

## Regulamin wydawania środków identyfikacji elektronicznej i przekazywania informacji w ramach mojeID

### ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1.

1. Niniejszy „Regulamin wydawania środków identyfikacji elektronicznej i przekazywania informacji w ramach mojeID”, zwany dalej „Regulaminem”, został wydany przez Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku z siedzibą w Barlinku, 74-320 Barlinek, ul. Strzelecka 2, e-mail bank@gbsbank.pl, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000080865, NIP 597-000-01-09, REGON 000507868, zwany dalej „Bankiem”.
2. Regulamin określa zasady nieodpłatnego wydawania przez Bank Środków Identyfikacji Elektronicznej, a także przekazywania, na wniosek Klienta, danych identyfikujących pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej, zwane dalej „Usługami identyfikacji”, które świadczone są przez Bank w celu umożliwienia Klientowi uwierzytelnienia wobec Dostawców świadczących usługi online o charakterze publicznym lub komercyjnym.

#### § 2.

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) **Dostawca** – podmiot polegający na identyfikacji elektronicznej, oznaczającej proces używania danych w postaci elektronicznej identyfikujących i unikalnie reprezentujących osobę fizyczną;
  - 2) **Środek Identyfikacji Elektronicznej** – materialna lub niematerialna jednostka zawierająca dane identyfikujące osobę fizyczną i używana do celów uwierzytelnienia dla usługi online, w rozumieniu Rozporządzenia EIDAS, wydawana przez Bank, o średnim poziomie bezpieczeństwa;
  - 3) **Klient** – osoba fizyczna, która zawarła z Bankiem umowę, na podstawie której posiada ona dostęp do serwisu bankowości internetowej;
  - 4) **Usługa mojeID** – usługa świadczona Bankowi, za pośrednictwem Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. z siedzibą w Warszawie, przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. z siedzibą w Warszawie, polegająca na pośredniczeniu

w pozyskiwaniu przez Dostawców usług online danych identyfikujących osoby fizyczne uwalnianych (przekazywanych) przez wydawców środków identyfikacji elektronicznej, w szczególności w celu uwierzytelnienia do świadczonych przez Dostawców usług online;

- 5) **serwis bankowości internetowej** – element usługi bankowości elektronicznej udostępnianej przez Bank, umożliwiający korzystanie z usług Banku przez Internet, dostępny pod adresem: <https://gbsbank.pl/bankowosc-internetowa/>
  - 6) **Umowa o świadczenie Usługi identyfikacji** – umowa pomiędzy Klientem a Bankiem, której warunki określa niniejszy Regulamin i do zawarcia której dochodzi z chwilą złożenia przez Klienta wniosku o wydanie Środka Identyfikacji Elektronicznej i przekazanie danych identyfikujących pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej;
  - 7) **Rozporządzenie EIDAS** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
2. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie postanowienia „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków płatniczych, funkcjonowania kart płatniczych, korzystania z usługi bankowości elektronicznej e-GBS24 oraz usługi GBS-SMS w Gospodarczym Banku Spółdzielczym w Barlinku”, zwanego dalej „Regulaminem prowadzenia rachunków”.

### ROZDZIAŁ 2. ZAWARCIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUGI IDENTYFIKACJI I ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUGI IDENTYFIKACJI

#### § 3.

1. Usługi identyfikacji dostępne są w serwisie bankowości internetowej. W Usługach identyfikacji Bank stosuje środki identyfikacji elektronicznej pochodzące z serwisu bankowości internetowej.
2. Do zawarcia Umowy o świadczenie Usługi identyfikacji dochodzi z chwilą złożenia przez Klienta, w serwisie bankowości internetowej, wniosku o wydanie Środka Identyfikacji Elektronicznej i przekazanie danych identyfikujących pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej.
3. Klient, który chce skorzystać z Usługi identyfikacji:
  - 1) składa oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu i zobowiązaniu do jego przestrzegania;

- 2) składa oświadczenie o prawidłowości i aktualności danych identyfikujących Klienta;
  - 3) składa wniosek o wydanie Środka Identyfikacji Elektronicznej;
  - 4) udziela zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Bank w celu niezbędnym do świadczenia Usługi identyfikacji;
  - 5) udziela zgody na przekazanie przez Bank, za pośrednictwem podmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, danych identyfikujących, pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej, do wskazanego Dostawcy;
  - 6) upoważnia Bank do przekazania podmiotom, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, informacji, że jest Klientem Banku.
4. Klient korzystający z Usługi identyfikacji ma obowiązek:
    - 1) korzystać ze Środka Identyfikacji Elektronicznej zgodnie z Regulaminem oraz nie wykorzystywać go w celach niezgodnych z przepisami prawa;
    - 2) niezwłocznie zgłosić do Banku zmianę danych identyfikujących, o których mowa w § 4 ust. 3, wykorzystywanych na potrzeby skorzystania z Usługi identyfikacji, utratę wyłącznej kontroli nad danymi umożliwiającymi identyfikację przy użyciu Środka Identyfikacji Elektronicznej lub stwierdzenie nieuprawnionego jego użycia;
    - 3) korzystać z Usługi identyfikacji osobiście, w szczególności nie umożliwiać posługiwania się wydanym Klientowi Środkiem Identyfikacji Elektronicznej osobom trzecim.

