

Nr wniosku:/...../.....
(nr, placówka, rok)

Wniosek

Realizacja praw zgodnie z Rozporządzeniem 2016/679 (RODO)

Proszę o czytelne wypełnienie wniosku (drukowanymi literami) i wstawienie znaku X we właściwym kwadracie (polu wyboru)

Informacja o osobie

Informacje dodatkowe o osobie (należy zaznaczyć właściwe kwadraty):

- posiadacz rachunku w GBSBanku, współposiadacz rachunku, użytkownik systemu bankowości elektronicznej, użytkownik karty bankomatowej, posiadacz jakiegokolwiek produktu bankowego lub wnioskujący o posiadanie jakiegokolwiek produktu bankowego
- pracownik / były pracownik GBSBanku,
- osoba związana kiedykolwiek z GBSBankiem umową cywilnoprawną: umowa zlecenie, umowa o dzieło,
- osoba niepozostająca w żadnym stosunku cywilnym z Bankiem, np. zapisobiorca (osoba upoważniona do rachunku na wypadek śmierci), spadkobierca.

A. Dane personalne:

Imię/imiona
Nazwisko
Numer ewidencyjny PESEL¹

B. Dane adresowe:

- Adres zamieszkania
Ulica
Nr domu
Nr lokalu
Miejscowość
Poczta
Kod pocztowy
Kraj

C. Dane kontaktowe:

W zależności od tego, czy chcecie Państwo otrzymać odpowiedź drogą elektroniczną, czy pocztą, prosimy o wypełnienie odpowiednich pól poniżej:

- Adres korespondencyjny
Ulica
Nr domu
Nr lokalu
Miejscowość
Poczta
Kod pocztowy
Kraj

Nr telefonu

E-mail

D. Rodzaj wnioskowanej informacji:

- prawo do informacji uzyskania potwierdzenia, czy dane są przetwarzane i informacji wymienionych w art. 15 ust. 1 RODO)
- cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów marketingowych:
.....
- sprostowanie danych; proszę o podanie rodzaju danych osobowych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz przedstawienie dokumentów potwierdzających żądanie:

¹ W przypadku, gdy nie był wcześniej podawany

-
4. kopia danych osobowych klienta podlegających przetwarzaniu przez Bank
5. usunięcie danych (prosimy o wskazanie jakich danych dotyczy wnioszek):
.....
- ograniczenie przetwarzania (prosimy o wskazanie jakich danych dotyczy wnioszek):
.....
6.
7. przeniesienie danych; proszę o podanie danych teleadresowych nowego administratora danych?:
.....

Uwaga: W celu realizacji prawa do przeniesienia danych niezbędne jest złożenie przez klienta „Oświadczenia klienta o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego administratora”.

8. sprzeciw; proszę o podanie wobec jakiego celu przetwarzania klient lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw i podanie przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją:
.....
.....
9. prawo do niepodlegania decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Sposób uzyskania odpowiedzi na wniosek – wskazany przez Klienta (dot. D4-D9):

Pisemnie (w formie papierowej)

Elektronicznie*

Data i podpis klienta lub osoby której dane dotyczą:

Data:

Podpis i pieczęć pracownika Banku:

Objaśnienia do pkt D:

D1. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania od Banku potwierdzenia, czy przetwarzane są dane Pani / Pana dotyczące oraz informacji o: celach przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych, planowanych okresach przetwarzania danych osobowych, a gdy nie jest to możliwe – kryteriach ustalania tych okresów, o przysługujących prawach (prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu, o źródle danych (jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą, o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu istotnych informacjach o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.

D2. W przypadku cofnięcia zgody na cele marketingowe Bank przestanie przetwarzać dane osobowe w tym celu.

² prawo do przeniesienia danych obejmuje również prawo do ich otrzymania przez klienta w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego

D3. W przypadku sprostowania danych, klient proszony jest o podanie zakresu danych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz podstawy sprostowania. Bank zrealizuje prawo po przedstawieniu przez Klienta dokumentów potwierdzających żądanie.

D4. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu przez Bank.

D5. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych.

D6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do ograniczenia przetwarzania. W tym przypadku, w sytuacji zaistnienia przesłanek przewidzianych w RODO, Bank ograniczy przetwarzanie danych osobowych klienta i będzie jedynie przechowywał jego dane.

D7. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych. Prawo klienta Bank zrealizuje zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Kodeksem dobrych praktyk w zakresie przetwarzania danych osobowych przez banki i rejestry kredytowe. Prawo do przeniesienia zostanie zrealizowane po złożeniu przez klienta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego administratora.. Przeniesione zostaną dane, które klient dostarczył Bankowi.

D8. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do sprzeciwu. Prawo do sprzeciwu Bank zrealizuje zgodnie ze wskazanym we wniosku celem przetwarzania po podaniu przyczyn związanych ze szczególną sytuacją klienta, chyba że Bank wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub istnienie podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

D9. Prawo do niepodlegania decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, Bank zrealizuje z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 22 RODO, tzn. decyzje będą podejmowane przez pracownika Banku.

*wymagane podanie adresu e-mail

Więcej informacji na temat praw klienta znajduje się na stronie internetowej Banku: <https://gbsbank.pl/rodo.html>