, przesłany użytkownikowi na podany przez niego w formularzu rejestracyjnym numer telefonu. Następnie użytkownik wybiera przycisk **Ustaw nowe hasło**.

Ustawienie nowego hasła X

Do ustawienia nowego hasła w systemie Profil Zaufany wymagana jest weryfikacja SMS.

Na podany przez Ciebie numer telefonu wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny nr 1 z dnia 02.03.2021:

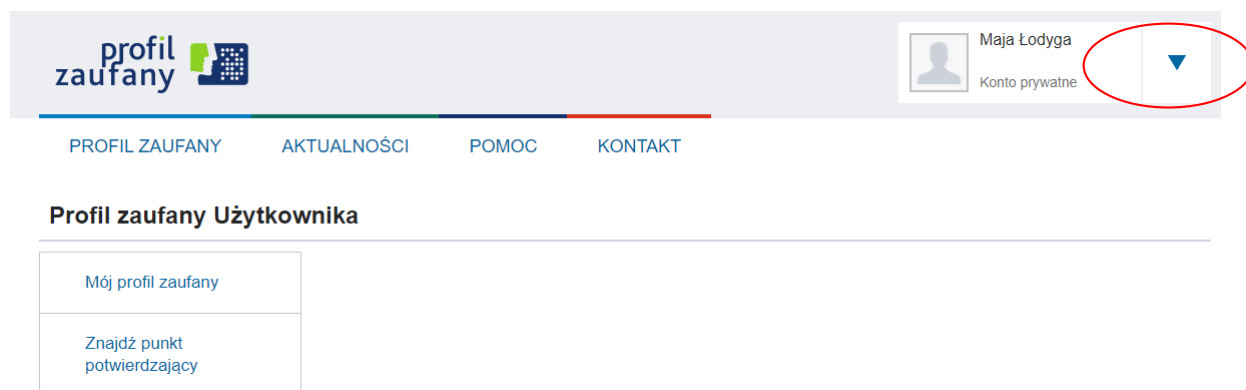
Ustaw nowe hasło ▶Anuluj

Rysunek 112. Pop-up do wpisania kodu autoryzacyjnego.

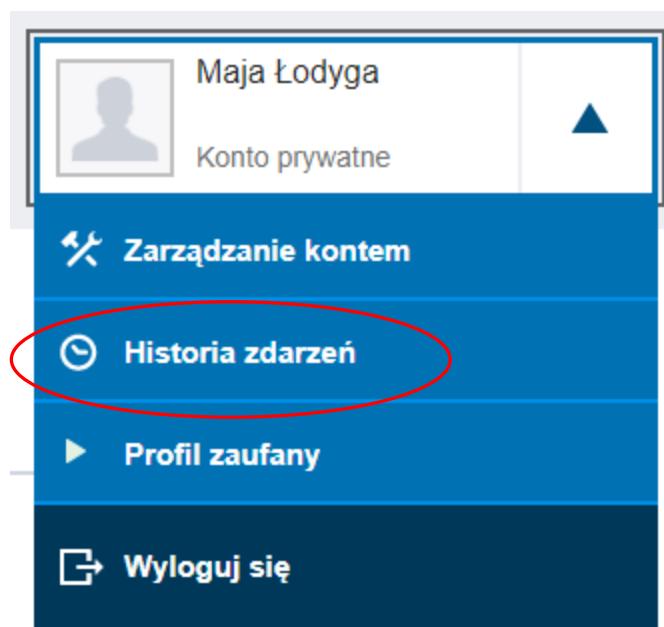
System wyświetli komunikat o ustanowieniu nowego hasła.

10. Przegląd historii zdarzeń

Po zalogowaniu się do systemu PZ, aby wyświetlić historię zdarzeń należy nacisnąć przycisk **rozwijania** jak na poniższym rysunku, a następnie nacisnąć przycisk **Historia zdarzeń**.



Rysunek 113. Przegląd historii zdarzeń profilu zaufanego.



Rysunek 114. Wybór przeglądu historii zdarzeń profilu zaufanego.

Po naciśnięciu przycisku **Historia zdarzeń** system prezentuje zdarzenia typu zalogowanie użytkownika, wylogowanie użytkownika, podpisanie dokumentu, przedłużenie ważności profilu, wysłanie powiadomień wraz z datą ich wykonania i statusem. Zapisane zdarzenia można filtrować po dacie lub po zakresie dat.

