

REGULAMIN PROMOCJI KREDYTU GOTÓWKOWEGO W GBSBANKU

§ 1

1. Regulamin określa promocyjne zasady i warunki udzielania kredytu gotówkowego, zwanego dalej Kredytem.
2. Organizatorem promocji jest Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku, ul. Strzelecka 2, 74-320 Barlinek, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000080865, NIP: 5970000109, REGON: 000507868, zwany dalej GBSBankiem.

WARUNKI UCZESTNICTWA

§ 2

1. Promocja skierowana jest do nowych, jaki i dotychczasowych klientów GBSBanku.
2. Kredyt gotówkowy przeznaczony dla klientów indywidualnych na sfinansowanie dowolnych potrzeb konsumpcyjnych lub na spłatę innych kredytów, z wyłączeniem spłaty kredytów zabezpieczonych hipotecznie.
3. Z promocji mogą skorzystać osoby fizyczne o pełnej zdolności do czynności prawnych, zwane dalej Uczestnikami Promocji.
4. Klienci chcący skorzystać z promocji, muszą spełnić łącznie następujące warunki:
 - 1) złożyć w jednostce sprzedażowej GBSBanku kompletny wniosek o Kredyt, zgodnie z aktualnie obowiązującym „Regulaminem kredytu gotówkowego w GBSBanku”, wraz z dokumentami niezbędnymi do oceny wiarygodności i zdolności kredytowej,
 - 2) posiadać zdolność kredytową rozumianą jako zdolność do spłaty kredytu w terminach i kwotach określonych w Umowie kredytu,
 - 3) otrzymać pozytywną decyzję kredytową,
 - 4) zaakceptować treść niniejszego Regulaminu,
 - 5) udzielić GBSBankowi zgód marketingowych na przysyłanie przy użyciu telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (telefon, sms) informacji handlowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, w tym marketingu bezpośredniego – o ile nie wyrazili ich wcześniej,
 - 6) posiadać lub otworzyć rachunek osobisty w PLN w GBSBanku.
5. Warunki wskazane w ust. 4 pkt 1 - 5 powinni spełnić wszyscy współwnioskodawcy. Warunek określony w ust. 4 pkt 6 powinien być spełniony przez co najmniej jednego ze współwnioskodawców.

ZASADY PROMOCJI

§ 3

1. Promocja trwa od 24 marca do 30 czerwca 2025 roku.
2. Za datę wpływu wniosku o Kredyt uznaje się datę zarejestrowania wniosku w rejestrze wniosków w okresie trwania promocji.
3. Kredyty objęte promocją mogą być udzielone maksymalnie do kwoty 250 000,00 PLN.
4. Maksymalny okres kredytowania wynosi 120 miesięcy.
5. Oprocentowanie Kredytu jest stałe w całym okresie kredytowania.
6. Wysokość oprocentowania i prowizja dla Uczestników Promocji, którzy złożą w GBSBanku wniosek o Kredyt wynosi:
 - 1) oprocentowanie kredytu zgodnie z obowiązującą „Tabelą oprocentowania produktów bankowych dla klientów indywidualnych w GBSBanku”, dostępną na stronie internetowej GBSBanku (www.gbsbank.pl);
 - 2) prowizja za udzielenie Kredytu w wysokości 0 %.
7. Wszelkie opłaty i prowizje związane z uzyskaniem i korzystaniem z Kredytu gotówkowego (inne niż prowizja za udzielenie Kredytu), będą naliczane i pobierane na zasadach określonych w Umowie Kredytu gotówkowego zawartej z GBSBankiem przez Uczestnika Promocji zgodnie z „Taryfą opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe w złotych dla klientów indywidualnych w GBSBanku”.
8. GBSBank zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji odmownej w odniesieniu do złożonego wniosku kredytowego.
9. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Promocji, nie zostanie zawarta Umowa o Kredyt gotówkowy w terminie 30 dni od wydania decyzji kredytowej przez GBSBank, nie obowiązują warunki promocji. Kredyt gotówkowy, przyznany po upływie tego terminu na skutek ponownego złożenia wniosku, zostanie udzielony na warunkach obowiązujących w GBSBanku na dzień ponownego złożenia wniosku, określonych w aktualnie obowiązujących w GBSBanku: „Tabela oprocentowania produktów bankowych dla klientów indywidualnych w GBSBanku” i „Taryfie opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe w złotych dla klientów indywidualnych w GBSBanku”, chyba że ponowny wniosek o kredyt gotówkowy zostanie złożony w okresie trwania promocji - wówczas zostanie on objęty warunkami promocji.
10. W czasie trwania promocji GBSBank ma prawo do zmiany warunków promocji lub jej odwołania. Zmiany Regulaminu mają zastosowanie do Uczestników Promocji przystępujących do promocji od dnia wejścia w życie zmiany.
11. Promocja w żaden sposób nie zmienia zasad udzielania w/w kredytów opisanych w obowiązujących przepisach GBSBanku.
12. Nie dopuszcza się stosowania odstępstw od promocyjnych warunków kredytu.