#### § 4.

1. Utworzenie Środka Identyfikacji Elektronicznej możliwe jest wyłącznie w serwisie bankowości internetowej.
2. Bank wydaje jednorazowe Środki Identyfikacji Elektronicznej, które tracą ważność natychmiast po uwolnieniu (przekazaniu) danych identyfikujących pochodzących z danego Środka Identyfikacji Elektronicznej.
3. Dane identyfikujące Klienta to:
  - 1) pierwsze imię;
  - 2) drugie imię;
  - 3) nazwisko;
  - 4) numer PESEL;
  - 5) data urodzenia;
  - 6) miejsce urodzenia;
  - 7) kraj urodzenia;
  - 8) obywatelstwo;
  - 9) typ dokumentu tożsamości;
  - 10) seria i numer dokumentu tożsamości;
  - 11) data ważności dokumentu tożsamości;
  - 12) data wydania dokumentu tożsamości;

- 13) potwierdzony numer telefonu;
  - 14) pełnoletność;
  - 15) adres mailowy;
  - 16) numer rachunku bankowego;
  - 17) pieczęć.
4. Każdy Środek Identyfikacji Elektronicznej zawiera dane identyfikujące, o których mowa w ust. 3 pkt 1-5.
  5. Środek Identyfikacji Elektronicznej, oprócz danych identyfikujących wskazanych w ust. 3 pkt 1-5, może zawierać także dane identyfikujące, o których mowa w ust. 3 pkt 6-17.
  6. Bank wydaje i zarządza Środkami Identyfikacji Elektronicznej. Klient używa Środka Identyfikacji Elektronicznej w szczególności w celu potwierdzenia swoich danych.
  7. Użycie Środka Identyfikacji Elektronicznej do identyfikacji w krajowym schemacie identyfikacji elektronicznej odbywa się zgodnie z Ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

### ROZDZIAŁ 3. PRZETWARZANIE DANYCH

#### § 5.

1. Bank będzie przetwarzał dane osobowe Klienta w zakresie określonym w § 4 ust. 3 w celu świadczenia Usługi identyfikacji.
2. W ramach użycia Środka Identyfikacji Elektronicznej Bank przekazuje, każdorazowo za zgodą Klienta, pochodzące ze Środka Identyfikacji Elektronicznej dane, o których mowa w § 4 ust. 4 lub 5, do wskazanego Dostawcy.
3. W celu świadczenia Usługi identyfikacji Bank może wykorzystywać dane osobowe Klienta posiadane i przetwarzane w celu realizacji wcześniej zawartych z Klientem umów.
4. Dane osobowe Klienta, w związku z realizacją Usługi identyfikacji, będą przetwarzane przez Bank również po wykonaniu Usługi identyfikacji wyłącznie w zakresie przewidzianym przepisami prawa oraz w celu obsługi reklamacji, udostępniania Klientowi historii Usług identyfikacji, z których skorzystał, zapewnienia możliwości rozliczalności dokonanych czynności i weryfikacji poprawności dokonanej identyfikacji, a także rozpatrywania roszczeń.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Bank dostępne są na stronie <https://gbsbank.pl/rodo>.

### ROZDZIAŁ 4. TRYB ZGŁASZANIA I ROZPATRYWANIA REKLAMACJI

#### § 6.

1. Bank przyjmuje i rozpatruje reklamacje, w tym zakresie usług płatniczych na zasadach określonych w odrębnych regulacjach wewnętrznych z uwzględnieniem wymogów wynikających z

Ustawy o usługach płatniczych oraz Ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i Rzeczniku Finansowym.

2. Informacje o zasadach składania reklamacji w Banku można uzyskać:
  - 1) od pracownika Banku w bezpośredniej rozmowie,
  - 2) na stronie internetowej Banku,
  - 3) na tablicy ogłoszeń we wszystkich jednostkach Banku,
  - 4) w ramach umów zawieranych z Bankiem bądź regulaminów produktowych udostępnianych przez Bank.