Konto Użytkownika

Zarządzanie kontem		▼ Filtr																																	
Historia zdarzeń	Historia zdarzeń																																		
	<table><thead><tr><th>Typ zdarzenia</th><th>Status zdarzenia</th><th>Data wykonania</th></tr></thead><tbody><tr><td>Zalogowanie użytkownika na WWW</td><td>Sukces</td><td>29-09-2020 07:40</td></tr><tr><td>Wylogowanie użytkownika z WWW</td><td>Sukces</td><td>28-09-2020 14:45</td></tr><tr><td>Zalogowanie użytkownika na WWW</td><td>Sukces</td><td>28-09-2020 14:44</td></tr><tr><td>Zalogowanie użytkownika na WWW</td><td>Sukces</td><td>28-09-2020 13:33</td></tr><tr><td>Wylogowanie użytkownika z WWW</td><td>Sukces</td><td>24-09-2020 15:52</td></tr><tr><td>Zalogowanie użytkownika na WWW</td><td>Sukces</td><td>24-09-2020 15:52</td></tr><tr><td>Wylogowanie użytkownika z WWW</td><td>Sukces</td><td>24-09-2020 14:16</td></tr><tr><td>Zalogowanie użytkownika na WWW</td><td>Sukces</td><td>24-09-2020 14:15</td></tr><tr><td>Wysłanie powiadomienia o utworzeniu profilu zaufanego</td><td>Sukces</td><td>23-09-2020 08:13</td></tr><tr><td>Zalogowanie użytkownika na WWW</td><td>Sukces</td><td>23-09-2020 07:23</td></tr></tbody></table>	Typ zdarzenia	Status zdarzenia	Data wykonania	Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	29-09-2020 07:40	Wylogowanie użytkownika z WWW	Sukces	28-09-2020 14:45	Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	28-09-2020 14:44	Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	28-09-2020 13:33	Wylogowanie użytkownika z WWW	Sukces	24-09-2020 15:52	Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	24-09-2020 15:52	Wylogowanie użytkownika z WWW	Sukces	24-09-2020 14:16	Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	24-09-2020 14:15	Wysłanie powiadomienia o utworzeniu profilu zaufanego	Sukces	23-09-2020 08:13	Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	23-09-2020 07:23	
Typ zdarzenia	Status zdarzenia	Data wykonania																																	
Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	29-09-2020 07:40																																	
Wylogowanie użytkownika z WWW	Sukces	28-09-2020 14:45																																	
Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	28-09-2020 14:44																																	
Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	28-09-2020 13:33																																	
Wylogowanie użytkownika z WWW	Sukces	24-09-2020 15:52																																	
Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	24-09-2020 15:52																																	
Wylogowanie użytkownika z WWW	Sukces	24-09-2020 14:16																																	
Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	24-09-2020 14:15																																	
Wysłanie powiadomienia o utworzeniu profilu zaufanego	Sukces	23-09-2020 08:13																																	
Zalogowanie użytkownika na WWW	Sukces	23-09-2020 07:23																																	
	Pokaż więcej ▼																																		

Rysunek 115. Przykładowy widok historii zdarzeń profilu zaufanego.

11. Podpisywanie dokumentów przy użyciu profilu zaufanego (składanie podpisu zaufanego)

Użytkownik profilu zaufanego w systemie klienckim np. ePUAP w momencie komunikacji z administracją ma możliwość podpisania dokumentu podpisem zaufanym.

Po wskazaniu tej opcji podpisu dokumentu użytkownik zostanie przekierowany na stronę logowania profilu zaufanego.

Po zalogowaniu (uwierzytelnieniu) do profilu zaufanego użytkownik zostaje przekierowany na stronę podpisywania.

The screenshot displays the 'Podpisywanie dokumentu' interface. At the top, the user 'Jan Kowalski' is logged in with a 'Konto prywatne'. The navigation menu includes 'PROFIL ZAUFANY', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', and 'KONTAKT'. The main heading is 'Podpisywanie dokumentu', with 'Anuluj' and 'Podpisz profilem zaufanym' buttons.

Informacje o profilu zaufanym

Imię	Jan
Nazwisko	Kowalski
PESEL	10101010103
Identyfikator użytkownika	JanKowalski
Data utworzenia	03-07-2014 14:00
Data wygaśnięcia	04-07-2017 00:00

Informacje dodatkowe | informacje dodatkowe

Dane dokumentu | Podgląd dokumentu

Bitgoraj, 2014-05-2

MINISTERSTWO ADMINISTRACJI I
CYFRYZACJI
00060 WARSZAWA
WARSZAWA
UL. KRÓLEWSKA 27

WNIOSEK
o udostępnienie informacji publicznej

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie.