ZABEZPIECZENIE KREDYTU

§ 4

Obligatoryjnym zabezpieczeniem stosowanym przy promocji Kredytu gotówkowego jest:

- 1) pełnomocnictwo do rachunku w GBSBanku;
- 2) ustanowienie przez ubezpieczonego Kredytobiorcę GBSBanku jako uposażonego, uprawnionego do otrzymania świadczenia ubezpieczeniowego w przypadku śmierci ubezpieczonego Kredytobiorcy z tytułu umowy ubezpieczenia na życie, na warunkach uwzględniających minimalny zakres ubezpieczenia i akceptowalny zakres wyłączeń odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń wymagany przez GBSBank.

REKLAMACJE

§ 5

1. Uczestnik Promocji może zgłosić reklamację, dotyczącą usług świadczonych przez GBSBank w następującym trybie:

- 1) z wykorzystaniem usługi bankowości elektronicznej,
 - 2) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, wysyłając e-mail na adres podany na stronie internetowej GBSBanku, tj. reklamacja@gsbank.pl,
 - 3) za pośrednictwem Infolinii Contact Center z wykorzystaniem nr telefonu Infolinii podanego na stronie internetowej gsbank.pl/kontakt,
 - 4) osobiście w formie pisemnej lub ustnej, w jednostce sprzedaży - adresy jednostek GBSBanku dostępne są na stronie internetowej gsbank.pl/kontakt,
 - 5) listownie w formie pisemnej na adres jednostki sprzedaży – adresy jednostek GBSBanku dostępne są na stronie internetowej gsbank.pl/kontakt,
 - 6) z wykorzystaniem bazy adresów e-Doręczeń AE:PL-64323-16201-AVURD-20.
2. GBSBank rozpatruje reklamację i udziela odpowiedzi Uczestnikowi Promocji w postaci pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji w zależności od dyspozycji Klienta w tym zakresie:
- 1) przez bankowość elektroniczną w formie załączonego pliku PDF, podpisanego podpisem elektronicznym,
 - 2) e-mailowo w formie załączonego pliku PDF, podpisanego podpisem elektronicznym,
 - 3) w formie papierowej przekazanej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru wysłanej pod aktualnie obowiązujący adres korespondencyjny wskazany w zgłoszeniu reklamacyjnym/kartotece Klienta.
3. Odpowiedź, o której mowa w ust. 2 może zostać dostarczona wyłącznie pocztą elektroniczną na wniosek Uczestnika Promocji.
4. GBSBank udziela odpowiedzi, o której mowa w ust. 2 bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji.
5. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy, zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i termin 30-dniowy nie może zostać dotrzymany, GBSBank informuje Uczestnika Promocji o:
- 1) przyczynie opóźnienia;
 - 2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone;
 - 3) wskazuje przewidywany termin udzielenia odpowiedzi.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, termin rozpatrzenia reklamacji przez GBSBank i udzielenia odpowiedzi nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji.
7. Złożenie reklamacji nie zwalnia Uczestnika Promocji z obowiązku terminowego regulowania zobowiązań wynikających z harmonogramu spłaty wobec GBSBanku, o ile nie jest on kwestią przedmiotu reklamacji.
8. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji Uczestnika Promocji, treść odpowiedzi, będzie zawierać również pouczenie o możliwości:
- 1) odwołania się od stanowiska zawartego w odpowiedzi, jeżeli podmiot rynku finansowego przewiduje tryb odwoławczy, a także o sposobie wniesienia tego odwołania;
 - 2) skorzystania z instytucji mediacji albo sądu polubownego, albo innego mechanizmu polubownego rozwiązywania sporów, jeżeli podmiot rynku finansowego przewiduje taką możliwość;
 - 3) wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego;
 - 4) wystąpienia z powództwem do sądu powszechnego ze wskazaniem podmiotu, który powinien być pozwany i sądu miejscowo właściwego do rozpoznania sprawy.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 6

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika Promocji, zebranych do celów promocji jest Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku z siedzibą przy ul. Strzeleckiej 2, 74-320 Barlinek. Kontakt z administratorem możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: bank@gsbank.pl. We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych Uczestnik Promocji może kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail: iod@gsbank.pl lub pisemnie na adres siedziby GBSBanku wskazany powyżej.
2. Dane osobowe Uczestników Promocji będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia promocji oraz w celu przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego dotyczącego promocji.
3. Z pełnymi informacjami Administratora danych osobowych dotyczącymi przetwarzania i ochrony danych osobowych można zapoznać się na stronie internetowej GBSBanku www.gsbank.pl zakładka „RODO”.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. Regulamin promocji dostępny jest na stronie internetowej www.gsbank.pl oraz w jednostce sprzedaży GBSBanku.
2. Każdy z Uczestników Promocji akceptuje warunki niniejszego Regulaminu. Udział w promocji oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
3. Ewentualne spory mogące zaistnieć w związku z realizacją promocji będą rozstrzygane przez sąd właściwy według przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/UCZESTNIKÓW PROMOCJI

Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią „Regulaminu promocji kredytu gotówkowego w GBSBanku”, który stanowi integralną część Umowy o kredyt gotówkowy i akceptuję/my jego postanowienia.

Data i podpis Uczestnika/Uczestników Promocji

.....

.....