Dokument nie zawiera podpisu
Podpis elektroniczny

At the bottom, there are 'Anuluj' and 'Podpisz profilem zaufanym' buttons.

Rysunek 116. Przykładowa strona z załadowanym dokumentem do podpisu.

Nacisnąć przycisk **Podpisz profilem zaufanym**.

Po naciśnięciu przycisku uruchomiona zostaje strona **autoryzacji podpisania dokumentu profilem zaufanym**, gdzie należy wprowadzić kod autoryzacyjny przesłany przez system na wskazany w profilu zewnętrzny kanał autoryzacji.

Autoryzacja podpisania dokumentu profilem zaufanym ✕

Do podpisania dokumentu profilem zaufanym wymagana jest autoryzacja.

Na Twój kanał autoryzacji wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 1 z dnia 15.07.2014:

Autoryzuj i podpisz dokument **Anuluj**

Rysunek 117. Przykładowa strona autoryzacji podpisania dokumentu profilem zaufanym w widoku użytkownika.

Po poprawnym wpisaniu kodu autoryzacyjnego nacisnąć przycisk **Autoryzuj i podpisz dokument**.

Jeśli użytkownik posiada profil zaufany z autoryzacją w zewnętrznym dostawcy tożsamości, zostanie przekierowany na stronę tego dostawcy i tam dokona autoryzacji podpisu. Mechanizm autoryzacji zależny jest od dostawcy, który może stosować jednorazowe kody wysyłane SMS -em, tokeny sprzętowe lub inne rozwiązania.

Potwierdź podpisanie dokumentu ✕

Aby potwierdzić podpisanie dokumentu, zaloguj się do swojego banku lub innego dostawcy tożsamości, z którego usług korzystasz

Anuluj **POTWIERDŹ**

Rysunek 118. Potwierdzenie lub anulowanie podpisania dokumentu.

Poprawne zakończenie procesu podpisania dokumentu zakończy się przekierowaniem z powrotem do systemu klienckiego.

12. Załączniki

Załącznik 1 Lista zagranicznych operatorów GSM dostarczających SMS



Międzynarodowe wiadomości SMS

Lista sieci zagranicznych umożliwiających komunikację SMS

Stan na 02/2019

Umowy dwustronne z Orange Polska

Kraj	Sieć/Operator
Albania	AMC
Albania	Plus Albania
Andora	STA Andorra
Armenia	ArmenTel
Australia	Telstra
Austria	Hutchison Drei (d. Orange_One)
Austria	Telekom Austria
Austria	T-Mobile (Maxmobil)
Belgia	Belgacom Mobile (Proximus)
Białoruś	MTS Belarus
Białoruś	FE Velcom
Bułgaria	Mobiltel EAD
Bułgaria	Telenor
Bułgaria	BTC
Cypr	MTN Cypr
Cypr	Cyta Cypr
Czarnogóra	Crnogorski Telekom Montenegro (T-Mobile)
Czarnogóra	Telenor
Czechy	O2 Czech Rep.
Czechy	T-Mobile CZK
Czechy	Vodafone
Dania	TDC Mobil
Dania	Telenor (Sonofon)
Filipiny	Smart
Finlandia	Elisa
Finlandia	Alands
Finlandia	DNA Finland (Finnet)
Finlandia	TeliaSonera FI
Francja	Orange FR
Francja	SFR

Francja	Bouygues
Hiszpania	France Telecom Espana (d.Amena Retevision)
Hiszpania	Vodafone Spain (Airtel)
Hiszpania	Telefonica Moviles (movistar)
Hiszpania	Xfera
Holandia	KPN Mobile
Holandia	Vodafone - Libertel
Holandia	T- Mobile NL (d. Ben, T-Mobile, NLDPN)
Holandia	Telfort
Hong-Kong	Smartone
Indie	Loop Mobile
Irlandia	H3G
Irlandia	Meteor
Irlandia	Telefonica O2 Ireland
Irlandia	Vodafone Ireland
Islandia	IMC Island (VIKING)
Islandia	LandSiminn
Islandia	Vodafone
Japonia	NTT Docomo
Jordania	Zain Jordan
Kosowo	Monaco Telecom
Liechtenstein	Mobilkom Liechtenstein
Litwa	Bite
Łotwa	LMT
Łotwa	Bite
Macedonia	T-Mobile Macedonia
Malta	Go Mobile
Malta	Vodafone Malta
Mołdawia	Orange
Niemcy	E-Plus
Niemcy	Telekom Deutschland
Niemcy	Telefonica O2 Germany
Niemcy	Vodafone D2
Norwegia	Mobile Norway (Network)
Norwegia	Netcom
Norwegia	Telenor
Portugalia	Vodafone Portugal
Portugalia	Nos (d.Sonaecom (d. Optimus)
Rosja	PJSC "Smarts"
RPA	Cell C
RPA	MTN
RPA	Vodacom
San Marino	San Marino Telecom
Serbia	Telenor (Mobtel)
Serbia	Telekom Srbija

Serbia	Vip Mobile
Słowacja	O2 Slovakia, s.r.o. (d.Telefonica Slovakia)
Słowacja	Orange Slovensko
Szwajcaria	Sunrise
Szwajcaria	Salt
Szwajcaria	Swisscom
Szwecja	Hutchison 3G
Szwecja	Tele 2 (d. Comviq)
Szwecja	Telia Mobile (Sonera)
Szwecja	Telenor Sverige AB
Ukraina	Astelit
Ukraina	Kyivstar
Ukraina	MTS Ukraine
Węgry	Telekom HU
Węgry	Vodafone HU
Wielka Brytania	Hutchinson 3G UK
Wielka Brytania	Jersey Airtel
Wielka Brytania	Manx Telecom
Wielka Brytania	Everything Everywhere UK (d. Orange)
Wielka Brytania	Everything Everywhere UK (d. T-Mobile)
Wielka Brytania	Telefonica O2 UK
Wielka Brytania	Vodafone UK
Włochy	Wind
Włochy	Vodafone Omnitel (OPI)
Włochy	Telecom Italia
Wybrzeże Kości Słoniowej	Orange Cote d'Ivoire
Wyspa Guernsey	Guernsey Telecoms
Wyspa Jersey	Jersey Telecom

Ruch udostępniany za pośrednictwem specjalizowanych dostawców

Kraj	Sieć/Operator
Afganistan	AWCC, Roshan, MTN
Albania	Eagle Mobile, Plus, Vodafone
Algieria	Mobilis, Nedjma
Angola	Unitel, Movitel
Arabia Saudyjska	Mobily, Zain
Armenia	Armentel, Karabakh Telecom, Orange, Vivacell
Australia	Lycamobile, Optus, Vodafone
Austria	Mobilkom, Lycamobile, Barablu, UPC
Azerbejdżan	Azercell, Azerfon, Bakcell
Bahrain	Viva
Bangladesz	Banglalink, CityCell, Robi Axiata, TeleTalk
Belgium	Base, Lycamobile, Mobistar, Proximus/Belgacom, Telenet, KPN (d. Base)
Benin	Glomobile, Moov, MTN

Bośnia i Hercegowina	BH Telecom, Eronet
Botswana	Mascom, Orange, beMobile
Brazylia	Oi, Vivo
Brunei	DSTcom
Bułgaria	Vivacom
Burkina Faso	Onatel
Chile	Movistar, Virgin Mobile Chile
Chiny	China Mobile, China Telecom, China Unicom
Chorwacja	T-Mobile
Cypr	Cyta-Vodafone, MTN
Czad	Milicom
Czarnogóra	T-Mobile
Dania	Lycamobile
Dominikana	Orange
Dżibuti	Djibuti Telecom
Egipt	Etisalat, Mobinil, Vodafone
Estonia	Elisa, EMT
Etiopia	ETA
Fidżi	Vodafone
Filipiny	Globe, Smart, Sun Cellular
Francja	Free Mobile, Lycamobile, Virgin, Barablu, NRJ
Gabon	Airtel, Libertis
Gambia	Africell, Gamcel
Ghana	Airtel, MTN, Tigo
Grecja	Vodafone
Gruzja	Magticom, Mobitel
Guam	Docomo Pacific
Gujana	Digicel (GUY)
Gujana Francuska	Digicel (GUF)
Gwadelupa (Karaiby)	Orange, Digicel
Gwinea	MTN, Orange
Gwinea-Bissau	Orange
Hiszpania	Orange, Lycamobile, Xfera, Jazztel
Holandia	Lycamobile, Vodafone, Teleena, Tele2, Ziggo
Hong Kong	China Mobile, CSL, PCCW, Three
Indie	Aircel, Idea, Tata, Uninor, Vodafone
Indonezja	Indosat, Telkomsel, Three
Iran	MTN
Irak	Asiacell, Korek Telecom, Zain
Irlandia	Lycamobile
Islandia	Nova, Worldcell
Izrael	Alon Cellular, Golan Telecom, Hot Mobile, Orange, Pelephone
Japonia	KDDI
Jemen	Yemen Mobile, YGSM
Jordania	Orange, Umniah

Kambodża	Smart
Kamerun	MTN, Orange
Kanada	Aliant Mobility, Bell Mobility, Iristel Inc., Moanitoba Tel System, Mobilicity, Rogers, SaskTel, Telus, Thunder Bay Mobility, Videotron, Wind Mobile
Katar	Ooredoo, Vodafone
Kazachstan	Beeline, Kcell
Kenia	Airtel, Safaricom, Telkom
Kirgistan	Megacom
Kolumbia	Tigo
Kongo	Airtel, MTN
Kongo, Republika Demokratyczna	Airtel, China Telecom, Tigo, Vodacom
Korea Południowa	Freetel, Uplus, Onse, SK Telecom
Kuwejt	Viva
Laos	Lao Telecom, Unitel
Liban	Alfa, Touch
Liberia	Cellcom
Libia	Libyana
Litwa	Omnitel, Tele2
Luksemburg	Orange, P&T, Tango
Macau	Smartone, Three
Macedonia	One
Madagaskar	Airtel, Orange, Telma
Malawi	Airtel
Malezja	Celcom, Digi, U Mobile
Malediwy	Dhiraagu
Mali	Malitel, Orange
Maroko	Maroc Telecom
Martynika (Karaiby)	Digicel, Outremer
Mauretania	Mauritel
Mauritius	Orange
Meksyk	Iusacell, Nextel, Telcel
Mołdawia	Interdnestrcom, Moldcell
Monako/Kosowo	Monaco Telecom
Mongolia	Unitel
Mozambik	Vodacom
Myanmar (Birma)	Ooredoo, Telenor
Namibia	MTC
Nepal	Nepal Telecom
Niemcy	Lycamobile, Vodafone-Arcor
Nigeria	Airtel, Etisalat, Glo, MTN
Nikaragua	Claro
Norwegia	Lycamobile, Tele2, Network
Nowa Zelandia	Spark, Two Degrees Mobile, Vodafone
Oman	Nawras, Omantel
Pakistan	Mobilink, Ufone, Warid, Zong

Palestyna	Wataniya
Peru	Claro
Polinezja Francuska	Vini
Portugalia	Lycamobile, MEO
Republika Środkowej Afryki	Moov
Republika Południowej Afryki (RPA)	Cell C, MTN, Vodacom, Telkom
Reunion	SRR
Rosja	MTS, Megafon, Vimpelcom
Rumunia	Cosmote, Digi, Orange, Vodafone
Rwanda	MTN
Senegal	Expresso, Orange, Tigo
Serbia	Telenor
Sierra Leone	Airtel, Smart Mobile
Sri Lanka	Airtel, Mobitel
Singapur	Singtel, Starhub
Słowacja	Slovak Telecom
Słowenia	Mobitel, Si.mobil, T-2, Tasmobil
Somalia	Golis, Hortel
Sri Lanka	Mobitel, Zain
Stany Zjednoczone, USA	Alaska Wireless, AT&T, Bandwith.com, Broadsoft/XO Comm, Broadvox-CLEC, LLC, Cellcom, GCI Communication, GOOGLE, Leap Wireless, Lycamobile, MCI Metro, Metro, nTelos, O1 Communications, Onvoy Voice Services, Sprint Nextel, T-Mobile, TelCentris Inc., Telna, US Cellular, Verizon, Verizon Wireless
Sudan	Zain
Sudan Południowy	MTN, Vivacel
Surinam	Telesur
Swaziland	MTN
Syria	MTN
Szwajcaria	Lycamobile, Salt, UPC
Szwecja	Lycamobile, Mundio
Tajlandia	AWN, DTAC, True Move
Tajwan	Far Eastone, Tibo
Tanzania	Airtel, Tigo, Vodacom, Zantel
Timor Wschodni	Telkomcel
Togo	Moov, Togocel
Trynidad i Tobago	Digicel
Tunezja	Ooredoo, Orange
Turcja	Avea, Vodafone, Turkcell
Turkmenistan	MTS
Uganda	Africell Uganda, MTN, Sure, Warid
Uzbekistan	Beeline
Wenezuela	Movilnet
Wielka Brytania	Lycamobile
Wietnam	Mobilte, Viettel, Vinaphone

Włochy	Three (H3G), Lyca
Wybrzeże Kości Słoniowej	Moov, MTN, Orange
Wyspy Zielonego Przylądka (Republika)	Unitel
Zambia	Airtel, MTN
Zimbabwe	Econet, Netone, Telecel
Zjednoczone Emiraty Arabskie	Etisalat